



- Copyright
- Informations en matière de sécu
- A propos de ce mode d'emploi
- Caractéristiques de votre nouvel
- Introduction
- Prise en main
- Configuration réseau
- Configuration de base
- Supports et bacs
- Impression
- Copie de documents
- Numérisation
- Télécopie
- État de l'appareil et caractéristiq
- Outils de gestion
- Maintenance
- Dépannage
- Fournitures et accessoires
- Caractéristiques techniques
- Annexe
- Glossaire



www.dell.com | www.support.dell.com





affichage
affiche, impression
authentification
impression d'un journal
bac
chargement du papier dans le bac manuel
modification du format du bac
réglage de la largeur et de la longueur
réglage du type et du format de papier
bac manuel
chargement
conseils d'utilisation
utilisation de support spécial
bourrage papier
astuces pour éviter les bourrages papier
astuces pour éviter les bourrages papier
dégager le papier
bouton arrêter/suppr.
brochures
caractéristiques techniques
général
support d'impression
cartouche de toner
autonomie estimée
enregistrement
instructions de manipulation
non-Samsung et rechargées
redistribution du toner
remplacement de la cartouche de toner
chargement
dans le chargeur de documents
originaux sur la vitre d'exposition
papier dans le bac 1
papier dans le bac manuel
support spécial
chargeur de documents
configuration de copie
configuration de fax
configuration réseau
convention
copie
clone (copie de type)



Copyright

Les informations de ce document sont sujettes à des modifications sans préavis.

© 2010 Dell Inc. Tous droits réservés.

La reproduction de ces supports, sous quelque forme que ce soit sans l'autorisation écrite de Dell Inc., est strictement interdite.

Marques utilisées dans ce texte : Dell, le logo DELL et Dell Toner Management System sont des marques commerciales de Dell Inc. ; Microsoft, Windows, Windows Vista et Windows Server sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays ; Adobe et Acrobat Reader sont des marques déposées ou des marques commerciales d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

D'autres marques et noms commerciaux peuvent être utilisés dans ce document en référence aux entités revendiquant les marques et les noms en question.

Dell Inc. dénie tout intérêt propriétaire aux marques et noms commerciaux autres que les siens.

Reportez-vous au fichier « LICENSE.txt » sur le CD-ROM fourni pour les informations de licence open source.

REV. 1.02

Informations en matière de sécurité










Ces avertissements et précautions sont inclus afin d'éviter des blessures pour vous et d'autres personnes, ainsi que pour éviter des dommages potentiels à votre appareil. Veuillez à lire et à comprendre toutes ces instructions avant d'utiliser l'appareil.

Faites preuve de bon sens lors de l'utilisation d'appareils électriques et chaque fois que vous utilisez votre appareil. Observez en outre toutes les mises en garde et instructions mentionnées sur le produit et dans la documentation qui l'accompagne. Une fois que vous avez lu cette section, conservez-la pour pouvoir vous y reporter par la suite.

Symboles de sécurité importants


Cette section explique la signification des icônes et des signes de ce Mode d'emploi. Ces symboles de sécurité sont dans l'ordre, suivant le degré de danger.

Explication des icônes et des signes utilisés dans le Mode d'emploi :

	Avertissement	Situations dangereuses ou à risques pouvant entraîner des blessures graves ou la mort.
	Mise en garde	Situations dangereuses ou à risques pouvant entraîner des blessures légères ou des dommages matériels.
	Ne pas essayer.	
	Ne pas démonter.	
	Ne pas toucher.	
	Débranchez la prise d'alimentation de la prise murale.	
	Assurez-vous que votre appareil est branché sur une prise de courant reliée à la terre.	
	Contactez le service de maintenance pour obtenir de l'aide.	
	Suivez les instructions à la lettre.	

Environnement d'exploitation

Avertissement

 Ne pliez pas le câble d'alimentation électrique

❓ Ne pas utiliser si le câble d'alimentation électrique est endommagé ou si la prise électrique n'est pas reliée à la terre.

Risque de décharge électrique ou d'incendie.

❓ Ne rien poser sur l'appareil (eau, objets métalliques, objets lourds, bougies, cigarettes allumées, etc.).

Risque de décharge électrique ou d'incendie.

❓ Si l'appareil surchauffe, libère de la fumée, émet des bruits étranges, ou produit une odeur bizarre : coupez immédiatement l'interrupteur d'alimentation et débranchez l'appareil.

Risque de décharge électrique ou d'incendie.

❓ Mise en garde

❓ Pendant un orage ou pendant une période de non-fonctionnement, retirez la fiche d'alimentation de la prise de courant.

Risque de décharge électrique ou d'incendie.

❓ Faites attention, la zone de sortie papier est chaude.

Vous pouvez vous brûler.

❓ Si on a laissé tomber l'appareil, ou si le boîtier semble endommagé, débranchez toutes les connexions de l'appareil et demandez une assistance auprès du personnel de service qualifié.

Dans le cas contraire, il y a un risque de décharge électrique ou d'incendie.

❓ Si l'appareil présente un changement visible et brusque du niveau de performance, débranchez toutes les connexions de l'appareil et demandez une assistance auprès du personnel de service qualifié.

Dans le cas contraire, il y a un risque de décharge électrique ou d'incendie.

et ne placez pas d'objets lourds dessus.

Le fait de marcher sur le câble d'alimentation électrique ou de l'écraser avec un objet lourd peut occasionner une décharge électrique ou un incendie.

❓ Ne retirez pas la fiche en tirant sur le câble ; ne manipulez pas la prise avec des mains mouillées.

Risque de décharge électrique ou d'incendie.

❓ Si la fiche n'entre pas facilement dans la prise, ne forcez pas pour l'insérer.

Appelez un électricien pour changer la prise de courant, sous peine de décharge électrique possible.

❓ Veillez à ce qu'aucun animal domestique ne ronges les cordons d'alimentation, de téléphone et d'interface PC.


Risque de décharge électrique ou d'incendie et/ou de blessure pour votre animal domestique.

❓ Si l'appareil ne fonctionne pas correctement après avoir suivi ces instructions, débranchez toutes les connexions de l'appareil et demandez une assistance auprès du personnel de service qualifié.


Dans le cas contraire, il y a un risque de décharge électrique ou d'incendie.

Méthode d'utilisation


Mise en garde

 Ne tirez pas avec force sur la feuille durant l'impression.


Vous risquez d'endommager l'appareil.

 Faites attention de ne pas mettre la main entre l'appareil et le bac d'alimentation papier.


Vous pourriez vous blesser.

 N'obstruez pas l'orifice de ventilation et n'y poussez pas d'objets.


La température des composants risquerait d'augmenter et pourrait provoquer des dommages ou un incendie.

 Faites attention de ne pas vous couper avec le papier lors du remplacement des feuilles ou du retrait d'une feuille bloquée.


Vous pourriez vous blesser.

 Lors de l'impression de grandes quantités, la partie inférieure de la zone de sortie papier peut devenir chaude. Ne laissez pas des enfants y toucher.


Ils peuvent se brûler.

 Lorsque vous retirez du papier coincé, évitez d'utiliser des objets métalliques pointus.

Vous risquez d'endommager l'appareil.

 Ne laissez pas le papier s'empiler sur le réceptacle de sortie.

Vous risqueriez d'endommager l'appareil.

 Le dispositif d'interruption d'alimentation de cet appareil est son câble d'alimentation électrique.

Pour couper l'alimentation, retirez le câble d'alimentation électrique de la prise électrique.


Installation/déplacement

Avertissement


 Ne placez pas l'appareil dans un endroit poussiéreux, humide ou sujet à des fuites d'eau.

Risque de décharge électrique ou d'incendie.

Mise en garde

 Lors du déplacement de l'appareil, mettez-le hors tension, déconnectez tous les câbles ; soulevez-le ensuite au moins à deux personnes.

L'appareil pourrait tomber et être endommagé ou blesser quelqu'un.

 Ne couvrez pas l'appareil et ne le placez pas dans un endroit confiné comme un placard.

Si l'appareil n'est pas bien ventilé, il y a un risque d'incendie.

❓ Ne placez pas l'appareil sur une surface instable.

L'appareil pourrait tomber et être endommagé ou blesser quelqu'un.

❓ L'appareil doit être connecté au niveau de puissance indiqué sur l'étiquette.

En cas de doute et si vous voulez vérifier le niveau de puissance utilisé, contactez le service d'électricité.

❓ Utilisez exclusivement du câble AWG N °26^[a] ou un câble de téléphone plus grand, si nécessaire.

Dans le cas contraire, vous risquez d'endommager l'appareil.

[a] AWG : American Wire Gauge, calibrage américain normalisé des fils.

❓ Branchez directement le câble d'alimentation électrique dans une prise de courant correctement reliée à la terre.

Dans le cas contraire, il y a un risque de décharge électrique ou d'incendie.

❓ Ne branchez pas un trop grand nombre d'appareils électriques sur une même prise murale ou sur une même rallonge.

Une prise surchargée réduit les performances et constitue une source potentielle d'incendie et de décharges électriques.

❓ Pour un fonctionnement sûr, utilisez le câble d'alimentation électrique fourni avec votre appareil. Si vous utilisez un câble de plus de 2 mètres avec un appareil 140V, le calibre doit être 16 AWG ou plus grand.

Dans le cas contraire, l'appareil peut être endommagé et il y a un risque de décharge électrique ou d'incendie.

Entretien/contrôle

❓ Mise en garde

❓ Débranchez l'appareil de la prise secteur avant de nettoyer l'intérieur. Ne nettoyez pas l'appareil avec du benzène, du diluant pour peinture ou de l'alcool ; ne pulvérisez pas de l'eau directement dans l'appareil.

Risque de décharge électrique ou d'incendie.

❓ Lorsque vous effectuez une tâche dans l'appareil pour remplacer des consommables ou nettoyer l'intérieur, ne le faites pas fonctionner.

Vous pourriez vous blesser.

❓ Gardez le câble d'alimentation et la surface de contact de la fiche exempts de poussière ou d'eau.

Risque de décharge électrique ou d'incendie.

❓ Gardez les produits de nettoyage hors de portée des enfants.


Ils peuvent se blesser.

❓ Ne démontez pas, ne réparez pas et ne remontez pas l'appareil vous-même.

Vous risquez d'endommager l'appareil. Appelez un technicien agréé lorsque l'appareil doit être réparé.

❓ Pour nettoyer et faire fonctionner l'appareil, suivez le mode d'emploi fourni avec.


Dans le cas contraire, vous risquez d'endommager l'appareil.

 Ne retirez jamais les couvercles ou protections fixés avec des vis.


L'appareil doit exclusivement être réparé par un technicien de maintenance Dell.

Utilisation des consommables


Mise en garde

 Ne démontez pas la cartouche de toner.


La poussière de toner peut être dangereuse.

 Ne brûlez aucun consommable comme une cartouche de toner ou une unité de chauffe.


Risque d'explosion ou d'incendie.

 Lorsque vous changez la cartouche de toner ou que vous retirez un papier bloqué, faites attention de ne pas vous salir ou salir vos vêtements avec le toner.

La poussière de toner peut être dangereuse pour les humains.

 Lorsque vous rangez les consommables comme les cartouches de toner, gardez-les hors de portées de enfants.

La poussière de toner peut être dangereuse.

 L'utilisation de consommables recyclés, comme le toner, peut endommager l'appareil.

En cas de dommage lié à l'utilisation de consommables recyclés, des frais seront imputés.

A propos de ce mode d'emploi

Ce mode d'emploi fournit des informations sur l'utilisation de l'appareil.





- Lisez les informations de sécurité avant d'utiliser l'appareil.
- Si vous rencontrez un problème d'utilisation de l'appareil, reportez-vous au chapitre de dépannage (voir [Dépannage](#)).
- Les termes utilisés dans ce guide de l'utilisateur sont expliqués dans le chapitre du glossaire (voir [Glossaire](#)).
- Les illustrations de ce mode d'emploi peuvent être différentes de votre appareil en fonction de ses options ou du modèle.
- Les procédures de ce mode d'emploi sont principalement basées sur Windows XP.

Convention

Certains termes sont utilisés de manière interchangeable dans ce mode d'emploi, comme ci-dessous :



- « Document » est synonyme d'« original ».
- « Papier » est synonyme de « support » ou de « support d'impression ».
- « Appareil » se rapporte à une imprimante ou une imprimante multifonctions.

Vous trouverez les conventions utilisées dans ce guide récapitulées dans le tableau ci-dessous :

Convention	Description	Exemple
Gras	Pour les textes apparaissant à l'écran ou les noms des boutons sur l'appareil.	DEMAR
Remarque	Donne des informations supplémentaires ou des spécifications détaillées des fonctions et fonctionnalités de l'appareil.	 Le format de la date peut varier d'un pays à l'autre.
Mise en garde	Informe les utilisateurs des risques éventuels de dommages mécaniques ou de dysfonctionnements de l'imprimante.	 Ne touchez pas la partie inférieure verte de la cartouche de toner.
Note de bas de page	Donne des informations détaillées sur certains mots ou certaines expressions.	a. pages par minute
(« Référence »)	Renvoie les utilisateurs à une page de référence pour des	(Voir Recherche d'autres

Recherche d'autres informations

Les ressources suivantes vous proposent des informations concernant la configuration et l'utilisation de votre appareil : soit sous forme imprimée soit à l'écran.

Nom du document	Description
Guide d'installation rapide 	Ce guide fournit des informations de base sur l'installation de votre appareil.
Mode d'emploi 	Ce guide fournit des instructions pas à pas pour utiliser toutes les fonctions de l'appareil, et contient des informations pour l'entretien et le dépannage, ainsi que pour le remplacement de consommables.
Aide du pilote de l'appareil	Cette aide fournit une assistance sur le pilote d'impression et des instructions concernant la configuration des propriétés pour l'impression (voir Utilisation de l'aide).
Site Internet Dell	Si vous avez accès à Internet, vous pouvez obtenir l'aide, le support, les pilotes de l'appareil, les manuels ou les informations de commande nécessaires sur le site Web Dell, www.dell.com ou support.dell.com .

Caractéristiques de votre nouvel appareil

Votre nouvel appareil est doté de fonctionnalités améliorant la qualité des documents que vous imprimez.

Fonctions spéciales

Impression rapide et de haute qualité



- Vous pouvez imprimer jusqu'à une résolution effective de 1 200 × 1 200 points par pouce.
- Vous pouvez imprimer jusqu'à 22 ppm sur du papier au format A4 et 23 ppm sur du papier au format Letter.

Prise en charge de plusieurs types de support d'impression



- Le bac manuel prend en charge le papier ordinaire en divers formats, le papier à en-tête, les enveloppes, les étiquettes, des supports de format personnalisé, des cartes postales, et du papier lourd.
- Le bac de 250 feuilles prend en charge le papier ordinaire.

Création de documents professionnels



- Impression de filigranes. Vous pouvez personnaliser vos documents avec des mots tels que « Confidentiel » (voir [Impression de filigranes](#)).
- Impression d'affiches. Le texte et les images de chaque page de votre document sont agrandis et imprimés sur plusieurs feuilles de papier qui peuvent être collées ensemble pour former une affiche (voir [Impression d'affiches](#)).
- Vous pouvez utiliser des formulaires préimprimés avec du papier ordinaire (voir [Utilisation de la surimpression](#)).

Gain de temps et d'argent



- Pour économiser du papier, vous pouvez imprimer plusieurs pages sur une seule feuille (voir [Impression de plusieurs pages sur une seule feuille](#)).
- Cet appareil économise l'électricité en réduisant considérablement la consommation électrique lorsqu'il n'est pas utilisé.
- Afin d'économiser le papier, vous pouvez imprimer sur les deux faces de chaque feuille (impression manuelle) (voir [Impression recto verso \(manuelle\)](#)).

Impression sous différents environnements

- Vous pouvez imprimer sur divers systèmes d'exploitation tels que Windows, Linux et Macintosh (voir [Configuration requise](#)).
- Votre appareil est équipé d'une interface USB et d'une interface réseau.

Reproduction de documents originaux sous plusieurs formats

- Votre appareil peut reproduire plusieurs copies d'un original sur une seule feuille (voir [Copie de type 2 pages ou 4 pages \(pages multiples\)](#)).
- Parallèlement, vous pouvez ajuster et améliorer la qualité et le format de l'image.

Numérisation des originaux et envoi sur-le-champ

- Numérisez en couleur et recourez à la compression précise des formats JPEG, TIFF et PDF.
- Numérisez rapidement des fichiers et envoyez-les à plusieurs destinataires via le réseau (voir [Pour un appareil connecté au réseau](#)).

Définition d'un jour et d'une heure spécifiques pour l'envoi d'une télécopie

- Vous avez la possibilité d'indiquer le jour et l'heure d'envoi d'une télécopie ainsi que d'effectuer l'envoi à plusieurs destinataires enregistrés.
- Vous pouvez configurer l'appareil pour l'impression de journaux des télécopies une fois celles-ci envoyées.

IPv6

- Cet appareil prend en charge IPv6.

Fonctionnalités par modèle

Cet appareil est conçu pour répondre à tous vos besoins documentaires, de l'impression à la copie, en passant par des solutions réseau avancées destinées à votre activité commerciale.

Certains composants et fonctions en option peuvent être indisponibles en fonction du modèle ou du pays.

Les fonctionnalités par modèle incluent :

FONCTIONS	Dell 1135n
Impression	•

Impression recto verso (manuelle)	•
Copie	•
TÉLÉCOPIE	•
Télécopie PC réseau	•
Télécopie vers PC (Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell)	•
Composition combiné raccroché	•
USB 2.0	•
Carte LAN filaire Ethernet 10/100 Base TX	•
IPv6	•
Embedded Web Service	•
Chargeur de documents	•

(•: Inclus)

Introduction

Ce chapitre vous présente brièvement l'appareil.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Description de l'appareil](#)
- [Vue d'ensemble du panneau de commande](#)
- [Signification du voyant Status](#)
- [Présentation des touches utiles](#)
- [Mise en marche de l'appareil](#)

Description de l'appareil

Vue avant



Selon le modèle, cette illustration peut différer de votre appareil.

1	Capot du chargeur de documents	6	Poignée du capot avant	11	Bac de sortie des documents	16	Vitre d'exposition
2	Guides de largeur du chargeur de documents	7	Poignée	12	Panneau de commande	17	Module de numérisation
3	Bac d'alimentation du chargeur de documents	8	Bac 1	13	Cartouche de toner	18	Bouton de fermeture du module de numérisation ^[a]
4	Réceptacle de sortie du chargeur de documents	9	Bac manuel	14	Guides de largeur papier du chargeur manuel		
5	Support de sortie papier	10	Capot avant	15	Cache du scanner		

^[a] Ce bouton est utilisé pour fermer le module de numérisation.

Vue arrière





Selon le modèle, cette illustration peut différer de votre appareil.



1	Port réseau	5	Prise d'alimentation
2	Port USB	6	Capot arrière
3	Connecteur téléphonique	7	Poignée du capot arrière
4	Prise gigogne (EXT)		

Vue d'ensemble du panneau de commande



1	ID Copy ()	Vous pouvez copier les deux faces d'un document officiel, par exemple un permis de conduire, sur une même page (voir Copie de cartes d'identité).
2	Reduce/Enlarge ()	Permet de réduire ou d'agrandir la copie par rapport à l'original.
3	Affichage	Permet d'afficher l'état de la tâche en cours et des messages.
4	Status ()	Permet d'afficher l'état de l'appareil (voir Signification du voyant Status).
5	Fax ()	Active le mode télécopie.
6	Copy ()	Active le mode copie.
7	Scan ()	Active le mode numérisation.
8	Flèches	Permettent de faire défiler les options disponibles dans le menu sélectionné et d'augmenter ou de diminuer des valeurs.
9	Menu ()	Permet d'accéder aux menus et de les faire défiler (voir État de l'appareil et caractéristiques avancées).
10	OK	Permet de confirmer la sélection à l'écran.
11	Back	Permet de revenir au menu supérieur.

12	Clavier numérique	Permet de composer les numéros de fax et de saisir le nombre de copies souhaitées ou d'autres options.
13	Address Book (?)	Vous permet d'enregistrer les numéros de télécopie fréquemment utilisés ou de rechercher des numéros de télécopie enregistrés.
14	Redial/Pause (?)	En mode veille, recompose le dernier numéro. Également en mode édition, insère une pause dans un numéro de télécopie.
15	On Hook Dial (?)	Permet de composer un numéro avec le combiné posé.
16	Start (?)	Permet de lancer une tâche.
17	Stop/Clear (?)	Permet d'interrompre une opération à tout moment. Une fenêtre contextuelle s'affiche à l'écran, indiquant la tâche en cours que l'utilisateur peut interrompre ou reprendre.
18	Power (?)	Permet de mettre l'appareil sous et hors tension (voir Touche Power).

Signification du voyant Status

La couleur du voyant Status indique l'état actuel de l'appareil.

Statut		Description
Désactivé		<ul style="list-style-type: none"> L'appareil est déconnecté. L'appareil est en mode économie d'énergie. Dès que l'appareil reçoit des données ou qu'une touche est sélectionnée, l'appareil se remet automatiquement en ligne.
Vert	Clignotant	<ul style="list-style-type: none"> Un clignotement lent indique que l'appareil reçoit des données de l'ordinateur. Un clignotement rapide indique que l'appareil imprime des données.
	Fixe	L'appareil est connecté et il est prêt à être utilisé.
	Clignotant	<ul style="list-style-type: none"> Un léger dysfonctionnement est survenu et l'appareil est en attente jusqu'à ce qu'il soit corrigé. Consultez le message d'erreur. Dès que le problème est résolu, l'appareil reprend la tâche interrompue. Il reste une petite quantité de toner dans la cartouche. L'autonomie estimée de la [a]

cartouche est presque atteinte. Préparez une nouvelle cartouche en vue de son remplacement. Vous pouvez améliorer provisoirement la qualité d'impression en redistribuant le reste du toner. (Voir [Redistribution du toner.](#))

Rouge

Fixe

- Une cartouche de toner a pratiquement atteint son autonomie estimée.^[a] Il est recommandé de remplacer la cartouche de toner (voir [Remplacement de la cartouche de toner](#)).
- Un bourrage papier s'est produit (voir [Résolution des bourrages papier](#)).
- Le capot est ouvert. Fermez le capot.
- Le bac est vide. Insérez du papier dans le bac.
- L'appareil s'est arrêté à la suite d'une erreur grave. Consultez le message d'erreur (voir [Signification des messages d'erreur](#)).

[a] L'autonomie estimée de la cartouche signifie l'autonomie attendue ou estimée de la cartouche de toner, ce qui indique la capacité moyenne d'impression. Elle est définie conformément à la norme ISO/IEC 19752. Le nombre de pages peut varier en fonction de l'environnement d'exploitation, du délai entre chaque impression, ainsi que du type et du format des supports. Un peu de toner peut rester dans la cartouche, même lorsque le message Fin de vie Rempl nouv cart apparaît, et l'imprimante arrête l'impression.



Dell ne recommande pas l'utilisation de cartouches de toner non authentiques Dell, comme des cartouches rechargées ou reconditionnées. Dell ne peut garantir la qualité des cartouches de toner non-Dell. Aucun entretien ou réparation consécutif à l'utilisation des cartouches non authentiques Dell ne sera couvert par la garantie de l'appareil.



Vérifiez le message sur l'écran. Suivez les instructions du message ou reportez-vous au dépannage (voir [Signification des messages d'erreur](#)). Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.



Toutes les erreurs d'impression apparaissent dans la fenêtre du programme Moniteur d'état de l'imprimante. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.

Présentation des touches utiles

Touche Menu



Lorsque vous souhaitez connaître l'état de l'appareil et régler votre appareil pour utiliser une fonctionnalité avancée, cliquez sur la touche Menu (voir [État de l'appareil et caractéristiques avancées](#)).

Touche Power




Lorsque vous souhaitez mettre hors tension, appuyez sur cette touche jusqu'à ce que Hors tension s'affiche. Choisissez OUI, pour mettre hors tension. Cette touche peut également servir à mettre l'appareil sous tension.

Statut	Description
Désactivé	<ul style="list-style-type: none">• L'appareil est en mode prêt.• L'appareil est éteint.
Activé	L'appareil est en mode économie d'énergie.

Mise en marche de l'appareil

Branchez le cordon d'alimentation. L'appareil se mettra en marche.



Si vous souhaitez mettre l'appareil hors tension, appuyez sur la touche Power () jusqu'à ce que Hors tension s'affiche.

Prise en main

Ce chapitre vous guide pas à pas dans la procédure de paramétrage de l'appareil connecté via USB et des logiciels.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Configuration du matériel](#)
- [Logiciels fournis](#)
- [Configuration requise](#)
- [Installation du pilote d'un appareil connecté via USB](#)
- [Partage local de l'appareil](#)



Les fonctions et les périphériques optionnels pris en charge peuvent varier selon le modèle. Veuillez vérifier le nom de votre modèle.

(Voir [Fonctionnalités par modèle](#).)

Configuration du matériel

Cette section répertorie les étapes de configuration du matériel, décrites dans le Guide d'installation rapide. En premier lieu, veuillez à lire le Guide d'installation rapide et effectuez les étapes suivantes :

1. Choisissez un emplacement approprié.

Installez votre copieur sur un support horizontal et stable en laissant suffisamment d'espace pour la circulation de l'air. Prévoyez un espace supplémentaire pour l'ouverture des capots et des bacs.

Cet emplacement doit être bien aéré et à l'abri de toute exposition directe à la lumière du soleil, ou de toute source de chaleur, de froid et d'humidité. Évitez d'installer votre appareil près du bord de votre plan de travail.



L'impression est adaptée pour des zones avec une altitude inférieure à 1 000 m. Reportez-vous au réglage d'altitude pour optimiser votre impression (voir [Réglage de l'altitude](#)).

Installez votre copieur sur un support horizontal et stable et ne le laissez pas s'incliner à plus de 2 mm. Sinon, la qualité d'impression peut être affectée.



2. Déballez l'appareil, puis contrôlez les éléments inclus.
3. Retirez toute la bande adhésive.
4. Installez la cartouche de toner.
5. Chargez du papier (voir [Chargement de papier dans le bac](#)).
6. Vérifiez que les câbles sont correctement connectés à l'appareil.

7. Mettez l'appareil sous tension.



Cet équipement ne fonctionnera pas en cas de panne secteur.

Logiciels fournis

Une fois votre appareil paramétré puis connecté à votre ordinateur, vous devez installer les logiciels de l'imprimante à l'aide du CD fourni. Ce CD permet d'installer les logiciels suivants :

Système d'exploitation	Contenu
Windows	<ul style="list-style-type: none">• Pilote d'impression : ce pilote permet d'exploiter toutes les fonctions de votre appareil.• Pilote de numérisation : les pilotes TWAIN et WIA (Windows Image Acquisition) sont disponibles pour numériser des documents à partir de votre appareil.• Utilitaire de paramétrage d'imprimante : ce programme vous permet de configurer d'autres options d'imprimante depuis le bureau de votre ordinateur.• Moniteur d'état de l'imprimante : ce programme vous permet de surveiller l'état de l'appareil et vous avertit lorsqu'un dysfonctionnement survient en cours d'impression.• SmarThru ^[a]: ce programme est le logiciel conçu pour Windows, qui accompagne votre appareil multifonction.• Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell : vous avez accès aux informations sur le programme Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell et sur l'état du pilote de numérisation.• Renouvellement de commande de cartouche de toner Dell 1135n Laser MFP : la fenêtre Renouvellement de commande de cartouche de toner Dell 1133 Laser MFP indique également le niveau de toner restant et vous permet de commander de nouvelles cartouches de toner.• Utilitaire de mise à jour du microprogramme : ce programme vous permet de mettre à jour le micrologiciel de votre imprimante.• SetIP : ce programme permet de configurer les adresses TCP/IP de l'appareil.
Macintosh	<ul style="list-style-type: none">• Pilote d'impression : ce pilote permet d'exploiter toutes les fonctions de votre appareil.• Pilote de numérisation : le pilote TWAIN est disponible pour la numérisation de documents sur votre appareil.• SetIP : ce programme permet de configurer les adresses TCP/IP de l'appareil.
Linux	<ul style="list-style-type: none">• Unified Linux Driver : ce pilote permet d'exploiter toutes les fonctions de votre appareil.• SANE : utilisez ce pilote pour numériser des documents.

- **SetIP** : ce programme permet de configurer les adresses TCP/IP de l'appareil.

[a] Permet d'éditer une image numérisée selon différentes méthodes, à l'aide d'un puissant programme de retouche d'images, puis d'envoyer l'image par e-mail. Vous pouvez aussi ouvrir un autre programme de retouche d'images, comme Adobe Photoshop, directement depuis SmarThru. Pour plus de détails, reportez-vous à l'aide à l'écran du programme SmarThru (Voir [SmarThru](#)).

Configuration requise

Avant de commencer, assurez-vous que votre système répond aux conditions ci-dessous :

Microsoft® Windows®

Votre appareil prend en charge les systèmes d'exploitation Windows suivants.

SYSTÈME D'EXPLOITATION	Configuration (recommandée)		
	Processeur	RAM	Espace disque disponible
Windows® 2000	Intel® Pentium® II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 Mo (128 Mo)	600 Mo
Windows® XP	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 Mo (256 Mo)	1,5 Go
Windows Server® 2003	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 Mo (512 Mo)	1,25 Go à 2 Go
Windows Server® 2008	Intel® Pentium® IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 Mo (2 048 Mo)	10 Go
Windows Vista®	Intel® Pentium® IV 3 GHz	512 Mo (1 024 Mo)	15 Go
Windows® 7	Processeur Intel® Pentium® IV 1 GHz 32 bits ou 64 bits ou supérieur	1 Go (2 Go)	16 Go
	<ul style="list-style-type: none"> • Prise en charge DirectX® 9 avec 128 Mo de mémoire (pour activer le thème Aero) • Lecteur de DVD-R/W 		
Windows Server®	Processeurs Intel® Pentium® IV 1 GHz (x86) ou	512 Mo	

2008 R2	1,4 GHz (x64) (2 GHz ou plus)	(2 048 Mo)	10 Go
---------	-------------------------------	------------	-------



- Pour tous les systèmes d'exploitation Windows, Internet Explorer® 5.0 ou supérieur doit être installé sur l'ordinateur.
- Des droits d'administrateur sont requis pour installer les logiciels.
- Windows Terminal Services est compatible avec cet appareil.

Macintosh

SYSTÈME D'EXPLOITATION	Configuration (recommandée)		
	Processeur	RAM	Espace disque disponible
Mac OS X 10.3 à 10.4	<ul style="list-style-type: none"> • Processeurs Intel® • PowerPC G4/G5 	<ul style="list-style-type: none"> • 128 Mo pour un Mac équipé d'un processeur PowerPC (512 Mo) • 512 Mo pour un Mac équipé d'un processeur Intel (1 Go) 	1 Go
Mac OS X 10.5	<ul style="list-style-type: none"> • Processeurs Intel® • Processeur PowerPC G4/G5 à 867 MHz ou plus rapide 	512 Mo (1 Go)	1 Go
Mac OS X 10.6	<ul style="list-style-type: none"> • Processeurs Intel® 	1 Go (2 Go)	1 Go

Linux

Élément	Configuration (recommandée)
Système d'exploitation	RedHat® Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64 bits) Fedora Core 2 à 10 (32/64 bits) SuSE Linux 9.1 (32 bits) OpenSuSE® 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2, 10.3, 11.0, 11.1 (32/64 bits) Mandrake 10.0, 10.1 (32/ 64 bits) Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 (32/ 64 bits)

	Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10 (32/ 64 bits) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64 bits) Debian 3.1, 4.0, 5.0 (32/ 64 bits)
Processeur	Pentium® IV 2,4 GHz (Intel Core™2)
RAM	512 Mo (1 024 Mo)
Espace disque disponible	1 Go (2 Go)



- Vous avez également besoin d'une partition de swap d'au moins 300 Mo si vous souhaitez travailler sur des images numérisées volumineuses.
- Le pilote de numérisation Linux prend en charge la résolution optique maximale.

Installation du pilote d'un appareil connecté via USB

Un appareil local est un appareil directement connecté à votre ordinateur à l'aide du câble USB.



Utilisez uniquement un câble USB de moins de 3 mètres.

Windows

Vous pouvez installer le logiciel d'impression à l'aide de la méthode standard ou personnalisée.

Les étapes suivantes sont recommandées pour la plupart des utilisateurs qui utilisent un appareil directement raccordé à l'ordinateur. Tous les composants nécessaires aux opérations de l'appareil seront installés.

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à l'ordinateur et qu'il est sous tension.



Si la fenêtre Assistant Matériel détecté apparaît durant la procédure d'installation, cliquez sur Annuler pour fermer la fenêtre.

2. Insérez le CD de logiciels fourni dans le lecteur de CD/DVD.

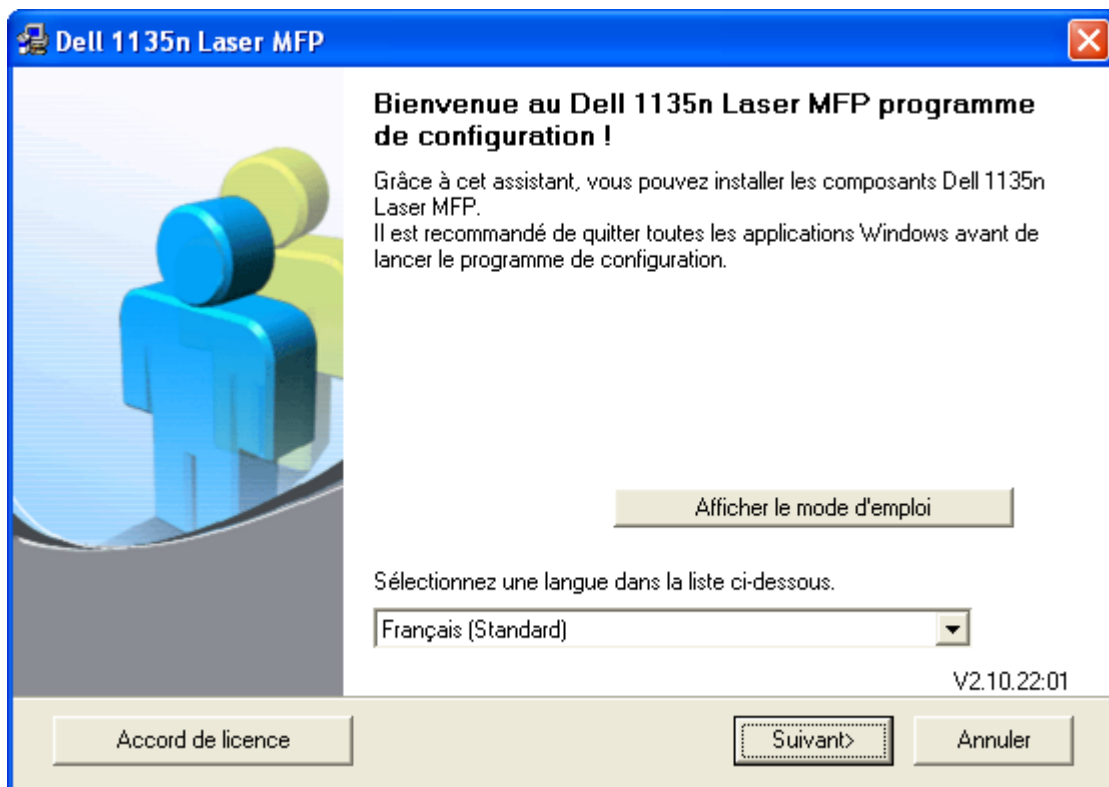
- Le CD de logiciels s'exécute automatiquement et une fenêtre d'installation doit s'afficher à l'écran.
- Si la fenêtre d'installation ne s'affiche pas, cliquez sur Démarrer puis sur Exécuter. Entrez X:\Setup.exe, en remplaçant « X » par la lettre qui représente votre lecteur de CD/DVD. Cliquez sur OK.
- Si vous utilisez Windows Vista, Windows 7 ou Windows Server 2008 R2, cliquez sur Démarrer > Tous les programmes > Accessoires > Exécuter.

Saisissez X:\Setup.exe, en remplaçant « X » par la lettre représentant le lecteur de CD/DVD, puis

cliquez sur OK.

- Si la fenêtre Exécution automatique s'affiche sous Windows Vista, Windows 7 ou Windows Server 2008 R2, cliquez sur Exécuter Setup.exe dans le champ Installer ou exécuter un programme, et cliquez sur Continuer ou sur Oui dans les fenêtres Contrôle de compte d'utilisateur.

3. Cliquez sur Suivant.

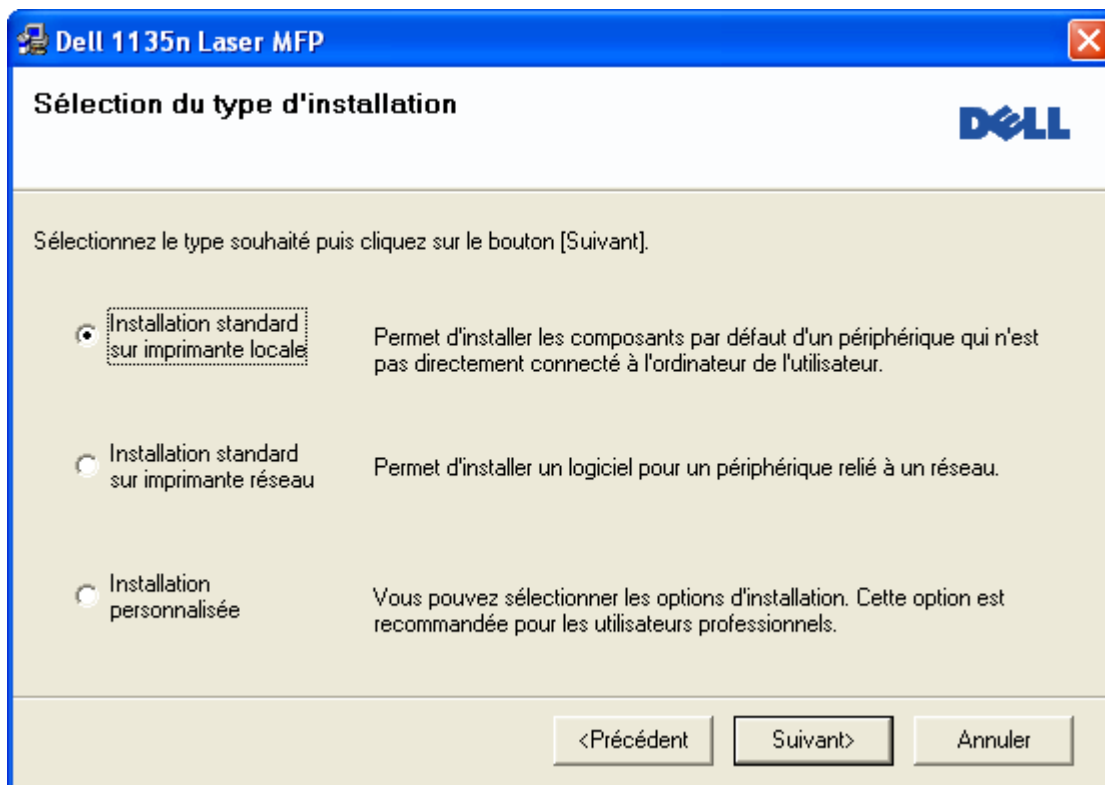


Au besoin, sélectionnez une langue dans la liste déroulante.

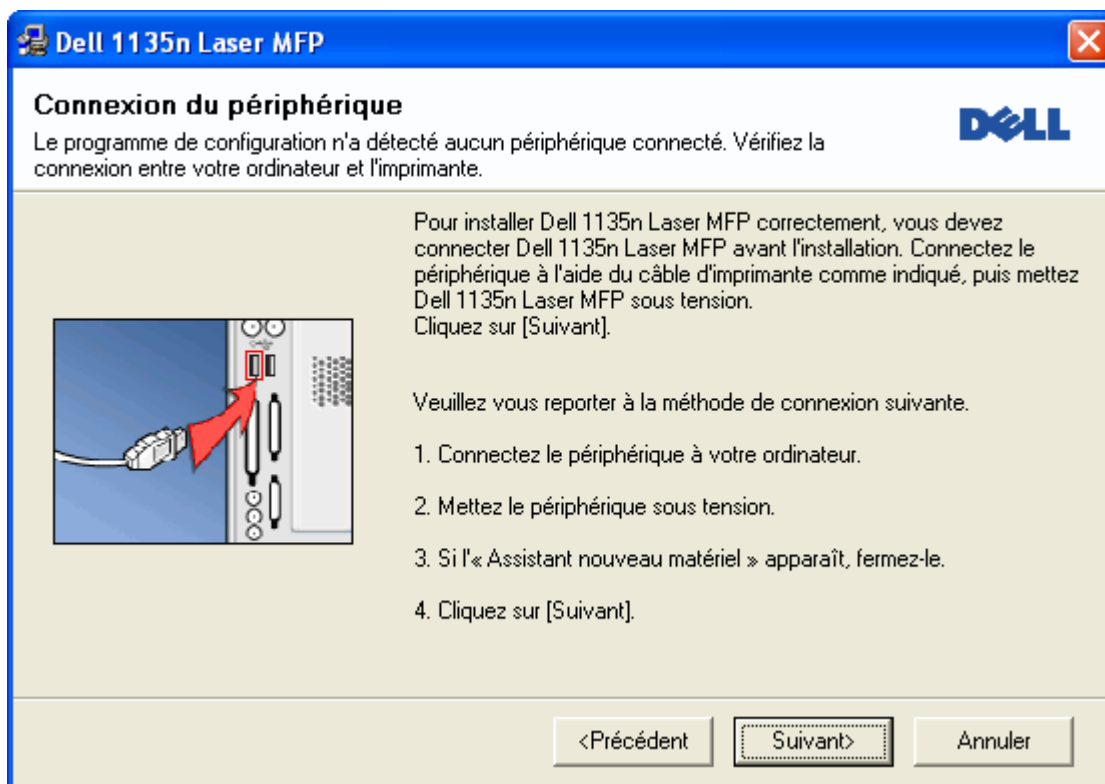
4. Sélectionnez Installation standard sur imprimante locale. Ensuite, cliquez sur Suivant.



L'installation Personnalisée vous permet de sélectionner la connexion de l'appareil et de choisir les composants individuels à installer. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.



Si l'appareil n'est pas connecté à l'ordinateur, la fenêtre suivante s'affiche à l'écran.



- Une fois l'appareil connecté, cliquez sur Suivant.
- Si vous ne souhaitez pas connecter l'imprimante pour l'instant, cliquez sur Suivant, puis sur Non dans l'écran qui apparaît. La procédure d'installation commence. Une fois l'opération terminée, aucune page de test ne sera imprimée.
- La fenêtre d'installation présentée dans ce Mode d'emploi peut différer de celle qui apparaît sur votre écran. Cela dépend de l'appareil et de l'interface utilisés.

5. Une fois l'installation terminée, une fenêtre vous demandant d'imprimer une page de test apparaît. Si vous choisissez d'imprimer une page de test, cochez la case correspondante et cliquez sur Suivant. Sinon, contentez-vous de cliquer sur Suivant et passez à l'étape 7.
6. Si la page s'imprime correctement, cliquez sur Oui.
Sinon, cliquez sur Non pour relancer l'impression.
7. Cliquez sur Terminer.



Si le pilote d'impression ne fonctionne pas correctement, procédez comme suit pour le réparer ou le réinstaller.

- a. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
- b. Dans le menu Démarrer, sélectionnez Programmes ou Tous les programmes > Dell > Dell Printers > *le nom de votre pilote d'impression* > Maintenance.
- c. Sélectionnez l'option souhaitée, puis suivez les instructions qui s'affichent dans la fenêtre.

Macintosh

Le CD de logiciels fournit les fichiers de pilote qui vous permettront d'utiliser le pilote CUPS pour imprimer à partir d'un ordinateur Macintosh.

Il fournit également le pilote TWAIN pour la numérisation sur un ordinateur Macintosh.

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
2. Insérez le CD de logiciels fourni dans le lecteur de CD/DVD.
3. Double-cliquez sur l'icône CD-ROM qui apparaît sur le bureau du Macintosh.
4. Double-cliquez sur le dossier MAC_Installer.
5. Double-cliquez sur l'icône Installer OS X.
6. Saisissez le mot de passe et cliquez sur OK.
7. La fenêtre du programme d'installation Dell s'ouvre. Cliquez sur Continuer.
8. Lisez le contrat de licence et cliquez sur Continuer.
9. Cliquez sur Agree pour accepter les termes du contrat de licence.
10. Sélectionnez Easy Install et cliquez sur Install. L'option Easy Install est recommandée pour la plupart des utilisateurs. Tous les composants nécessaires aux opérations de l'appareil seront installés.
Lorsque vous choisissez Custom Install, vous pouvez installer les composants de votre choix.
11. Lorsqu'un message avertissant de la fermeture de toutes les applications en cours d'exécution sur votre ordinateur apparaît, cliquez sur Continuer.
12. Une fois l'installation terminée, cliquez sur Quit.



Si vous avez installé le pilote de numérisation, cliquez sur Restart.

13. Ouvrez le dossier Applications > Utilities > Print Setup Utility.

- Sous Mac OS X 10.5 à 10.6, ouvrez le dossier Applications > System Preferences et cliquez sur Print & Fax.

14. Cliquez sur Add dans la Printer List.

- Sous Mac OS X 10.5 à 10.6, appuyez sur l'icône « + » ; une fenêtre d'affichage apparaît.

15. Sous Mac OS X 10.3, sélectionnez l'onglet USB.

- Sous Mac OS X 10.4, cliquez sur Default Browser et recherchez la connexion USB.
- Sous Mac OS X 10.5 à 10.6, cliquez sur Default et recherchez la connexion USB.

16. Sous Mac OS X 10.3, si la sélection automatique ne fonctionne pas correctement, sélectionnez Dell dans Printer Model et votre nom d'appareil dans Model Name.

- Sous Mac OS X 10.4, si la sélection automatique ne fonctionne pas correctement, sélectionnez Dell dans Print Using et votre nom d'appareil dans Model.
- Sous Mac OS X 10.5 à 10.6, si la sélection automatique ne fonctionne pas correctement, sélectionnez Select a driver to use..., puis le nom de votre imprimante dans Print Using.

Votre appareil apparaît dans la Printer List et est défini comme imprimante par défaut.

17. Cliquez sur Add.



Si le pilote d'impression ne fonctionne pas correctement, désinstallez-le et réinstallez-le.

Pour Mac OS, procédez comme suit pour désinstaller le pilote.

- a. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
- b. Insérez le CD de logiciels fourni dans le lecteur de CD/DVD.
- c. Double-cliquez sur l'icône CD-ROM qui apparaît sur le bureau du Macintosh.
- d. Double-cliquez sur le dossier MAC_Installer.
- e. Double-cliquez sur l'icône Installer OS X.
- f. Saisissez le mot de passe et cliquez sur OK.
- g. La fenêtre du programme d'installation Dell s'ouvre. Cliquez sur Continue.
- h. Sélectionnez Uninstall et cliquez sur Uninstall.
- i. Lorsqu'un message avertissant de la fermeture de toutes les applications en cours d'exécution sur votre ordinateur apparaît, cliquez sur Continue.
- j. Une fois la désinstallation terminée, cliquez sur Quit.

Procédez comme suit pour installer le pilote sous Linux. Pendant l'installation du pilote, le package de pilotes Linux unifiés sera également installé.



Le CD de logiciels fourni comprend le package d'Unified Linux Driver pour utilisation de l'appareil avec un ordinateur Linux dans un outil de gestion en interface utilisateur.


1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
2. Lorsque la fenêtre Administrator Login apparaît, entrez root dans le champ Login et entrez le mot de passe du système.



Vous devez vous connecter en tant que superutilisateur (root) pour installer le pilote de l'appareil. Si vous ne disposez pas du statut de super-utilisateur, contactez votre administrateur système.

3. Insérez le CD de logiciels fourni dans le lecteur de CD/DVD.

Le CD du logiciel s'exécute automatiquement.

Si le CD du logiciel ne s'exécute pas automatiquement, cliquez sur l'icône  en bas du bureau. Lorsque l'écran Terminal s'affiche, saisissez :

Si le CD de logiciels est en mode maître sur un emplacement secondaire et le répertoire de montage mnt/cdrom,

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost Linux]#./install.sh
```

Si vous n'arrivez toujours pas à exécuter le CD de logiciels, saisissez les lignes suivantes dans l'ordre indiqué :

```
[root@localhost root]#umount /dev/hdc
```

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```



Le programme d'installation s'exécute automatiquement si vous disposez d'un logiciel d'exécution automatique installé et configuré.

4. Lorsque l'écran de bienvenue s'affiche, cliquez sur Next.



5. Une fois l'installation terminée, cliquez sur Finish.

Le programme d'installation a ajouté l'icône de bureau Unified Driver Configurator et le groupe Pilote unifié au menu système, pour une utilisation plus facile. Si vous rencontrez la moindre difficulté, consultez l'aide à l'écran, accessible via le menu système ou via les applications Windows du package du pilote, telles que Unified Driver Configurator ou Image Manager.



Installation du pilote en mode texte :

- Si vous n'utilisez pas l'interface graphique ou si l'installation du pilote a échoué, vous devez utiliser le pilote en mode texte.
- Suivez les étapes 1 à 3, puis saisissez `[root@localhost Linux]# ./install.sh`. Suivez les instructions qui s'affichent sur le terminal. L'installation est terminée.
- Lorsque vous souhaitez désinstaller le pilote, suivez les instructions d'installation ci-dessus, mais saisissez `[root@localhost Linux]# ./uninstall.sh` sur l'écran du terminal.



Si le pilote d'impression ne fonctionne pas correctement, désinstallez-le et réinstallez-le.


Pour Linux, procédez comme suit pour désinstaller le pilote.

- a. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
- b. Lorsque la fenêtre Administrator Login apparaît, tapez `root` dans le champ Login et saisissez le mot de passe système.

Vous devez vous connecter en tant que super-utilisateur (`root`) pour désinstaller le pilote d'impression. Si vous ne disposez pas du statut de super-utilisateur, contactez votre administrateur système.

- c. Insérez le CD de logiciels fourni dans le lecteur de CD/DVD.

Le CD du logiciel s'exécute automatiquement.

Si le CD du logiciel ne s'exécute pas automatiquement, cliquez sur l'icône  en bas du bureau. Lorsque l'écran Terminal s'affiche, saisissez :

Si le CD de logiciels est en mode maître sur un emplacement secondaire et le répertoire de montage `mnt/cdrom`,

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost Linux]#./uninstall.sh
```

Le programme d'installation s'exécute automatiquement si vous disposez d'un logiciel d'exécution automatique installé et configuré.

- d. Cliquez sur Uninstall.
- e. Cliquez sur Next.
- f. Cliquez sur Finish.

Partage local de l'appareil

Procédez comme suit pour configurer les ordinateurs pour partager l'appareil localement.

Si l'ordinateur hôte est directement connecté à l'appareil avec un câble USB et est également connecté à l'environnement du réseau local, les ordinateurs clients connectés au réseau local peuvent utiliser l'appareil partagé pour imprimer via l'ordinateur hôte.



1	Ordinateur hôte	Ordinateur qui est directement connecté à l'appareil par un câble USB.
2	Ordinateurs clients	Ordinateurs qui utilisent l'appareil partagé via l'ordinateur hôte.

Windows

Configuration d'un ordinateur hôte

1. Installez votre pilote d'impression (voir [Installation du pilote d'un appareil connecté via USB](#)).
2. Cliquez sur le menu Démarrer de Windows.
3. Sous Windows 2000, sélectionnez Paramètres > Imprimantes.
 - Sous Windows XP/2003, sélectionnez Imprimantes et télécopieurs.
 - Sous Windows 2008/Vista, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Imprimantes.
 - Sous Windows 7, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes.
 - Sous Windows Server 2008 R2, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel > Périphériques et imprimantes.
4. Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de votre imprimante.
5. Sous Windows XP/2003/2008/Vista, sélectionnez/cliquez sur Propriétés.

Sous Windows 7 et Windows Server 2008 R2, sélectionnez, dans les menus contextuels, les Propriétés de l'imprimante.



Si l'élément Propriétés de l'imprimante présente un symbole ►, vous pouvez sélectionner d'autres pilotes d'impression connectés à l'imprimante sélectionnée.

6. Sélectionnez l'onglet Partage.
7. Cochez Modifier les options de partage.
8. Cochez Partager cette imprimante.
9. Renseignez le champ Nom de partage. Cliquez sur OK.

Configuration d'un ordinateur client

1. Installez votre pilote d'impression (voir [Installation du pilote d'un appareil connecté via USB](#)).
2. Cliquez sur le menu Démarrer de Windows.
3. Sélectionnez Tous les programmes > Accessoires > Explorateur Windows.
4. Saisissez l'adresse IP de l'ordinateur hôte et appuyez sur Entrée sur votre clavier.



Si l'ordinateur hôte exige un Nom d'utilisateur et un Mot de passe, indiquez l'ID d'utilisateur et le mot de passe du compte de l'ordinateur hôte.

5. Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de l'imprimante que vous souhaitez partager et sélectionnez Connecter.
6. Si un message de configuration terminée apparaît, cliquez sur OK.
7. Ouvrez le fichier que vous souhaitez imprimer et démarrez l'impression.

Macintosh



Les étapes suivantes concernent Mac OS X 10.5 à 10.6. Reportez-vous à l'aide Mac pour les autres versions du système d'exploitation.

Configuration d'un ordinateur hôte

1. Installez votre pilote d'impression (voir [Macintosh](#)).
2. Ouvrez le dossier Applications > System Preferences et cliquez sur Print & Fax.
3. Sélectionnez l'imprimante à partager dans la Printers list.
4. Sélectionnez Share this printer.

Configuration d'un ordinateur client

1. Installez votre pilote d'impression (voir [Macintosh](#)).
2. Ouvrez le dossier Applications > System Preferences et cliquez sur Print & Fax.
3. Appuyez sur l'icône « + ».

Une fenêtre indiquant le nom de votre imprimante partagée apparaît.

4. Sélectionnez votre appareil et cliquez sur Add.

Configuration réseau

Ce chapitre vous guide pas-à-pas dans la procédure de paramétrage de l'appareil connecté à un réseau et du logiciel.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Environnement réseau](#)
- [Présentation des programmes réseau utiles](#)
- [Utilisation d'un réseau câblé](#)
- [Installation du pilote d'un appareil connecté au réseau](#)
- [Configuration IPv6](#)

Environnement réseau

Vous devez configurer les protocoles réseau de l'appareil pour pouvoir l'utiliser comme appareil réseau. Vous pouvez définir les paramètres réseau de base à l'aide du panneau de commande de l'appareil.

Le tableau suivant indique les environnements réseau compatibles avec l'appareil :

Élément	Configuration requise
Interface réseau	<ul style="list-style-type: none">• Ethernet 10/100 Base-TX
Système d'exploitation réseau	<ul style="list-style-type: none">• Windows 2000/XP/2003/2008/Vista/7/2008 Server R2• Différents systèmes d'exploitation Linux• Mac OS X 10.3 à 10.6
Protocoles réseau	<ul style="list-style-type: none">• TCP/IPv4• DHCP, BOOTP• DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP• Impression TCP/IP standard (RAW), LPR, IPP• SNMPv 1/2/3, HTTP(S), IPSec• TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP(S), IPSec) <p>(Voir Configuration IPv6.)</p>

Présentation des programmes réseau utiles

Il existe plusieurs programmes disponibles pour configurer facilement les paramètres réseau dans un environnement réseau. Pour l'administrateur réseau particulièrement, il est possible de gérer plusieurs appareils sur le réseau.



Avant d'utiliser les programmes ci-dessous, définissez d'abord l'adresse IP.

Embedded Web Service

Serveur Web intégré à votre périphérique réseau, vous permettant de :

- Définir les paramètres réseau nécessaires à la connexion de l'appareil à divers environnements réseau.
- Personnaliser les paramètres de l'appareil.

(Voir [Utilisation de Embedded Web Service.](#))

SetIP

Cet utilitaire vous permet de sélectionner une interface réseau et de configurer manuellement les adresses IP à utiliser avec le protocole TCP/IP (voir [Définition d'adresse IP à l'aide du programme SetIP \(Windows\)](#) ou [Définition d'adresse IP à l'aide du programme SetIP \(Macintosh\)](#)).



TCP/IPv6 n'est pas pris en charge par ce programme.

Utilisation d'un réseau câblé


Vous devez configurer les protocoles réseau sur votre appareil pour utiliser celui-ci dans votre réseau. Ce chapitre vous explique comment le faire facilement.

Vous pouvez utiliser le réseau après avoir connecté le câble réseau à un port correspondant sur votre appareil.



Impression d'un rapport de configuration réseau

Vous pouvez imprimer un **Rapport de configuration réseau** avec les paramètres réseau actuel de l'appareil à partir du panneau de commande. Cela vous aidera à configurer un réseau et à résoudre les problèmes.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que Réseau s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que INFO. RESEAU apparaisse, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que OUI s'affiche, puis appuyez sur OK.

Avec ce **Rapport de configuration réseau**, vous pouvez trouver l'adresse MAC et l'adresse IP de votre appareil.

Par exemple :

- Adresse MAC : 00:15:99:41:A2:78
- Adresse IP : 192.0.0.192

Création d'une adresse IP


Commencez par créer une adresse IP pour l'impression et la gestion réseau. Dans la plupart des cas, une nouvelle adresse IP est attribuée automatiquement par un serveur DHCP (serveur de protocole DHCP) situé sur le réseau.

Dans quelques cas, l'adresse IP doit être créée manuellement. Cette adresse est appelée IP statique et elle est souvent requise dans les Intranets d'entreprise pour des raisons de sécurité.

- **Affectation d'adresse IP par DHCP** : connectez votre appareil au réseau et patientez quelques minutes jusqu'à ce que le serveur DHCP attribue une adresse IP à l'appareil. Ensuite, imprimez le **Rapport de configuration réseau**, comme expliqué ci-dessus. Si le rapport indique que l'adresse IP a changé, l'attribution est réussie. Vous verrez la nouvelle adresse IP sur le rapport.
- **Attribution d'adresse IP statique** : utilisez le programme SetIP pour changer l'adresse IP depuis votre ordinateur. Si votre appareil possède un panneau de commande, vous pouvez également modifier l'adresse IP à partir du panneau de commande.

Dans un environnement professionnel, nous vous recommandons de contacter un administrateur réseau pour définir cette adresse.

Définition de l'adresse IP à l'aide du panneau de commande

1. Connectez l'appareil au réseau avec un câble réseau.
2. Mettez l'appareil sous tension.
3. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que Réseau s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TCP/IP (IPv4) apparaisse, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que STATIQUE s'affiche, puis appuyez sur OK.
7. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ADRESSE IP s'affiche, puis appuyez sur OK.
8. Saisissez l'adresse IP à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur OK.



Saisissez un octet compris entre 0 et 255 à l'aide du pavé numérique, puis appuyez sur la flèche gauche/droite pour vous déplacer entre les octets.

Répétez cette étape jusqu'à ce que vous ayez complété l'adresse du premier au quatrième octet.

9. Entrez les autres paramètres, tels que MASQUE SS RES. et PASSERELLE, puis appuyez sur OK.
10. Après avoir entré tous les paramètres, appuyez sur Stop/Clear pour retourner au mode prêt.

Ensuite, passez à la section [Installation du pilote d'un appareil connecté au réseau](#).

Définition d'adresse IP à l'aide du programme SetIP (Windows)

Ce programme permet de configurer manuellement l'adresse réseau IP de votre appareil à l'aide de son adresse MAC pour communiquer avec l'appareil. Une adresse MAC est le numéro de série matériel de l'interface réseau et peut être trouvé sur le **Rapport de configuration réseau**.


Pour utiliser le programme SetIP, désactivez le pare-feu de l'ordinateur avant de poursuivre, en procédant comme suit :

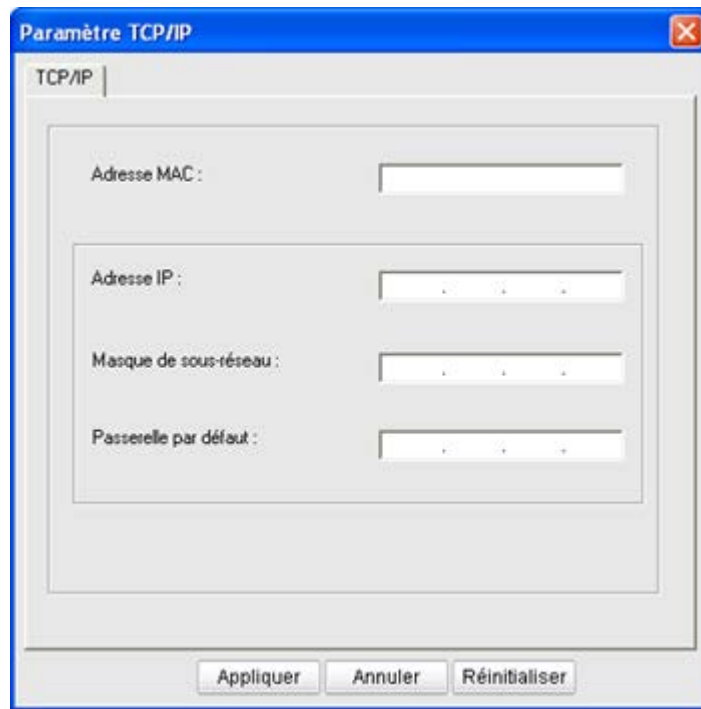
1. Ouvrez Panneau de configuration.
2. Double-cliquez sur Centre de sécurité.
3. Cliquez sur Pare-feu Windows.
4. Désactivez le pare-feu.

Installation du programme

1. Insérez le CD-ROM du logiciel de l'imprimante fourni avec votre appareil. Fermez la fenêtre d'exécution automatique du CD.
2. Lancez l'Explorateur Windows et ouvrez le lecteur X (X représente votre lecteur de CD-ROM).
3. Double-cliquez sur Application > *SetIP*.
4. Double-cliquez sur Setup.exe pour installer ce programme.
5. Sélectionnez une langue, puis cliquez sur Suivant.
6. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran pour terminer l'installation.

Démarrage du programme

1. Connectez l'appareil au réseau avec un câble réseau.
2. Mettez l'appareil sous tension.
3. À partir du menu Démarrer de Windows, sélectionnez Tous les programmes > Dell Printers > *SetIP* > *SetIP*.
4. Cliquez sur l'icône  (la troisième en partant de la gauche) dans la fenêtre de SetIP pour ouvrir la fenêtre Paramètre TCP/IP.
5. Saisissez les nouvelles informations de l'appareil dans la fenêtre de configuration, de la manière suivante. Dans un intranet d'entreprise, ces informations peuvent devoir être affectées par un gestionnaire du réseau avant de poursuivre.



- Adresse MAC : recherchez l'adresse MAC de l'appareil dans le **Rapport de configuration réseau** et saisissez-la sans les deux-points (:). Par exemple, 00:15:99:29:51:A8 devient 0015992951A8.
- Adresse IP : saisissez une nouvelle adresse IP pour votre imprimante.

Par exemple, si l'adresse IP de votre ordinateur est 192.168.1.150, entrez 192.168.1.X (X correspond à un nombre situé entre 1 et 254, autre que l'adresse de l'ordinateur).

- Masque de sous-réseau : saisissez un masque de sous-réseau.
 - Passerelle par défaut : saisissez une passerelle par défaut.
6. Cliquez sur Appliquer, puis sur OK. L'appareil imprimera automatiquement le **Rapport de configuration réseau**. Vérifiez que tous les paramètres sont corrects.
 7. Cliquez sur Quitter pour quitter le programme SetIP.
 8. Au besoin, redémarrez le pare-feu de l'ordinateur.

Définition d'adresse IP à l'aide du programme SetIP (Macintosh)

Pour utiliser le programme SetIP, désactivez le pare-feu de l'ordinateur avant de poursuivre, en procédant comme suit :

1. Ouvrez System Preferences.
2. Cliquez sur Security.
3. Cliquez sur le menu Firewall.
4. Désactivez le pare-feu.



Les instructions suivantes peuvent varier selon le modèle.

1. Connectez l'appareil au réseau avec un câble réseau.

2. Insérez le CD d'installation, et ouvrez la fenêtre disque, puis sélectionnez `MAC_Installer > MAC_Printer > SetIP > SetIPApplet.html`.
3. Double-cliquez sur le fichier et Safari s'ouvre automatiquement, puis sélectionnez Trust. Le navigateur ouvre la page `SetIPApplet.html` qui indique le nom de l'imprimante et les informations d'adresse IP.
4. Mettez en surbrillance la ligne des informations de l'imprimante et sélectionnez l'icône **Configurer**, qui est la deuxième en partant de la gauche dans la barre de menu d'application. Une fenêtre Paramètre TCP/IP s'ouvre.



Si l'imprimante n'est pas indiquée dans la ligne d'informations, sélectionnez l'icône Paramétrage manuel (la troisième en partant de la gauche) pour ouvrir la fenêtre Paramètre TCP/IP.

5. Saisissez les nouvelles informations de l'appareil dans la fenêtre de configuration, de la manière suivante. Dans un intranet d'entreprise, ces informations peuvent devoir être affectées par un gestionnaire du réseau avant de poursuivre.
 - Adresse MAC : recherchez l'adresse MAC de l'appareil dans le **Rapport de configuration réseau** et saisissez-la sans les deux-points (:). Par exemple, `00:15:99:29:51:A8` devient `0015992951A8`.
 - Adresse IP : saisissez une nouvelle adresse IP pour votre imprimante.

Par exemple, si l'adresse IP de votre ordinateur est `192.168.1.150`, entrez `192.168.1.X` (X correspond à un nombre situé entre 1 et 254, autre que l'adresse de l'ordinateur).
 - Masque de sous-réseau : saisissez un masque de sous-réseau.
 - Passerelle par défaut : saisissez une passerelle par défaut.
6. Sélectionnez Appliquer, puis OK et une nouvelle fois OK. L'imprimante imprimera automatiquement le rapport de configuration. Vérifiez que tous les paramètres sont corrects. Quittez **Safari**. Vous pouvez fermer et éjecter le CD-ROM d'installation. Au besoin, redémarrez le pare-feu de l'ordinateur. Vous avez à ce stade modifié l'adresse IP, le masque de sous-réseau et la passerelle.

Définition d'adresse IP à l'aide du programme SetIP (Linux)

Le programme SetIP est en principe automatiquement installé lors de l'installation du pilote d'imprimante.

1. Imprimez le rapport de configuration réseau de l'appareil pour trouver l'adresse MAC de votre appareil.
2. Ouvrez `/opt/Dell/mfp/share/utils/`.
3. Double-cliquez sur le fichier `SetIPApplet.html`.
4. Cliquez pour ouvrir la fenêtre TCP/IP configuration.
5. Saisissez l'adresse MAC de votre carte d'imprimante réseau, l'adresse IP, le masque de sous-réseau, la passerelle par défaut, puis cliquez sur Apply.



Saisissez l'adresse MAC sans les deux-points (:).

6. La machine imprime les informations réseau. Vérifiez que tous les paramètres sont corrects.
7. Fermez le programme SetIP.


Paramétrage des valeurs réseau

Vous pouvez également définir les divers paramètres réseau via les programmes d'administration réseau comme *Embedded Web Service*.

Restauration des paramètres usine par défaut

Vous devrez peut-être réinitialiser l'appareil selon les paramètres par défaut définis en usine lorsque l'appareil que vous utilisez est connecté au nouvel environnement réseau.

Restauration des paramètres usine par défaut à l'aide du panneau de commande

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que Réseau s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que EFFACER REGL. s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Éteignez puis rallumez l'appareil pour appliquer les paramètres.

Restauration des paramètres usine par défaut avec Embedded Web Service

1. Démarrez un navigateur Web, comme Internet Explorer, Safari ou Firefox et saisissez la nouvelle adresse IP de votre appareil dans la fenêtre du navigateur.

Par exemple :



2. Lorsque la fenêtre Embedded Web Service s'ouvre, cliquez sur Config. Réseau.
3. Cliquez sur Réinitialiser. Cliquez ensuite sur Supprimer pour le réseau.
4. Éteignez puis rallumez l'appareil pour appliquer les paramètres.

Installation du pilote d'un appareil connecté au réseau

Windows

Pour configurer le pilote de l'appareil, procédez comme suit.

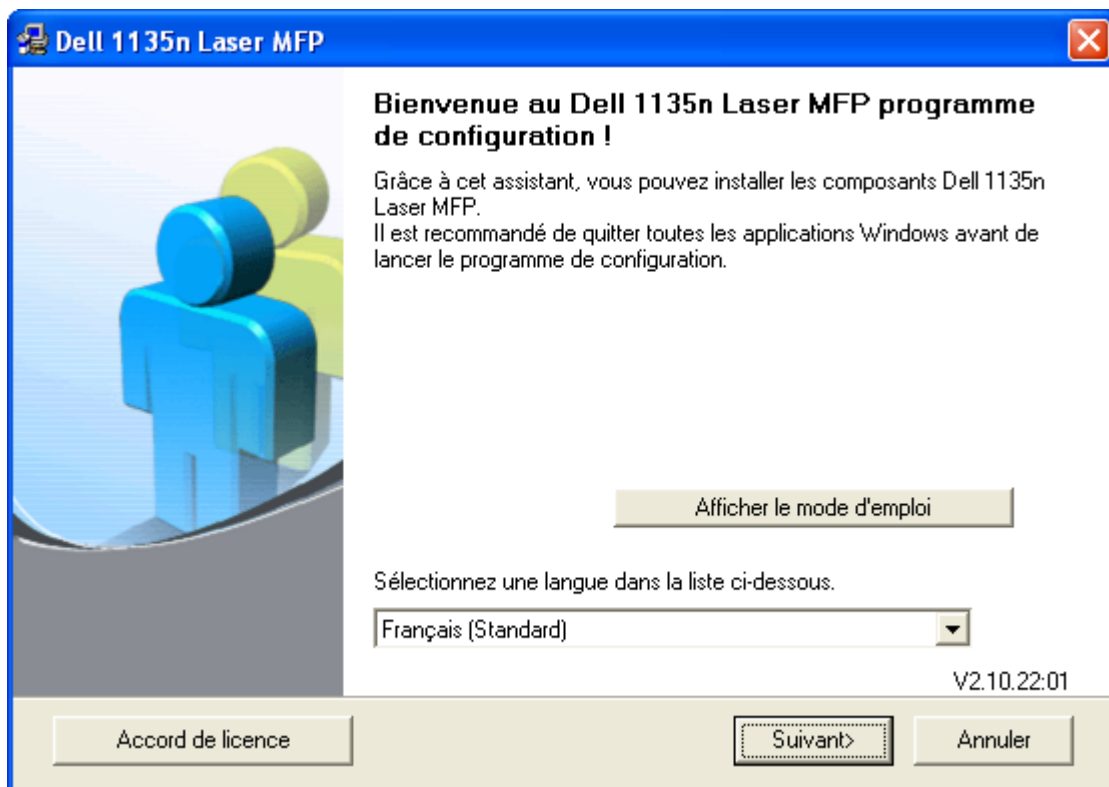
Il s'agit de la procédure recommandée pour la plupart des utilisateurs. Tous les composants nécessaires aux opérations de l'appareil seront installés.

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté au réseau et qu'il est sous tension.
2. Insérez le CD de logiciels fourni dans le lecteur de CD/DVD.
 - Le CD du logiciel s'exécute automatiquement et la fenêtre d'accueil s'affiche à l'écran.
 - Si la fenêtre d'installation ne s'affiche pas, cliquez sur Démarrer puis sur Exécuter. Tapez X:\Setup.exe, en remplaçant « X » par la lettre qui représente votre lecteur. Cliquez sur OK.
 - Si vous utilisez Windows Vista, Windows 7 ou Windows 2008 Server R2, cliquez sur Démarrer > Tous les programmes > Accessoires > Exécuter.

Entrez X:\Setup.exe, en remplaçant « X » par la lettre représentant le lecteur, puis cliquez sur OK.

- Si la fenêtre Exécution automatique s'affiche sous Windows Vista, Windows 7 ou Windows 2008 Server R2, cliquez sur Exécuter Setup.exe dans le champ Installer ou exécuter un programme, et cliquez sur Continuer ou sur Oui dans les fenêtres Contrôle de compte d'utilisateur.

3. Cliquez sur Suivant.

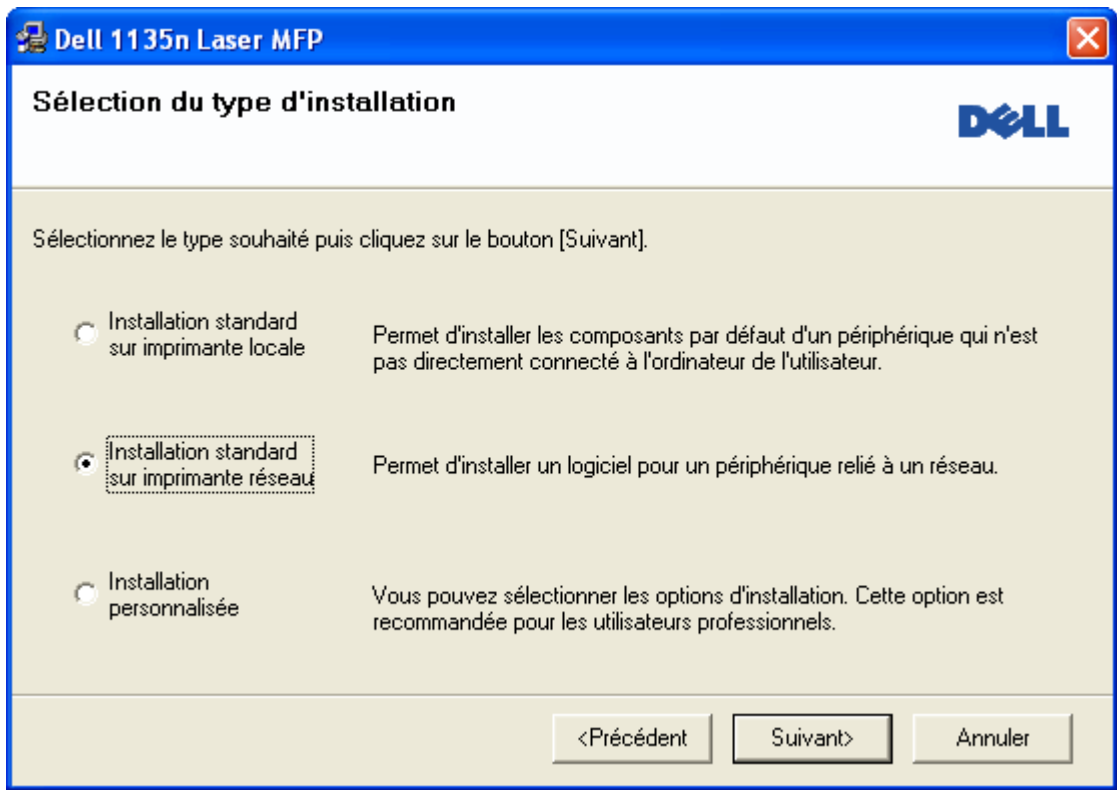


Au besoin, sélectionnez une langue dans la liste déroulante.

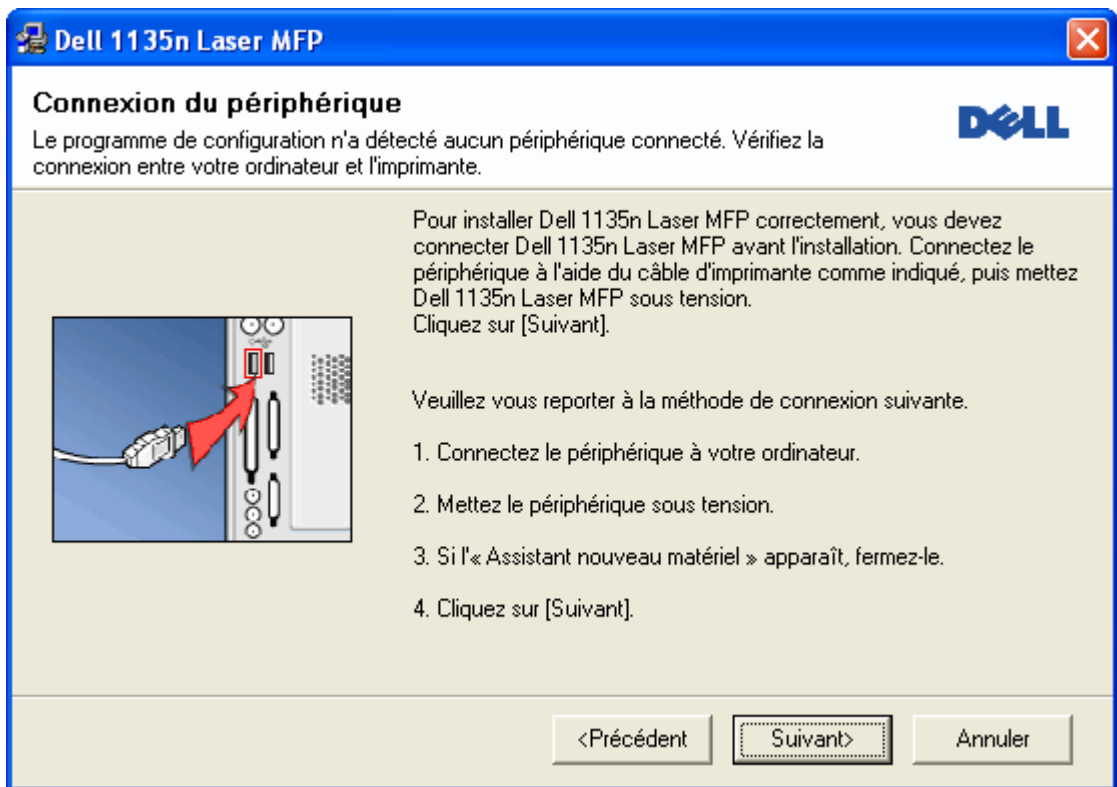
4. Sélectionnez Installation standard sur imprimante réseau. Ensuite, cliquez sur Suivant.



L'installation Installation personnalisée vous permet de sélectionner la connexion de l'appareil et de choisir les composants individuels à installer. Suivez les instructions qui s'affichent.



5. La liste des imprimantes disponibles sur le réseau s'affiche. Sélectionnez dans la liste l'imprimante que vous souhaitez installer, puis cliquez sur Suivant.



- Si votre imprimante ne figure pas dans la liste, cliquez sur Mise à jour pour actualiser la liste ou sélectionnez Ajouter un port TCP/IP pour ajouter l'imprimante au réseau. Pour ajouter l'imprimante au réseau, entrez le nom de port et l'adresse IP de l'imprimante.
- Pour vérifier l'adresse IP de l'imprimante, imprimez une page de configuration réseau. En appuyant sur Stop/Clear (?) pendant environ 5 secondes, puis en relâchant. (Exemple d'adresse IP : 13.121.52.104.)
- Pour rechercher une imprimante réseau partagée (chemin UNC), sélectionnez Imprimante partagée

(UNC) et saisissez manuellement le nom de l'imprimante partagée, ou cliquez sur le bouton Parcourir.



Si votre machine n'apparaît pas sur le réseau, désactivez votre pare-feu et cliquez sur Mise à jour.

Sous Windows, cliquez sur Démarrer > Panneau de configuration, démarrez le pare-feu Windows et désactivez cette option. Pour les autres systèmes d'exploitation, reportez-vous au guide en ligne correspondant.

6. Une fois l'installation terminée, une fenêtre vous demandant d'imprimer une page de test apparaît. Si vous choisissez d'imprimer une page de test, cochez la case correspondante et cliquez sur Suivant. Sinon, contentez-vous de cliquer sur Suivant et passez à l'étape 8.
7. Si la page s'imprime correctement, cliquez sur Oui.
Sinon, cliquez sur Non pour relancer l'impression.
8. Cliquez sur Terminer.



- Une fois le pilote installé, vous pouvez activer le pare-feu.
- Si le pilote d'impression ne fonctionne pas correctement, procédez comme suit pour le réparer ou le réinstaller.
 - a. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
 - b. Dans le menu Démarrer, sélectionnez Programmes ou Tous les programmes > Dell > Dell Printers > *le nom de votre pilote d'impression* > Maintenance.
 - c. Sélectionnez l'option souhaitée, puis suivez les instructions qui s'affichent dans la fenêtre.

Macintosh

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre réseau et qu'il est sous tension. L'adresse IP de votre appareil doit également avoir été définie.
2. Insérez le CD de logiciels fourni dans le lecteur de CD/DVD.
3. Double-cliquez sur l'icône CD-ROM qui apparaît sur le bureau du Macintosh.
4. Double-cliquez sur le dossier MAC_Installer.
5. Double-cliquez sur l'icône Installer OS X.
6. Saisissez le mot de passe et cliquez sur OK.
7. La fenêtre du programme d'installation *Dell* s'ouvre. Cliquez sur Continue.
8. Sélectionnez Easy Install et cliquez sur Install. L'option Easy Install est recommandée pour la plupart des utilisateurs. Tous les composants nécessaires aux opérations de l'appareil seront installés.
 - Lorsque vous choisissez Custom Install, vous pouvez installer les composants de votre choix.
9. Le message avertissant de la fermeture de toutes les applications en cours d'exécution sur votre ordinateur apparaît. Cliquez sur Continue.

10. Une fois l'installation terminée, cliquez sur Quit.
11. Ouvrez le dossier Applications > Utilities > Print Setup Utility.
 - Sous Mac OS X 10.5 à 10.6, ouvrez le dossier Applications > System Preferences et cliquez sur Print & Fax.
12. Cliquez sur Add dans la Printer List.
 - Sous Mac OS X 10.5 à 10.6, cliquez sur l'icône « + » ; une fenêtre d'affichage apparaît.
13. Sous Mac OS X 10.3, sélectionnez l'onglet IP Printing.
 - Sous Mac OS X 10.4, cliquez sur IP Printer.
 - Sous Mac OS X 10.5 à 10.6, cliquez sur IP.
14. Sélectionnez Socket/HP Jet Direct dans Printer Type.



Lors de l'impression d'un document contenant de nombreuses pages, vous pouvez améliorer le niveau de performance d'impression en choisissant Socket pour l'option Printer Type.

15. Saisissez l'adresse IP de l'appareil dans le champ Printer Address.
16. Saisissez le nom de la file d'attente dans le champ Queue Name. Si vous n'arrivez pas à déterminer le nom de la file d'attente du serveur de votre appareil, commencez par essayer d'utiliser la file d'attente par défaut.
17. Sous Mac OS X 10.3, si la sélection automatique ne fonctionne pas correctement, sélectionnez Dell dans Printer Model et votre nom d'appareil dans Model Name.
 - Sous Mac OS X 10.4, si la sélection automatique ne fonctionne pas correctement, sélectionnez Dell dans Print Using et votre nom d'appareil dans Model.
 - Sous Mac OS X 10.5 à 10.6, si la sélection automatique ne fonctionne pas correctement, sélectionnez Select a driver to use..., puis le nom de votre imprimante dans Print Using.

Votre appareil apparaît dans Printer List et est défini comme imprimante par défaut.

18. Cliquez sur Add.



Si le pilote d'impression ne fonctionne pas correctement, désinstallez-le et réinstallez-le.

Pour Macintosh, procédez comme suit pour désinstaller le pilote.

- a. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
- b. Insérez le CD de logiciels fourni dans le lecteur de CD/DVD.
- c. Double-cliquez sur l'icône CD-ROM qui apparaît sur le bureau du Macintosh.
- d. Double-cliquez sur le dossier MAC_Installer.
- e. Double-cliquez sur l'icône Installer OS X.
- f. Saisissez le mot de passe et cliquez sur OK.
- g. La fenêtre du programme d'installation Dell s'ouvre. Cliquez sur Continue.

- h. Sélectionnez Uninstall et cliquez sur Uninstall.
- i. Lorsqu'un message avertissant de la fermeture de toutes les applications en cours d'exécution sur votre ordinateur apparaît, cliquez sur Continue.
- j. Une fois la désinstallation terminée, cliquez sur Quit.

Linux

Installation du pilote Linux

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre réseau et qu'il est sous tension. L'adresse IP de votre appareil doit également avoir été définie.
2. Insérez le CD de logiciels fourni dans le lecteur de CD/DVD.
3. Double-cliquez sur l'icône CD-ROM qui apparaît sur le bureau Linux.
4. Double-cliquez sur le dossier Linux.
5. Double-cliquez sur l'icône install.sh.
6. La fenêtre du programme d'installation *Dell* s'ouvre. Cliquez sur Continue.
7. La fenêtre Add printer wizard s'ouvre. Cliquez sur Next.
8. Sélectionnez Network printer et cliquez sur le bouton Search.
9. L'adresse IP et le nom de modèle de l'imprimante apparaissent dans le champ de liste.
10. Sélectionnez l'appareil, puis cliquez sur Next.

Ajout d'une imprimante réseau

1. Double-cliquez sur Unified Driver Configurator.
2. Cliquez sur Add Printer...
3. La fenêtre Add printer wizard s'ouvre. Cliquez sur Next.
4. Sélectionnez Network printer et cliquez sur le bouton Search.
5. L'adresse IP et le nom de modèle de l'imprimante apparaissent dans le champ de liste.
6. Sélectionnez l'appareil, puis cliquez sur Next.
7. Saisissez la description de l'imprimante et Next.
8. Une fois l'ajout d'imprimante terminé, cliquez sur Finish.

Configuration IPv6



TCP/IPv6 n'est correctement pris en charge que sur Windows Vista ou ultérieur.




Si le réseau IPv6 ne semble pas fonctionner correctement, réinitialisez tous les paramètres réseau par défaut et réessayez (voir [Restauration des paramètres usine par défaut](#)).

Pour utiliser l'environnement réseau IPv6, procédez comme suit afin d'utiliser l'adresse IPv6 :

1. Connectez l'appareil au réseau avec un câble réseau.
2. Mettez l'appareil sous tension.
3. Depuis le panneau de commande de l'appareil, imprimez un **Rapport de configuration réseau** permettant de contrôler les adresses IPV6.




- a. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
 - b. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que Réseau s'affiche, puis appuyez sur OK.
 - c. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que INFO. RESEAU apparaisse, puis appuyez sur OK.
 - d. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que OUI s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Sélectionnez Démarrer > Panneau de configuration > Matériel et audio > Imprimantes > Ajouter une imprimante.
 5. Cliquez sur Ajouter une imprimante locale dans la fenêtre Ajouter une imprimante.
 6. Suivez les instructions affichées dans la fenêtre.



Si l'appareil ne fonctionne pas dans l'environnement réseau, activez IPv6. Reportez-vous à la section suivante.

Activation d'IPv6

L'appareil est fourni avec la fonction IPv6 activée.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que Réseau s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TCP/IP (IPv6) apparaisse, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que IPv6 activé s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ACTIVE s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Mettez l'appareil hors tension puis sous tension.
7. Réinstallez le pilote d'impression.


Paramétrage des adresses IPV6

L'appareil prend en charge les adresses IPV6 suivantes pour l'impression et la gestion réseau.

- Link-local Address : adresse IPv6 locale configurée automatiquement (l'adresse commence par FE80).
- Stateless Address : adresse IPV6 configurée automatiquement par un routeur réseau.
- Stateful Address : adresse IPV6 configurée par un serveur DHCPv6.
- Manual Address : adresse IPV6 configurée manuellement par un utilisateur.

Configuration d'adresse DHCPv6 (Stateful)

Si vous possédez sur votre réseau un serveur DHCPv6, vous pouvez définir une des options suivantes pour la configuration dynamique de l'hôte par défaut :

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que Réseau s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TCP/IP (IPv6) apparaisse, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que Config. DHCPv6 s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur les flèches gauche et droite pour accéder à la valeur souhaitée.
 - Routeur : utilisation de DHCPv6 uniquement sur demande d'un routeur.
 - Adr. DHCPv6 : utilisation exclusive de DHCPv6 quelle que soit la demande du routeur.
 - DHCPv6 désact : utilisation proscrite de DHCPv6 quelle que soit la demande du routeur.
6. Appuyez sur OK.

Configuration manuelle de l'adresse

1. Ouvrez un navigateur Web qui prend en charge l'adressage IPv6 comme URL, par exemple Internet Explorer (voir [Connexion de Embedded Web Service](#)).



Pour IPv4, saisissez l'adresse IPv4 (http://xxx.xxx.xxx.xxx) dans le champ d'adresse, puis appuyez sur la touche Entrée ou cliquez sur OK.

2. Lorsque la fenêtre Embedded Web Service s'ouvre, cliquez sur Config. Réseau.
3. Cliquez sur TCP/IP.
4. Activez l'option Adresse manuelle dans la section TCP/IPv6.
5. Sélectionnez le Prfixe du routeur et cliquez sur le bouton Ajouter ; le préfixe du routeur est alors saisi automatiquement dans le champ d'adresse.

Saisissez le reste de l'adresse (par ex. : 3FFE:10:88:194::AAAA. « A » est le chiffre hexadécimal 0 à 9, A à F).
6. Cliquez sur le bouton Appliquer.

Connexion de Embedded Web Service

1. Ouvrez un navigateur Web qui prend en charge l'adressage IPV6 comme URL, par exemple Internet Explorer.
2. Sélectionnez une des adresses IPV6 (Link-local Address, Stateless Address, Stateful Address, Manual Address) à partir du **Rapport de configuration réseau**.
3. Saisissez les adresses IPV6 (par ex. : http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).



L'adresse doit être placée entre crochets « [] ».

Configuration de base

Une fois l'installation terminée, vous devez définir les paramètres par défaut de l'appareil. Consultez la section suivante si vous souhaitez définir ou modifier des valeurs. Ce chapitre vous guide pas-à-pas dans la procédure de paramétrage de l'appareil.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Réglage de l'altitude](#)
- [Modification de la langue d'affichage](#)
- [Paramétrage de la date et de l'heure](#)
- [Modification du mode d'horloge](#)
- [Modification du mode par défaut](#)
- [Configuration des sons](#)
- [Saisie de caractères à l'aide du pavé numérique](#)
- [Utilisation des modes d'économie](#)
- [Réglage du bac et du papier par défaut](#)
- [Réglage du délai d'expiration de la tâche](#)

Réglage de l'altitude

La qualité d'impression est affectée par la pression atmosphérique, celle-ci étant déterminée par la position de l'appareil par rapport au niveau de la mer. Les informations suivantes traitent du paramétrage de l'appareil de façon à obtenir une qualité d'impression optimale.

Avant de définir les paramètres d'altitude, déterminez l'altitude à laquelle vous trouvez.

1. Élevé 1
2. Élevé 2
3. Élevé 3
4. Normale



1. Vérifiez que vous avez bien installé le pilote d'impression inclus dans le CD-ROM des logiciels fournis.
2. Vous pouvez lancer Utilitaire de paramétrage d'imprimante à partir du menu Démarrer, sélectionnez Programmes ou Tous les programmes > Dell > Dell Printers > *le nom de votre pilote d'impression* > *Utilitaire de paramétrage d'imprimante*.
3. Cliquez sur Paramètres > Ajustement altitude. Sélectionnez la valeur appropriée dans la liste déroulante, puis cliquez sur Appliquer.





- Si votre appareil est connecté à un réseau, l'écran Embedded Web Service s'affiche

automatiquement. Cliquez sur Config. Appareil > Configuration du système > Config. Appareil > Altitude. Sélectionnez la valeur d'altitude adéquate, puis cliquez sur Appliquer.

- Si votre appareil est connecté via un câble USB, réglez l'altitude dans l'option ALTITUDE de l'écran de l'appareil.

Modification de la langue d'affichage

Pour modifier la langue qui apparaît sur l'écran, effectuez les opérations suivantes :


1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG MACHINE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que LANGUE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour afficher la langue souhaitée.
6. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.
7. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Paramétrage de la date et de l'heure

Le réglage de la date et de l'heure est utilisé pour les options de télécopie différée et d'impression différée. Ces données sont également imprimées sur les journaux. Si celles-ci sont incorrectes, vous devez les mettre à jour.



En cas de coupure de courant, vous devez de nouveau régler la date et l'heure une fois le courant rétabli.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG MACHINE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que DATE & HEURE apparaisse, puis appuyez sur OK.
5. Saisissez l'heure et la date correctes à l'aide de la flèche gauche/droite ou du pavé numérique.

Mois = 01 à 12,

Jour = 01 à 31,

Année = 4 chiffres,

Heure = 01 à 12,

Minute = 00 à 59,



et vous pouvez également sélectionner AM ou PM.

6. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.

7. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.



Modification du mode d'horloge

Vous pouvez paramétrer votre appareil pour que l'heure s'affiche au format 12 ou 24 heures.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG MACHINE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MODE HORLOGE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner l'autre mode, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Modification du mode par défaut

Votre appareil est préconfiguré en mode copie. Vous pouvez basculer ce mode par défaut entre les modes télécopie et copie.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG MACHINE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MODE PAR DEF. s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le mode souhaité.
6. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.
7. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Configuration des sons

Vous pouvez contrôler les sons suivants :



- TONAL. CLAVIER : active ou désactive les bips des touches. Si cette option est ACTIVE, un bip est émis chaque fois que vous appuyez sur une touche.
- TONAL. ALARME : active ou désactive la tonalité d'alarme. Lorsque cette option est réglée sur ACTIVE, une tonalité d'alarme retentit dès qu'une erreur intervient ou que la communication par fax s'interrompt.
- HAUT-PARLEUR : active ou désactive les sons de la ligne téléphonique diffusés par le haut-parleur, comme la tonalité de composition ou la tonalité de télécopie. Lorsque cette option est en mode COM. qui signifie « commun, courant », le haut-parleur reste activé jusqu'à ce que l'appareil distant réponde.



Vous pouvez ajuster le niveau du volume à l'aide de On Hook Dial. Si votre appareil est équipé d'un combiné, vous pouvez vous en servir pour régler le volume.


- **SONNERIE** : ajuste le volume de la sonnerie. Pour le volume de la sonnerie, vous pouvez choisir entre **DESACTIVE**, **FAIBLE**, **MILIEU** et **ELEVEE**.

Haut-parleur, sonnerie, bips de touches et bip d'avertissement

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que **CONFIG SYSTEME** s'affiche, puis appuyez sur **OK**.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que **SON/VOLUME** apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option de son souhaitée apparaisse, puis appuyez sur **OK**.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le statut ou le volume sonore sélectionné s'affiche, puis appuyez sur **OK**.
6. Si besoin, répétez les étapes 4 à 5 pour paramétrer d'autres sons.
7. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Volume du haut-parleur

Pour régler le volume à l'aide de la touche On Hook Dial :

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur On Hook Dial. Le haut-parleur émet une tonalité de composition.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que vous obteniez le volume sonore souhaité.
4. Appuyez sur On Hook Dial pour valider la modification et revenir au mode prêt.

Si votre appareil est équipé d'un combiné :

1. Décrochez le combiné. L'écouteur émet une tonalité d'appel.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que vous obteniez le volume sonore souhaité.
3. Appuyez sur **OK** pour enregistrer la modification et reposez le combiné.



Vous ne pouvez ajuster le volume du haut-parleur que lorsque le câble téléphonique est connecté.

Saisie de caractères à l'aide du pavé numérique

Lors de l'exécution de diverses tâches, vous devrez indiquer différents noms et numéros. Par exemple, lorsque vous configurez votre appareil, vous indiquez votre nom ou le nom de la société et le numéro de télécopie.

Saisie de caractères alphanumériques

1. Lorsque le système vous invite à saisir une lettre, repérez la touche sur laquelle figure le caractère souhaité. Appuyez sur la touche jusqu'à ce que la lettre souhaitée s'affiche à l'écran.

Par exemple, pour taper la lettre O, appuyez sur la touche 6, qui représente les lettres « MNO ».

À chaque pression sur la touche 6, l'écran affiche une lettre différente, M, N, O et finalement 6.

Vous pouvez inclure des caractères spéciaux dans le nom (espace, signe plus, etc.). Pour plus de détails, consultez la section ci-dessous.

2. Pour saisir des caractères supplémentaires, recommencez l'étape 1.

Si la lettre suivante à saisir se trouve sur la même touche, déplacez le curseur à l'aide de la flèche gauche/droite, puis appuyez sur la touche voulue. Le curseur se déplace vers la droite et la lettre suivante s'affiche.

Vous pouvez saisir un espace en appuyant deux fois sur la touche 1.

3. Quand vous avez terminé de saisir les lettres, appuyez sur OK.

Lettres et chiffres du clavier

Touche	Chiffres, lettres ou caractères associés
1	@ / . ' 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0
*	*
#	#

Correction de numéros ou de noms

En cas d'erreur de saisie, appuyez sur la flèche gauche/droite pour effacer le dernier chiffre ou caractère saisi. Saisissez ensuite le chiffre ou le caractère approprié.



Insertion d'une pause

Avec certains systèmes téléphoniques, vous devez composer un code d'accès (9, par exemple) puis patienter jusqu'à l'émission d'une deuxième tonalité de composition. Le cas échéant, vous devez insérer une pause dans le numéro de téléphone. Vous pouvez insérer une pause lorsque vous configurez les numéros de composition abrégés. Pour insérer une pause, appuyez sur Redial/Pause à l'endroit approprié lors de la saisie du numéro de téléphone. Un - apparaît sur l'écran à l'emplacement correspondant.

Utilisation des modes d'économie

Utilisation de la fonctionnalité d'économie de toner

Le mode économie de toner permet à l'appareil d'utiliser moins de toner par page. Avec ce mode, la durée de vie des cartouches est allongée par rapport à celle obtenue en mode normal, mais la qualité d'impression est moins bonne.


1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG MACHINE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ECO TONER s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ACTIVE s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.



Si vous imprimez depuis un PC, vous pouvez aussi activer ou désactiver le mode d'économie de toner dans les propriétés de l'imprimante.

Utilisation de la fonctionnalité d'économie d'énergie

Lorsque vous n'utilisez pas l'appareil pendant un moment, utilisez cette fonctionnalité pour économiser l'énergie.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG MACHINE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ECO ENERGIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le temps souhaité.
6. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.



7. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Réglage du bac et du papier par défaut



Vous pouvez sélectionner le bac et le papier à utiliser par défaut pour les tâches d'impression.

Au panneau de commande


Réglage du format de papier


1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FORMAT PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le bac d'alimentation papier souhaité, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le format de papier souhaité.
7. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Réglage du type de papier

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TYPE PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le bac d'alimentation papier souhaité, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le type de support souhaité.
7. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Réglage de la source de papier

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ALIM. PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.

5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que BAC COPIE ou BAC FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le bac d'alimentation papier souhaité.
7. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Dans l'ordinateur

Windows

1. Cliquez sur le menu Démarrer de Windows.
2. Sous Windows 2000, sélectionnez Paramètres > Imprimantes.
 - Sous Windows XP/2003, sélectionnez Imprimantes et télécopieurs.
 - Sous Windows 2008/Vista, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Imprimantes.
 - Sous Windows 7, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes.
 - Sous Windows Server 2008 R2, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel > Périphériques et imprimantes.
3. Cliquez avec le bouton droit sur votre appareil.
4. Sous Windows XP/2003/2008/Vista, cliquez sur Options d'impression.

Sous Windows 7 et Windows Server 2008 R2, sélectionnez, dans les menus contextuels, les Options d'impression.



Si l'élément Options d'impression présente un symbole ►, vous pouvez sélectionner d'autres pilotes d'impression connectés à l'imprimante sélectionnée.

5. Cliquez sur l'onglet Papier.
6. Sélectionnez le bac souhaité et les options correspondantes, notamment le format et le type de papier.
7. Appuyez sur OK.



Si vous souhaitez utiliser du papier de format spécial comme du papier à facture, sélectionnez Papier onglet > Format > Modifier... dans les Options d'impression. (Voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).

Macintosh

Les utilisateurs de Macintosh doivent changer manuellement le réglage par défaut chaque fois qu'ils veulent utiliser d'autres réglages.

1. Ouvrez une application Macintosh, puis sélectionnez le fichier à imprimer.



2. Ouvrez le menu File et cliquez sur Print.
3. Sélectionnez le volet Paper Feed.
4. Ouvrez le menu File et cliquez sur Print.
5. Accédez à Paper Feed.
6. Définissez le bac approprié duquel vous souhaitez imprimer.
7. Sélectionnez le volet Paper.
8. Réglez le type de papier pour faire correspondre le papier inséré dans le bac avec celui voulu pour l'impression.
9. Cliquez sur Print pour imprimer.

Linux

1. Ouvrez Terminal Program.
2. Lorsque l'écran Terminal s'affiche, saisissez : [root@localhost root]# lpr <Nom de fichier>
3. Sélectionnez Printer et cliquez sur Properties...
4. Cliquez sur l'onglet Advanced.
5. Sélectionnez le bac (source) et ses options, telles que le format et le type de papier.
6. Appuyez sur OK.

Réglage du délai d'expiration de la tâche

Quand aucune saisie n'est réalisée pendant un certain laps de temps, l'appareil quitte le menu actif et retourne aux paramètres par défaut. Vous pouvez définir le temps d'attente de l'appareil.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG MACHINE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que EXPIR. IMPR. s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Saisissez le temps à l'aide de la flèche gauche/droite ou du pavé numérique.
6. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.
7. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Supports et bacs

Ce chapitre vous explique comment installer les originaux et les supports d'impression dans votre appareil.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Préparation des originaux](#)
- [Mise en place des originaux](#)
- [Sélection du support d'impression](#)
- [Modification du format du bac](#)
- [Chargement de papier dans le bac](#)
- [Impression sur supports spéciaux](#)
- [Réglage du type et du format de papier](#)
- [Utilisation du support de sortie papier](#)



Les fonctions et les périphériques optionnels pris en charge peuvent varier selon le modèle. Veuillez vérifier le nom de votre modèle.

(Voir [Fonctionnalités par modèle.](#))

Préparation des originaux

- N'insérez pas du papier dont le format est inférieur à 142 × 148 mm ou supérieur à 216 × 356 mm.
- N'essayez pas de charger les types de papier suivants au risque de provoquer un bouchage, une impression de mauvaise qualité et un endommagement de l'appareil.
 - Papier carbone ou papier autocopiant.
 - Papier couché.
 - Papier bible ou trop fin.
 - Papier froissé ou plié.
 - Papier ondulé ou en rouleau.
 - Papier déchiré.
- Retirez tout trombone ou agrafe avant de charger des documents.
- Si vous avez utilisé du correcteur, de la colle ou de l'encre, vérifiez que le papier est entièrement sec avant de charger les documents.
- Ne chargez que des originaux de même format ou grammage.
- Ne chargez pas de documents reliés, de livrets, de transparents ou de documents non standard.

Mise en place des originaux

Vous pouvez utiliser la vitre d'exposition ou le chargeur automatique de documents pour charger un document original à des fins de copie, de numérisation et d'envoi par fax.

Sur la vitre d'exposition

Assurez-vous que le chargeur de documents est vide. Si un original est détecté dans le chargeur de documents, il devient prioritaire par rapport à l'original placé sur la vitre d'exposition. Pour obtenir une qualité de numérisation optimale, notamment pour les images en couleur ou en niveaux de gris, utilisez la vitre d'exposition.

1. Soulevez et ouvrez le capot du scanner.



2. Placez les originaux, face imprimée vers le bas, sur la vitre d'exposition. Et alignez-le sur le guide situé dans l'angle supérieur gauche de la vitre.



3. Fermez le capot du scanner.



- Refermez toujours le capot du scanner pour obtenir une qualité d'impression optimale et réduire la consommation de toner.
- La présence de poussière sur la vitre d'exposition peut entraîner l'apparition de taches noires sur le document imprimé. Veillez à ce que cette vitre soit toujours propre (voir [Nettoyage du scanner](#)).
- Lorsque vous numérisez une page d'un livre ou d'un magazine, ouvrez complètement le capot du scanner, puis refermez-le. Si le livre ou le magazine fait plus de 30 mm d'épaisseur, laissez le capot ouvert pour effectuer la numérisation.



- Faites attention à ne pas endommager la vitre d'exposition. Vous pourriez vous blesser.
- Ne placez pas les mains sur l'unité de numérisation alors que vous refermez le capot du scanner. Le capot pourrait en effet tomber sur vos mains et provoquer des blessures.
- Ne regardez pas la lumière qui vient de l'intérieur du scanner lorsque vous copiez ou numérisez un document. Cela est dangereux pour vos yeux.

Dans le chargeur de documents

Le chargeur automatique de documents peut recevoir jusqu'à 40 feuilles de papier (75 g/m²) pour une tâche.

1. Courbez ou déramez la pile de papier afin de séparer les feuilles avant de charger les originaux.



2. Placez l'original, face imprimée vers le haut, dans le chargeur de documents. Assurez-vous que le bord droit de l'original est aligné sur la marque de format de papier présente sur le bac d'alimentation.



3. Ajustez le guide de largeur du chargeur de documents en fonction du format du papier.



Des particules de poussière sur la vitre du chargeur de documents peuvent créer des taches noires sur le document imprimé. Maintenez toujours la vitre propre (voir [Nettoyage du scanner](#)).

Sélection du support d'impression

Vous pouvez imprimer sur différents supports, par exemple du papier ordinaire, des enveloppes, des étiquettes ou encore des transparents. N'utilisez que des supports d'impression compatibles avec l'appareil.

Recommandations pour sélectionner le support d'impression

L'utilisation d'un support d'impression non conforme aux spécifications décrites dans le présent mode d'emploi peut provoquer des problèmes, notamment :

- Une qualité d'impression médiocre.
- Des bourrages papier répétés.
- Une usure prématurée de l'appareil.

Certaines caractéristiques, comme le grammage, la composition, le grain et la teneur en humidité, constituent des facteurs importants qui ont une incidence sur les performances de l'imprimante et sur la qualité d'impression. Lorsque vous choisissez un support d'impression, tenez compte des points suivants :

- Le type, le format et le grammage des supports d'impression pour votre appareil sont décrits dans les spécifications sur les supports d'impression (voir [Spécifications des supports d'impression](#)).
- Résultat recherché : choisissez un support d'impression adapté à votre travail.
- Luminosité : plus le support d'impression est blanc, plus les couleurs paraissent éclatantes.
- Satinage : le satinage du papier améliore la netteté de l'impression.



- Il arrive que certains supports d'impression répondant aux critères décrits dans cette section ne fournissent cependant pas des résultats satisfaisants. Cela peut être dû à une manipulation inadéquate, à des niveaux de température et d'hygrométrie excessifs ou à d'autres facteurs sur lesquels aucun contrôle ne peut être exercé.
- Avant de faire acquisition de supports d'impression en grande quantité, vérifiez qu'ils répondent aux spécifications indiquées dans le présent document.



L'utilisation d'un support d'impression non conforme aux spécifications peut provoquer des problèmes de fonctionnement de l'imprimante, allant jusqu'à nécessiter l'intervention d'un technicien. Ce type d'intervention n'est pas couvert par la garantie ni par les contrats de maintenance.

La quantité de papier placée dans le bac peut varier selon le type de support utilisé (voir [Spécifications des supports d'impression](#)).

Formats de support pris en charge dans chaque mode

Mode	Format	Alimentation
Mode copie	Lettre, A4, Légal, Oficio, Folio, Exécutif, B5 ISO, B5 JIS, A5, A6	<ul style="list-style-type: none"> • Bac 1 • Bac manuel
Mode d'impression	Tous les formats pris en charge par l'appareil	<ul style="list-style-type: none"> • Bac 1 • Bac manuel
Mode télécopie	Lettre, A4, Légal	<ul style="list-style-type: none"> • Bac 1

Modification du format du bac

Selon le pays, le bac est réglé par défaut sur le format Lettre ou A4. Pour changer le format, vous devez régler les guides-papier.

1. Guide de support

2. Guide-papier



3. Verrou du guide

4. Guide de largeur du papier

1. D'une main, pressez et maintenez le guide, et de l'autre main, tenez ensemble le guide-papier et le support de guidage. Faites glisser le guide-papier et le support de guidage pour les faire venir dans l'encoche correspondant au format du papier.



2. Courbez ou déramez la pile de papier afin de séparer les feuilles avant de les charger. Insérez le papier dans le bac.



3. Une fois le papier inséré dans le bac, réglez le guide de support jusqu'à ce qu'il touche légèrement la pile de papier.



4. Appuyez sur les guides de largeur du papier et déplacez-les au format de papier indiqué au fond du bac.



- Si vous poussez le guide-papier trop loin, le papier risque de se courber.
- Si vous n'ajustez pas le guide, vous risquez de provoquer des bourrages papier.

- N'utilisez pas de papier dont l'ondulation dépasse 6 mm.



Chargement de papier dans le bac

Bac 1

1. Retirez le bac d'alimentation papier et réglez le format du bac en fonction du support chargé (voir [Modification du format du bac](#)).
2. Courbez ou déramez la pile de papier afin de séparer les feuilles avant de charger le papier.



3. Insérez le papier face à imprimer vers le bas.



4. Remettez le bac en place dans l'appareil.
5. Lorsque vous imprimez un document, sélectionnez le format et le type de papier pour le bac.

Pour plus d'informations sur la configuration du type et du format du papier, reportez-vous à la section [Réglage du bac et du papier par défaut](#).



Si vous rencontrez des problèmes avec l'alimentation papier, vérifiez que le papier corresponde aux spécifications de support d'impression. Ensuite, essayez de placer une feuille à la fois dans le bac manuel (voir [Spécifications des supports d'impression](#)).

Bac manuel


Le bac manuel peut contenir des supports de types et de formats spéciaux, tels que des cartes postales, des cartes de correspondance et des enveloppes. Il est très utile pour réaliser des impressions sur une seule feuille de papier à en-tête ou de papier de couleur.

Conseils d'utilisation du bac d'alimentation manuel

- Si vous sélectionnez Chargeur manuel comme Alimentation depuis votre application logicielle, vous devez appuyer sur OK à chaque fois que vous imprimez une page et charger un seul type, un seul format et un seul grammage de support d'impression à la fois dans le bac manuel.
- Pour éviter les bourrages papier, n'ajoutez pas de papier pendant l'impression tant que le bac manuel n'est pas vide. Cela s'applique également aux autres types de support.
- Les supports doivent être chargés face vers le haut, le bord supérieur inséré en premier dans le bac d'alimentation manuel, et être placés au centre du bac.
- Utilisez uniquement les supports d'impression répertoriés pour éviter les bourrages papier ou les problèmes de qualité d'impression (voir [Spécifications des supports d'impression](#)).
- Lissez les cartes, enveloppes et planches d'étiquettes avant de les insérer dans l'alimentation manuelle.

1. Chargez le format de papier approprié dans le bac manuel.



- Ne forcez pas le papier au-delà de la surface marquée par  lors du chargement.
- Lors de l'impression sur support spécial, suivez les recommandations de chargement (voir [Impression sur supports spéciaux](#)).
- Lorsque des feuilles se chevauchent lors de l'impression avec le bac manuel, ouvrez le bac 1 et retirez les feuilles qui se chevauchent ; recommencez l'impression.
- Lorsque le papier ne s'alimente pas correctement pendant l'impression, poussez manuellement le papier jusqu'à ce qu'il commence à s'alimenter automatiquement.

2. Pressez les guides de papier de l'alimentation manuelle et ajustez-les à la largeur du papier. Ne forcez pas trop, au risque de plier le papier et de provoquer un bourrage papier ou une impression oblique.

3. Pour imprimer dans une application, ouvrez-la et démarrez le menu d'impression.

4. Ouvrez Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).

5. Appuyez sur l'onglet Papier dans Options d'impression, et sélectionnez le type de papier approprié.



Par exemple, si vous souhaitez utiliser une étiquette, définissez le type de papier sur Étiquettes.

6. Sélectionnez Chargeur manuel dans la source de papier puis appuyez sur OK.

7. Lancez l'impression depuis l'application.



Si vous imprimez plusieurs pages, insérez la feuille suivante une fois la première page imprimée, puis appuyez sur OK. Répétez cette opération pour chaque page à imprimer.

Impression sur supports spéciaux

Le tableau ci-dessous montre les supports spéciaux disponibles pour chaque bac.



Lors de l'utilisation d'un support spécial, alimentez l'appareil une feuille à la fois. Vérifiez le nombre maximum de feuilles à alimenter pour chaque bac (voir [Spécifications des supports d'impression](#)).

Types	Bac 1	Bac manuel
Papier ordinaire	•	•
Papier épais	•	•

Papier fin	●	●
Papier de luxe		●
Couleur		●
Papier cartonné		●
Étiquettes		●
Transparent		●
Enveloppe		●
Pré-imprimé		●
Papier en coton		●
Papier recyclé	●	●
Papier archive	●	●

(● : pris en charge, vierge : non pris en charge)

Ces types de support sont affichés dans Options d'impression. Cette option de type de papier vous permet de définir le type du papier chargé dans le bac. Ce format défini apparaît alors dans la liste et vous pouvez le sélectionner. Vous obtiendrez ainsi une qualité d'impression optimale. Dans le cas contraire, la qualité d'impression souhaitée peut ne pas être atteinte.

- **Papier ordinaire** : papier ordinaire normal. Sélectionnez ce type si votre appareil est monochrome et imprime sur du papier de 60 à 90 g/m².
- **Papier épais** : papier épais 90 à 105 g/m².
- **Papier fin** : papier fin 60 à 70 g/m².
- **Papier de luxe** : papier de luxe 105 à 120 g/m².
- **Couleur** : papier de couleur 75 à 90 g/m².
- **Papier cartonné** : papier cartonné 90 à 163 g/m².
- **Étiquettes** : étiquettes 120 à 150 g/m².

Transparent : papier transparent 138 à 146 g/m .

- **Enveloppe** : enveloppe 75 à 90 g/m².
- **Pré-imprimé** : papier à en-tête/pré-imprimé 75 à 90 g/m².
- **Papier en coton** : papier en fibre de coton 75 à 90 g/m².
- **Papier recyclé** : papier recyclé 75 à 90 g/m².



Lorsque vous utilisez du papier recyclé, les impressions peuvent sembler froissées.

- **Papier archive** : 70 à 90 g/m². Si vous devez conserver des imprimés pendant une longue période, des archives par exemple, sélectionnez cette option.

Enveloppe

La qualité d'impression sur les enveloppes dépend de la qualité des enveloppes.

Pour imprimer une enveloppe, la zone d'oblitération se trouve à gauche et au bout de l'enveloppe avec la zone d'oblitération entrant en premier dans l'imprimante et l'enveloppe au centre de l'alimentation manuelle avec la zone d'oblitération entrant en premier dans l'imprimante, en laissant l'oblitération à gauche.



Si les enveloppes imprimées présentent des plis, des froissements ou des lignes noires épaisses, ouvrez le capot arrière et abaissez le levier de pression, puis réessayez d'imprimer. Maintenez le capot arrière ouvert pendant l'impression.



1. Levier de pression

- Lorsque vous choisissez des enveloppes, tenez compte des facteurs suivants :
 - **Grammage** : le grammage du papier de l'enveloppe ne doit pas dépasser 90 g/m² sinon un bourrage risque de se produire.
 - **Qualité de fabrication** : les enveloppes doivent être stockées à plat, avec moins de 6 mm de plissement. Elles ne doivent pas contenir d'air.
 - **État** : les enveloppes ne doivent pas être froissées, éraflées ni endommagées.
 - **Température** : utilisez des enveloppes résistant à la température de fusion et à la pression de l'appareil durant le fonctionnement.
- Utilisez uniquement des enveloppes de bonne qualité, dotées de rabats bien découpés et bien pliés.
- N'utilisez pas d'enveloppes affranchies.
- N'utilisez pas d'enveloppes à fermoir, à soufflet, à fenêtre, préencollées, adhésives, ou comportant d'autres matériaux synthétiques.
- Évitez d'utiliser des enveloppes endommagées ou non conformes.

Vérifiez que la bande collée aux deux extrémités de l'enveloppe se termine bien aux coins de l'enveloppe.



1. Acceptable

2. Inacceptable

- Les enveloppes dotées d'une bande adhésive ou comportant plusieurs rabats se superposant doivent utiliser des adhésifs compatibles avec la température de fusion de l'appareil (soit environ 170 °C) pendant 0,1 seconde. Les rabats et les bandes risquent de se plier, de se froisser, de provoquer des bourrages ou même d'endommager le four.
- Pour une qualité d'impression optimale, laissez une marge d'au moins 15 mm à partir du bord de l'enveloppe.
- Évitez d'imprimer sur les pliures de l'enveloppe.

Transparent

Pour ne pas endommager l'appareil, utilisez uniquement des transparents conçus pour les imprimantes laser.



- Les transparents utilisés doivent pouvoir supporter la température de fusion de l'appareil.
- Placez les transparents sur une surface plane après les avoir retirés de l'appareil.
- Ne laissez pas les transparents inutilisés trop longtemps dans le bac d'alimentation papier. Il se peut que de la poussière s'accumule sur les transparents et provoque des taches sur les impressions.
- Pour éviter les taches dues aux traces de doigts, manipulez-les délicatement.
- Pour que les transparents imprimés ne se décolorent pas, évitez de les exposer trop longtemps à la lumière du soleil.
- Assurez-vous que les transparents ne sont pas froissés ou ondulés et qu'ils ne sont pas déchirés sur les bords.
- N'utilisez pas de transparents qui se séparent de la feuille de support.
- Pour éviter que les transparents se collent les uns aux autres, retirez au fur et à mesure les feuilles imprimées du bac de sortie.

Étiquettes

Pour éviter d'endommager l'appareil, n'utilisez que des étiquettes conçues pour les appareils laser.



- Lorsque vous choisissez des étiquettes, tenez compte des facteurs suivants :
 - **Substance adhésive** : le revêtement adhésif doit rester stable à la température de fusion (environ 170 °C) de l'appareil.
 - **Disposition** : n'utilisez pas de planches partiellement décollées où le fond de la planche est visible. Les étiquettes pourraient se décoller et provoquer des bourrages importants.
 - **Plissement** : avant l'impression, les étiquettes doivent être stockées à plat, avec moins de 13 mm d'ondulation quel que soit le sens.

- **État** : n'utilisez pas d'étiquettes froissées, présentant des bulles d'air ou d'autres signes de décollement.
- Vérifiez que la substance adhésive ne dépasse pas des étiquettes. Les zones exposées risqueraient de provoquer le détachement des étiquettes durant l'impression, entraînant des bourrages papier. De plus, la substance adhésive pourrait endommager certains composants de l'appareil.
- N'utilisez pas plusieurs fois la même planche d'étiquettes. Le revêtement adhésif n'est prévu que pour un seul passage dans l'imprimante.
- N'utilisez pas d'étiquettes se décollant de la planche ou encore froissées, gondolées ou abîmées.





Papiers cartonnés ou de format personnalisé

Cet appareil permet d'imprimer des cartes postales, des cartes et d'autres matériaux à des formats personnalisés.



- N'utilisez pas de supports de largeur inférieure à 76 mm et d'une longueur inférieure à 127 mm.
- Dans l'application, définissez des marges d'au moins 6,4 mm par rapport aux bords du support.
- Si le grammage est supérieur à 160 g/m², imprimez dans le capot arrière (face imprimée vers le haut).

Papier à en-tête/papier pré-imprimé

	Une seule face	Recto verso
Bac 1	 Face imprimée vers le bas	Face imprimée vers le haut 
Bac manuel	Face imprimée vers le haut 	 Face imprimée vers le bas

- Les encres utilisées sur les formulaires pré-imprimés doivent être thermostables ; elles ne doivent ni fondre, ni s'évaporer, ni émettre de substances toxiques lorsqu'elles sont soumises à la température de fusion de l'appareil un dixième de seconde. Vérifiez les spécifications de votre appareil pour connaître la température de fusion (environ 170 °C).
- Ces encres ne doivent pas être inflammables ni endommager les rouleaux de l'appareil.
- Les formulaires et papiers à en-tête doivent être conservés dans un emballage résistant à l'humidité pour éviter toute altération pendant la période de stockage.
- Avant d'insérer du papier préimprimé ou du papier à en-tête dans l'imprimante, vérifiez que l'encre est bien sèche. Durant le processus de fusion, une encre encore humide risquerait de s'effacer du support pré-imprimé, diminuant ainsi la qualité de l'impression.

Photo

- Veillez à ne pas utiliser du papier photo pour jet d'encre avec cet appareil. Vous risqueriez d'endommager l'appareil.

Brillant



Chargez une feuille à la fois dans le bac manuel, face brillante orientée vers le haut.



Réglage du type et du format de papier

Après avoir inséré du papier dans le bac papier, configurez l'appareil en fonction du format utilisé à l'aide du panneau de commande. Ces paramètres s'appliquent aux modes copie et télécopie. Pour l'impression PC, sélectionnez le format et le type de papier dans l'application utilisée sur votre ordinateur (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).



Les paramètres définis sous le pilote de l'appareil prennent autorité sur ceux qui sont définis à partir du panneau de configuration.


Réglage du format de papier


1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FORMAT PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le bac d'alimentation papier souhaité, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le format de papier souhaité.
7. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.





Si vous souhaitez utiliser du papier de format spécial comme du papier à facture, sélectionnez Modifier... dans l'onglet Papier des Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).

Réglage du type de papier

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TYPE PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le bac d'alimentation papier souhaité, puis appuyez sur OK.

6. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le type de support souhaité.
7. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Réglage de la source de papier

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ALIM. PAPIER s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que BAC COPIE ou BAC FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner le bac d'alimentation papier souhaité.
7. Appuyez sur OK pour enregistrer la sélection.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Utilisation du support de sortie papier



La surface du bac de sortie peut chauffer si vous imprimez un grand nombre de pages en une seule fois. Ne touchez pas cette surface et ne laissez pas les enfants s'en approcher.


Les pages imprimées s'empilent sur le support de sortie papier, et celui-ci permet d'aligner les pages imprimées. Elle envoie l'impression vers le bac de sortie par défaut. Assurez-vous que le capot arrière est bien fermé pour utiliser le bac de sortie.




Si vous utilisez du papier au format A5, repliez le bac de sortie, sans quoi un mauvais alignement ou un bourrage des pages imprimées pourrait se produire.

Empilement ferme des feuilles

Si vous utilisez un appareil dans un endroit humide, ou si vous utilisez un support d'impression humide à cause d'un support d'impression humide en raison d'une humidité élevée, les feuilles imprimées présentes sur le bac de sortie pourraient être voilées et pourraient ne pas s'empiler correctement. Dans ce cas, vous pouvez régler l'appareil pour qu'il utilise la fonction Empil. papier, qui permet un empilement soigné des feuilles. Toutefois, l'utilisation de cette fonction ralentira l'impression.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MAINTENANCE s'affiche, puis appuyez sur OK.

4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que Empil. papier s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ACTIVE s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Récupération d'une impression de petite taille

Lorsque vous imprimez sur un support de petite taille tel qu'une enveloppe ou un format personnalisé, l'impression réalisée pourrait, du fait de sa taille, ne pas être positionnée sur le support de sortie papier.

Dans ce cas, tirez sur le module de numérisation, récupérez l'impression et refermez-le en vue d'une utilisation future.



Impression

Ce chapitre décrit les tâches d'impression courantes.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Fonctions des pilotes d'impression](#)
- [Impression de base](#)
- [Ouverture des préférences d'impression](#)
- [Utilisation de l'aide](#)
- [Utilisation des fonctions d'impression spéciales](#)
- [Changer les réglages d'impression par défaut](#)
- [Définition de votre appareil comme appareil par défaut](#)
- [Impression dans un fichier \(PRN\)](#)
- [Impression Macintosh](#)
- [Impression Linux](#)



Les procédures de ce chapitre sont principalement basées sur Windows XP.

Fonctions des pilotes d'impression

Les pilotes d'impression de votre imprimante sont dotés des fonctionnalités standard suivantes :

- Sélection de l'orientation du papier, du format, de la source et du type de support.
- Nombre d'exemplaires.

Vous pouvez également utiliser diverses fonctions d'impression spéciales. Le tableau ci-dessous récapitule les différentes fonctions prises en charges par les pilotes d'impression.

Pilote d'impression

Fonction	Windows
Qualité d'impression	•
Impression brochure	•
Impression d'affiche	•

Plusieurs pages par face	•
Ajustement à la page	•
Réduction/agrandissement	•
Source d'alimentation différente pour la première page	•
Filigrane	•
Surimpression	•
Impression recto verso (manuelle)	•

(• : pris en charge)

Impression de base

Votre appareil vous permet d'imprimer à partir de diverses applications Windows, Macintosh ou Linux. La procédure exacte peut légèrement varier d'une application à l'autre.



- La fenêtre Options d'impression peut être différente de celle présentée dans ce mode d'emploi selon l'appareil utilisé. Cependant, la composition de la fenêtre Options d'impression est similaire. Vérifiez quels systèmes d'exploitation sont compatibles avec l'appareil. Dans les spécifications de l'imprimante, reportez-vous à la section relative à la compatibilité des systèmes d'exploitation (voir [Configuration requise](#)).
- Lorsque vous sélectionnez une option dans Options d'impression, vous pouvez voir une marque d'avertissement, , ou . Un point d'exclamation () signifie que vous pouvez sélectionner cette option, mais qu'elle n'est pas recommandée, et une croix () signifie que vous ne pouvez pas sélectionner cette option à cause de la configuration ou de l'environnement de votre machine.

La procédure ci-dessous décrit les étapes à suivre pour effectuer des impressions à partir de diverses applications Windows.



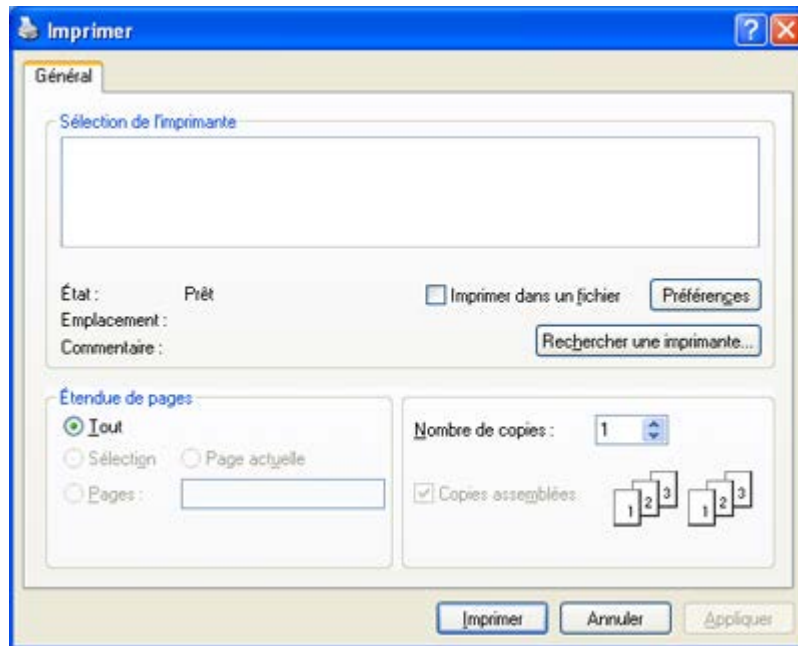
Impression de base Macintosh (voir [Impression Macintosh](#)).

Impression de base Linux (voir [Impression Linux](#)).

La fenêtre Options d'impression suivante s'applique au Bloc-notes sous Windows XP. Votre fenêtre Options d'impression peut varier suivant votre système d'exploitation ou l'application utilisée.

1. Ouvrez le document à imprimer.

2. Sélectionnez Imprimer dans le menu Fichier. La fenêtre Imprimer s'ouvre.
3. Sélectionnez votre appareil dans la liste Sélection de l'imprimante.



Les paramètres d'impression de base, notamment le nombre de copies et le nombre de pages à imprimer sont sélectionnés dans la fenêtre Imprimer.



Pour exploiter pleinement les fonctions de votre pilote d'impression, cliquez sur Propriétés ou Préférences dans la fenêtre Imprimer de l'application pour changer les paramètres d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).

4. Pour démarrer l'impression, cliquez sur OK ou sur Imprimer dans la fenêtre Imprimer.



Si vous utilisez Windows Internet Explorer, l'utilitaire Dell AnyWeb Print vous permet de gagner du temps pour les images de capture d'écran ou pour imprimer l'image. Cliquez sur Démarrer > Tous les programmes > Dell Printers > Dell AnyWeb Print > Download the latest version pour accéder au site Web où se trouve l'utilitaire en téléchargement.

Annulation d'une impression

Si la tâche d'impression est en attente dans une liste ou une file d'attente d'impression, annulez-la comme suit :

1. Cliquez sur le menu Démarrer de Windows.
2. Sous Windows 2000, sélectionnez Paramètres > Imprimantes.
 - Sous Windows XP/2003, sélectionnez Imprimantes et télécopieurs.
 - Sous Windows 2008/Vista, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Imprimantes.
 - Sous Windows 7, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes.
 - Sous Windows Server 2008 R2, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel > Périphériques et imprimantes.

3. Sous Windows 2000, XP, Server 2003, Vista ou Server 2008, double-cliquez sur votre appareil.


Sous Windows 7 ou Windows Server 2008 R2, cliquez avec le bouton droit sur l'icône de votre imprimante > menus contextuels > Afficher les tâches d'impression en cours.




Si l'élément Afficher les tâches d'impression en cours présente un symbole ►, vous pouvez sélectionner d'autres pilotes d'impression connectés à l'imprimante sélectionnée.

4. Dans le menu Document, sélectionnez Annuler.



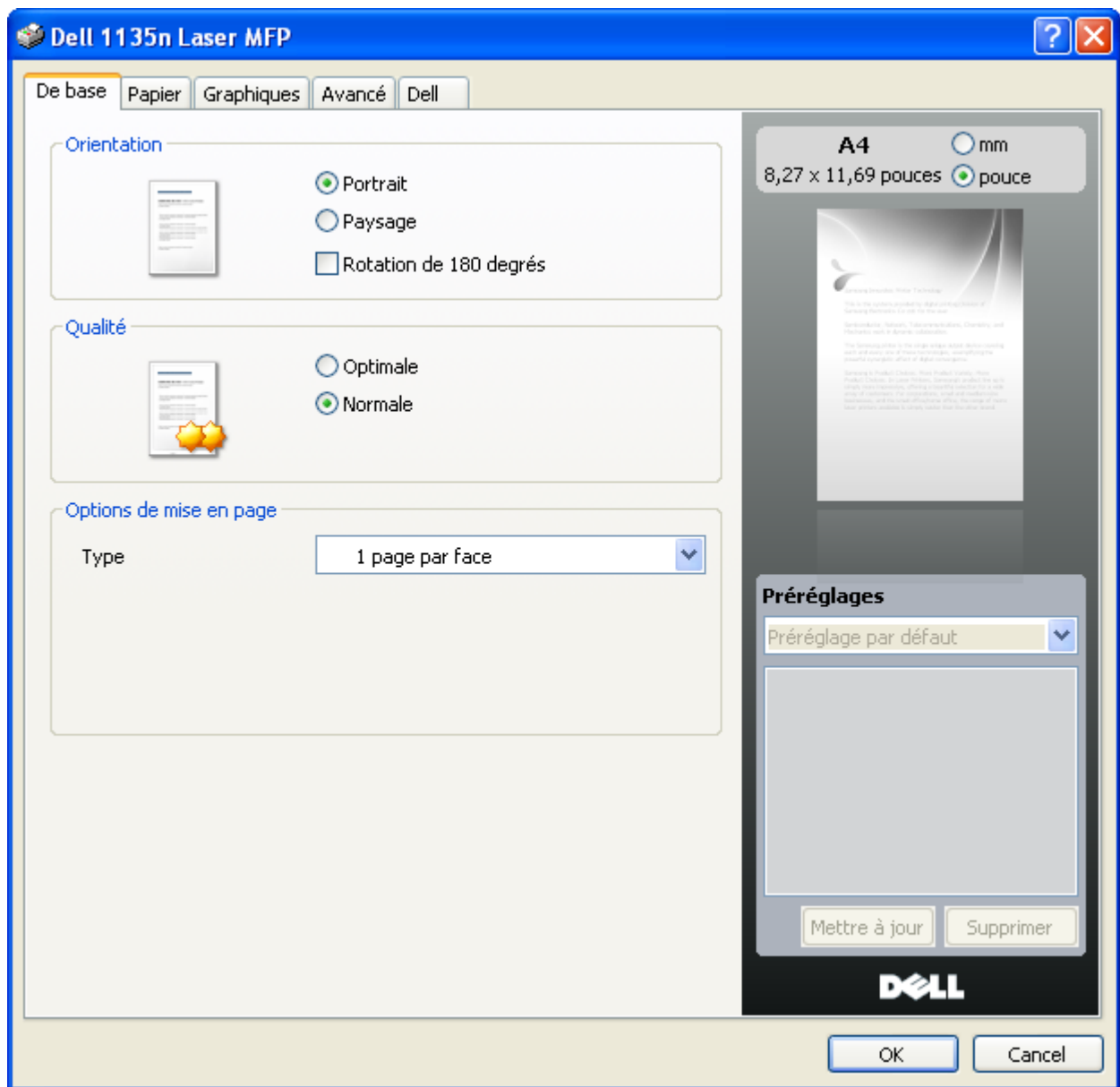
Vous pouvez également accéder à cette fenêtre simplement en double-cliquant sur l'icône de l'appareil () dans la barre des tâches de Windows.

Vous pouvez également annuler la tâche en cours en appuyant sur Stop/Clear () sur le panneau de commande.

Ouverture des préférences d'impression

Vous pouvez prévisualiser les paramètres sélectionnés en haut à droite de la fenêtre Options d'impression.

1. Ouvrez le document à imprimer.
2. Sélectionnez l'option Imprimer dans le menu Fichier. La fenêtre Imprimer s'ouvre.
3. Sélectionnez votre appareil dans la liste Sélection de l'imprimante.
4. Cliquez sur Propriétés ou sur Préférences.

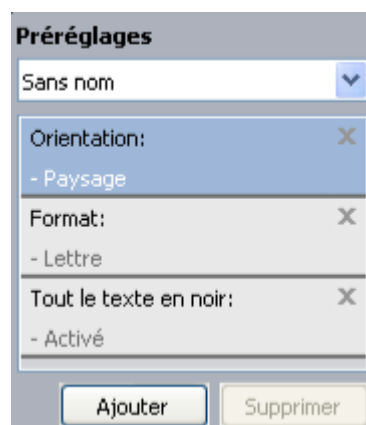


Utilisation des Préréglages

L'option Préréglages, visible sur chaque de préférences à l'exception de l'onglet Dell, vous permet d'enregistrer vos préférences de réglages actuels en vue d'une utilisation future.

Pour enregistrer des Préréglages :

1. Dans chaque onglet, modifiez les paramètres selon vos préférences.
2. Entrez un nom dans la zone de saisie Préréglages.



3. Cliquez sur Ajouter. Lorsque vous enregistrez des réglages Préréglages, tous les paramètres actuels du pilote sont enregistrés.

Si vous cliquez sur Ajouter, le bouton Ajouter se change en Mettre à jour. Sélectionnez d'autres options et cliquez sur Mettre à jour, les paramètres s'ajouteront aux préréglages effectués.

Pour utiliser un paramétrage enregistré, sélectionnez le nom correspondant dans la liste déroulante Préréglages. L'appareil est à présent prêt à imprimer en fonction de votre sélection.

Pour supprimer un paramétrage enregistré, sélectionnez le nom correspondant dans la liste déroulante Préréglages, et cliquez sur Supprimer.

Vous pouvez également restaurer les réglages par défaut du pilote d'impression en sélectionnant Préréglage par défaut dans la liste déroulante Préréglages.

Utilisation de l'aide

Cliquez sur le point d'interrogation en haut à droite de la fenêtre, puis sur l'option pour laquelle vous souhaitez obtenir des informations. Une fenêtre apparaît alors, comportant des informations à propos des fonctionnalités de cette option du pilote.



Si vous souhaitez effectuer une recherche par mots-clés, cliquez sur l'onglet Dell dans la fenêtre Options d'impression, et saisissez un mot-clé dans le champ de l'option Aide.

Utilisation des fonctions d'impression spéciales

Les fonctionnalités spéciales d'impression comprennent :

- [Impression de plusieurs pages sur une seule feuille](#)
- [Impression d'affiches](#)
- [Impression de documents reliés \(manuelle\)](#)
- [Impression recto verso \(manuelle\)](#)
- [Modification des proportions de votre document](#)
- [Impression d'un document sur un format de papier donné](#)
- [Impression de filigranes](#)
- [Utilisation de la surimpression](#)
- [Options avancées](#)

Impression de plusieurs pages sur une seule feuille

Vous pouvez sélectionner le nombre de pages à imprimer sur une même feuille. Si vous choisissez d'imprimer plusieurs pages par feuille, les pages sont réduites et organisées dans l'ordre indiqué. Vous pouvez imprimer jusqu'à 16 pages par feuille.

1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).

2. Cliquez sur l'onglet De base, sélectionnez Plusieurs pages par face dans la liste déroulante Type.
3. Sélectionnez le nombre de pages à imprimer par feuille (2, 4, 6, 9 ou 16) dans la liste déroulante Pages par face.
4. Sélectionnez l'ordre des pages dans la liste déroulante Ordre des pages, si nécessaire.
5. Cochez la case Bordures pour qu'une bordure encadre chaque page imprimée sur la feuille.
6. Cliquez sur l'onglet Papier, sélectionnez le Format, Alimentation, et Type.
7. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.

Impression d'affiches

Cette fonction vous permet d'imprimer un document d'une seule page sur 4, 9 ou 16 pages que vous pouvez coller ensemble pour former une affiche.



1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
2. Cliquez sur l'onglet De base, sélectionnez Affiche dans la liste déroulante Type.
3. Sélectionnez la mise en page de votre choix.

Spécification de la mise en page :

- **Affiche <2x2>** : le document sera agrandi et divisé en 4 pages.
 - **Affiche <3x3>** : le document sera agrandi et divisé en 9 pages.
 - **Affiche <4x4>** : le document sera agrandi et divisé en 16 pages.
4. Sélectionnez la valeur Chevauchement. Spécifiez Chevauchement en millimètres ou pouces en sélectionnant la case d'option en haut à droite de l'onglet De base pour faciliter le collage des feuilles ensemble.



5. Cliquez sur l'onglet Papier, sélectionnez Format, Alimentation, et Type.
6. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.
7. Vous pouvez reconstituer l'affiche en collant les feuilles ensemble.

Impression de documents reliés (manuelle)

Cette fonction imprime votre document en recto verso et permet d'organiser les pages imprimées afin de pouvoir les relier en les pliant par leur milieu.



Si vous souhaitez réaliser une brochure, vous devez imprimer sur un support au format Lettre, Légal, A4, Folio ou Oficio.





1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options

d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).

2. Cliquez sur l'onglet De base, sélectionnez Impression brochure dans la liste déroulante Type.
3. Cliquez sur l'onglet Papier, sélectionnez le Format, Alimentation, et Type.



L'option Impression brochure n'est pas disponible pour tous les formats papier. Pour trouver le format de papier disponible pour cette fonctionnalité, sélectionnez le format de papier disponible dans l'option Format de l'onglet Papier.

Si vous sélectionnez un format de papier non disponible, cette option peut être automatiquement annulée. Sélectionnez uniquement du papier disponible (du papier sans la marque  ou .

4. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.
5. Une fois le document imprimé, pliez, puis agrafez les pages.

Impression recto verso (manuelle)

Vous pouvez imprimer sur les deux faces d'une feuille de papier, en recto verso. Avant d'imprimer, décidez de l'orientation de vos documents. Vous pouvez utiliser cette fonctionnalité avec du papier au format Lettre, Légal, A4, Folio ou Oficio (voir [Spécifications des supports d'impression](#)).



Nous vous conseillons de ne pas imprimer sur les deux faces de supports spéciaux tels que les étiquettes, les enveloppes ou le papier épais. Cela peut provoquer un bourrage ou endommager l'appareil.

1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
2. Cliquez sur l'onglet Avancé.
3. Dans la section Impression recto-verso (manuelle), sélectionnez l'option de reliure souhaitée.
 - Aucun
 - **Bord long** : cette option est la mise en page traditionnelle utilisée pour la reliure des livres.



- **Bord court** : cette option est la mise en page traditionnelle utilisée pour les calendriers.



4. Cliquez sur l'onglet Papier, sélectionnez Format, Alimentation, et Type.
5. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.



Si votre appareil ne dispose pas d'un module recto verso, vous devez terminer le travail d'impression manuellement. L'appareil imprime d'abord une page du document sur deux. Ensuite, un message d'instructions apparaît sur votre ordinateur. Suivez les instructions à l'écran pour terminer la tâche d'impression.

Modification des proportions de votre document

Vous pouvez modifier la taille d'un document pour l'agrandir ou le réduire à l'impression, en donnant le pourcentage souhaité.



1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
2. Cliquez sur l'onglet Papier.
3. Entrez le taux de mise à l'échelle dans la zone de saisie Pourcentage.

Vous pouvez également cliquer sur les flèches haut et bas pour sélectionner l'échelle.

4. Sélectionnez Format, Alimentation, et Type dans Options du papier.
5. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.

Impression d'un document sur un format de papier donné

Cette fonction vous permet d'adapter votre travail d'impression à n'importe quel format de papier, quelle que soit la taille du document. Elle peut s'avérer utile pour vérifier les détails d'un petit document.



1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
2. Cliquez sur l'onglet Papier.
3. Sélectionnez le format de papier souhaité dans Ajuster à la page.
4. Sélectionnez Format, Alimentation, et Type dans Options du papier.
5. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.

Impression de filigranes

L'option Filigrane vous permet d'imprimer du texte sur un document existant. Par exemple, vous l'utilisez lorsque vous souhaitez imprimer le texte « BROUILLON » ou « CONFIDENTIEL » en diagonale sur la première page ou sur toutes les pages d'un document.



Plusieurs filigranes prédéfinis sont fournis avec l'appareil. Vous pouvez les modifier ou en ajouter des nouveaux à la liste.

Utilisation d'un filigrane existant

1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
2. Cliquez sur l'onglet Avancé, et sélectionnez le filigrane souhaité dans la liste déroulante Filigrane. Le filigrane sélectionné apparaît dans l'image d'aperçu.
3. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.

Création d'un filigrane

1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
2. Dans sur l'onglet Avancé, sélectionnez Modifier dans la liste déroulante Filigrane. La fenêtre Modifier filigranes s'ouvre.
3. Saisissez le texte dans le champ Texte du filigrane. Vous pouvez entrer jusqu'à 256 caractères. Le texte s'affiche dans la fenêtre d'aperçu.

Si la case Première page seulement est cochée, le filigrane est uniquement imprimé sur la première page.

4. Définissez les options du filigrane.

Vous pouvez choisir la police, le style, la taille ou l'ombrage du filigrane dans la zone Attributs de police et son angle dans la zone Angle du texte.

5. Cliquez sur Ajouter pour ajouter un nouveau filigrane à la liste Filigranes actuels.
6. Lorsque vous avez terminé l'édition, cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.

Pour ne pas imprimer de filigrane, sélectionnez Aucun dans la liste déroulante Filigrane.

Modification d'un filigrane

1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
2. Cliquez sur l'onglet Avancé, sélectionnez Modifier dans la liste déroulante Filigrane. La fenêtre Modifier filigranes s'ouvre.
3. Sélectionnez le filigrane à modifier dans la liste Filigranes actuels, puis modifiez le message et les options du filigrane.
4. Cliquez sur Mettre à jour pour enregistrer les modifications.
5. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.

Suppression d'un filigrane

1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
2. Cliquez sur l'onglet Avancé, sélectionnez Modifier dans la liste déroulante Filigrane. La fenêtre Modifier filigranes s'ouvre.
3. Sélectionnez le filigrane à supprimer dans la liste Filigranes actuels, puis cliquez sur Supprimer.
4. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.

Utilisation de la surimpression

Les surimpressions consistent en du texte et/ou des images enregistrés sur le disque dur de l'ordinateur sous un format spécial et qui peuvent être imprimés sur n'importe quel document. Les surimpressions remplacent souvent les papiers à en-tête. Plutôt que d'avoir recours à un en-tête pré-imprimé, vous pouvez créer une surimpression

comportant les mêmes informations que cet en-tête. Vous n'avez donc plus à charger votre papier à en-tête habituel pour imprimer une lettre à l'en-tête de votre entreprise. Faites simplement apparaître l'en-tête en surimpression sur le document.



Création d'une surimpression de page

Pour utiliser une surimpression de page, vous devez préalablement la créer, et y insérer un logo ou une image.

1. Créez ou ouvrez un document contenant le texte ou l'image que vous souhaitez utiliser comme nouvelle surimpression de page. Placez les éléments exactement comme vous souhaitez qu'ils apparaissent à l'impression sous forme de surimpression.
2. Pour enregistrer le document en tant que surimpression, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
3. Cliquez sur l'onglet Avancé, sélectionnez Modifier dans la liste déroulante Texte. La fenêtre Modifier les surimpressions apparaît.
4. Dans la fenêtre Modifier les surimpressions, cliquez sur Créer.
5. Dans la fenêtre Enregistrer sous, saisissez un nom comportant jusqu'à huit caractères dans la zone Nom de fichier. Sélectionnez le chemin de destination, si nécessaire (le chemin par défaut est C:\Formover).
6. Cliquez sur Enregistrer. Le nom apparaît sur la Liste des surimpressions.
7. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.
8. Le fichier n'est pas imprimé. Il est enregistré sur le disque dur de votre ordinateur.



Le format du document de surimpression doit être identique à celui du document imprimé avec la surimpression. Vous ne pouvez pas créer de surimpression comportant un filigrane.

Utilisation d'une surimpression de page

Une fois la surimpression créée, vous pouvez l'imprimer en l'appliquant à votre document. Pour imprimer une surimpression avec un document :

1. Créez ou ouvrez le document à imprimer.
2. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
3. Cliquez sur l'onglet Avancé.
4. Sélectionnez la surimpression souhaitée dans la liste déroulante Texte.
5. Si le fichier de surimpression souhaité n'apparaît pas dans la liste déroulante Texte, sélectionnez Modifier dans la liste et cliquez sur Charger. Sélectionnez le fichier de surimpression que vous souhaitez utiliser.

Si vous avez enregistré le fichier de surimpression à utiliser dans une source externe, vous pouvez le charger à partir de la fenêtre Ouvrir.

Après avoir sélectionné le fichier, cliquez sur Ouvrir. Le fichier apparaît dans la zone Liste des surimpressions. Vous pouvez donc l'imprimer. Sélectionnez la surimpression dans la zone Liste des

surimpressions.

6. Si nécessaire, cochez la case Confirmer la surimpression. Si cette case est cochée, un message vous demande de confirmer l'application de la surimpression, chaque fois que vous imprimez un document.

Si cette case n'est pas cochée et qu'une surimpression est sélectionnée, cette dernière est automatiquement imprimée avec le document.

7. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.

L'en-tête sélectionné s'imprime sur votre document.



Le fichier de surimpression et le document à imprimer doivent avoir la même résolution.

Suppression d'une surimpression

Vous pouvez supprimer les surimpressions de page dont vous ne vous servez plus.

1. Dans la fenêtre Options d'impression, cliquez sur l'onglet Avancé.
2. Sélectionnez Modifier dans la liste déroulante Surimpression.
3. Sélectionnez la surimpression à supprimer dans la boîte Liste des surimpressions.
4. Cliquez sur Supprimer.
5. Lorsque le message de confirmation apparaît, cliquez sur Oui.
6. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.

Options avancées

Les options de l'onglet Graphiques permettent de régler la qualité d'impression en fonction de vos besoins.



Si l'option est grisée ou n'est pas affichée, elle n'est pas applicable avec le langage imprimante utilisé.

1. Pour changer les paramètres d'impression à partir de votre application, accédez à la fenêtre Options d'impression (voir [Ouverture des préférences d'impression](#)).
2. Cliquez sur l'onglet Graphiques.



Reportez-vous à l'aide en ligne pour les informations de chaque option fournies par les Options d'impression.

- **Police/Texte** : sélectionnez Texte foncé pour imprimer les textes plus sombres que sur un document normal. Utilisez Tout le texte en noir pour imprimer en noir, sans se soucier de la couleur qui apparaît sur l'écran.
- **Contrôleur graphique** : Bord fin permet à l'utilisateur d'accentuer les bords des textes et d'affiner les lignes pour améliorer la lisibilité.
- **Économie de toner** : en sélectionnant cette option, vous augmentez la durée de vie de la cartouche de

toner et réduisez le coût par page, tout en ne réduisant que faiblement la qualité d'impression.

- **Activé** : sélectionnez cette option pour permettre à l'imprimante d'utiliser moins de toner sur chaque page.
- **Désactivé** : sélectionnez cette option si vous ne souhaitez pas économiser le toner.

3. Cliquez sur OK ou Imprimer jusqu'à ce que vous quittiez la fenêtre Imprimer.

Changer les réglages d'impression par défaut

1. Cliquez sur le menu Démarrer de Windows.
2. Sous Windows 2000, sélectionnez Paramètres > Imprimantes.
 - Sous Windows XP/2003, sélectionnez Imprimantes et télécopieurs.
 - Sous Windows 2008/Vista, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Imprimantes.
 - Sous Windows 7, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes.
 - Sous Windows Server 2008 R2, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel > Périphériques et imprimantes.
3. Cliquez avec le bouton droit sur votre appareil.
4. Sous Windows XP/2003/2008/Vista, cliquez sur Options d'impression.

Sous Windows 7 et Windows Server 2008 R2, sélectionnez, dans les menus contextuels, les Options d'impression.



Si l'élément Options d'impression présente un symbole ►, vous pouvez sélectionner d'autres pilotes d'impression connectés à l'imprimante sélectionnée.

5. Dans chaque onglet, modifiez les paramètres.
6. Cliquez sur OK.



Si vous souhaitez modifier les réglages pour chaque tâche d'impression, changez-les dans les Options d'impression.

Définition de votre appareil comme appareil par défaut

1. Cliquez sur le menu Démarrer de Windows.
2. Sous Windows 2000, sélectionnez Paramètres > Imprimantes.
 - Sous Windows XP/2003, sélectionnez Imprimantes et télécopieurs.
 - Sous Windows 2008/Vista, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Imprimantes.
 - Sous Windows 7, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et

imprimantes.

- Sous Windows Server 2008 R2, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel > Périphériques et imprimantes.

3. Sélectionnez votre appareil.

4. Cliquez avec le bouton droit sur votre appareil et sélectionnez Définir comme imprimante par défaut.



Sous Windows 7 et Windows Server 2008 R2.

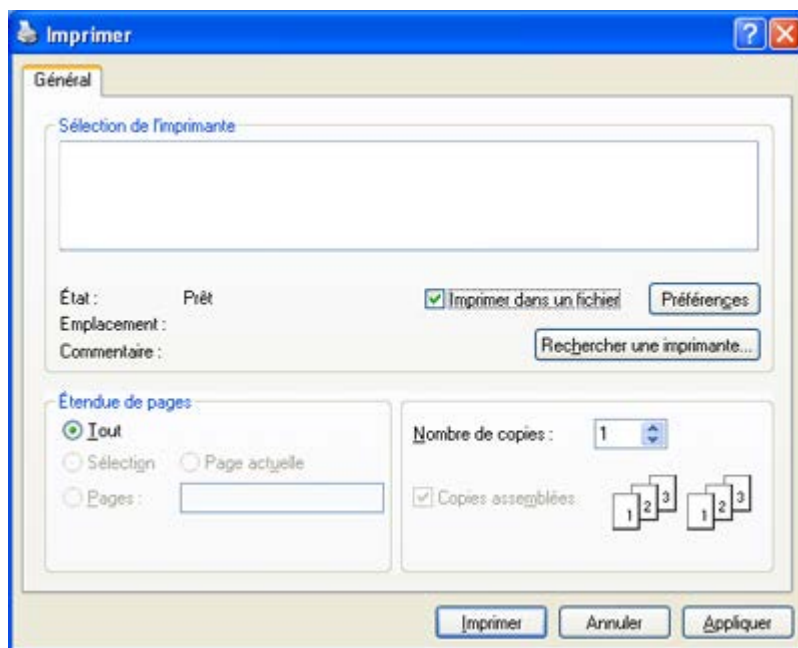
Si l'élément Définir comme imprimante par défaut présente un symbole ►, vous pouvez sélectionner d'autres pilotes d'impression connectés à l'imprimante sélectionnée.

Impression dans un fichier (PRN)

Vous devrez parfois sauvegarder les données d'impression en tant que fichier.

Pour créer un fichier :

1. Dans la fenêtre Imprimer, cochez la case Imprimer dans un fichier.



2. Cliquez sur Imprimer.

3. Saisissez le chemin d'accès et le nom du fichier de destination, et cliquez ensuite sur OK. Par exemple **c:\Temp\nom de fichier**.



Si vous ne saisissez que le nom de fichier, le fichier est automatiquement enregistré dans Mes documents. Le dossier d'enregistrement peut varier selon votre système d'exploitation.

Impression Macintosh

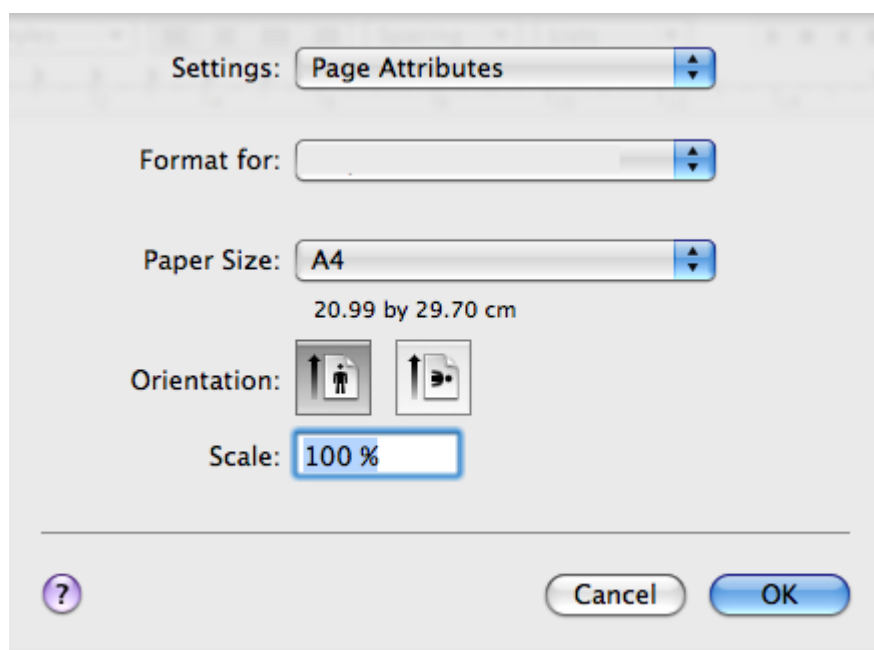
Cette section explique la manière d'imprimer avec un Macintosh. Vous devez définir l'environnement d'impression avant d'imprimer.

- Connexion USB (voir [Macintosh](#)).
- Connexion réseau (voir [Macintosh](#)).

Impression d'un document

Lorsque vous imprimez à partir d'un Macintosh, vous devez vérifier la configuration du pilote d'impression dans chaque application utilisée. Pour imprimer à partir d'un Macintosh, procédez comme suit :

1. Ouvrez le document à imprimer.
2. Ouvrez le menu File et cliquez sur Page Setup.
3. Choisissez votre format papier, l'orientation, la mise à l'échelle, les autres options, et assurez-vous que votre appareil est sélectionné. Cliquez sur OK.



4. Ouvrez le menu File et cliquez sur Print.
5. Sélectionnez le nombre de copies et indiquez les numéros des pages à imprimer.
6. Cliquez sur Print.

Modification des paramètres de l'imprimante

Vous pouvez utiliser des options d'impression avancées proposées par votre appareil.

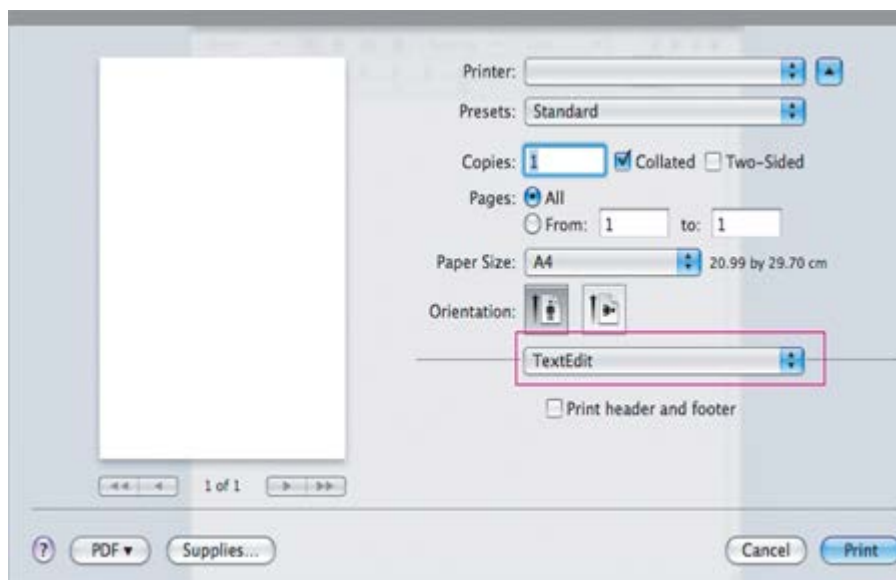
Ouvrez une application et sélectionnez Print dans le menu File. Le nom d'appareil qui apparaît dans la sous-fenêtre des propriétés de l'imprimante peut varier en fonction de l'appareil utilisé. Le reste des éléments de la sous-fenêtre des propriétés de l'imprimante est toujours identique aux éléments suivants.



- Les options de configuration peuvent varier en fonction des imprimantes et de la version de Mac OS utilisée.
- La sous-fenêtre suivante peut varier suivant votre système d'exploitation ou l'application utilisée.

La sous-fenêtre ci-dessous sera la première à s'afficher à l'ouverture de la sous-fenêtre des propriétés de

l'imprimante. Sélectionnez d'autres options avancées dans la liste déroulante.



Layout

L'onglet Layout permet de présenter le document tel qu'il sera sur la page imprimée. Vous pouvez imprimer plusieurs pages par feuille. Sélectionnez Layout dans la liste déroulante sous Orientation pour accéder aux options suivantes.

- **Pages per Sheet** : cette option détermine le nombre de pages à imprimer sur une feuille (voir [Impression de plusieurs pages sur une seule feuille](#)).
- **Layout Direction** : cette option permet de choisir le sens de l'impression sur une page similaire aux exemples montrés.
- **Border** : cette option vous permet d'imprimer une bordure autour de chaque page imprimée sur la feuille.
- **Reverse Page Orientation** : cette option vous permet de faire pivoter la page de 180 degrés.

Graphics

L'onglet Graphics propose des options pour sélectionner la Resolution. Sélectionnez Graphics dans la liste déroulante sous Orientation pour accéder aux options graphiques.

- **Resolution (Quality)** : cette option vous permet de sélectionner la résolution d'impression. Plus la valeur est élevée, plus les caractères et les graphiques imprimés sont nets. Toutefois, une résolution élevée peut augmenter le temps d'impression d'un document.

Paper

Réglez le Paper Type pour faire correspondre le papier inséré dans le bac avec celui voulu pour l'impression. Vous obtiendrez ainsi une qualité d'impression optimale. Si vous utilisez un support différent, sélectionnez le type correspondant.

Printer Settings

L'onglet Printer Settings comporte les options du Toner Save Mode. Sélectionnez Printer Settings dans la liste déroulante sous Orientation pour accéder aux fonctionnalités suivantes.

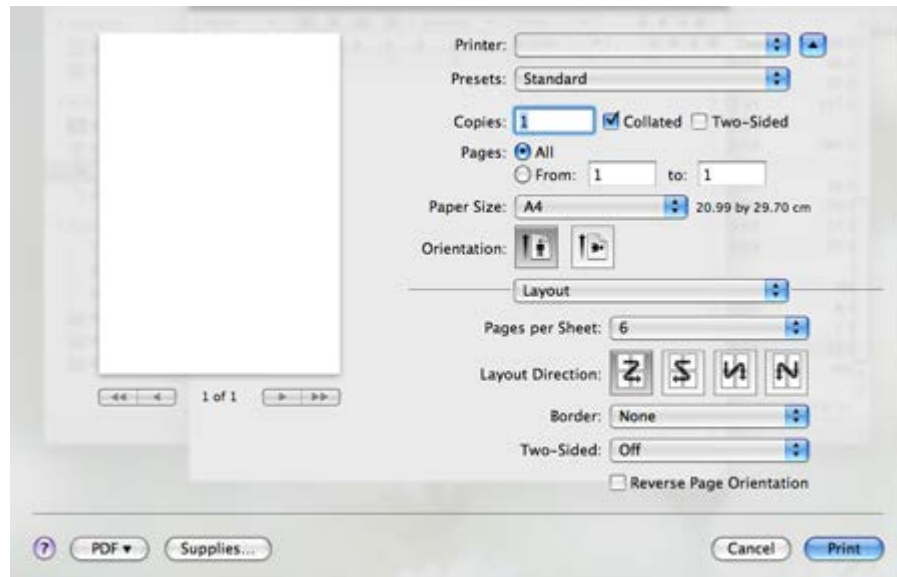
- **Toner Save Mode** : en sélectionnant cette option, vous augmentez la durée de vie de la cartouche de toner et réduisez le coût par page, tout en ne réduisant que faiblement la qualité d'impression.

- On : sélectionnez cette option pour permettre à l'imprimante d'utiliser moins de toner sur chaque page.
- Off : sélectionnez cette option si vous ne souhaitez pas économiser le toner.

Impression de plusieurs pages sur une seule feuille

Vous pouvez imprimer plus d'une page sur une seule feuille de papier. Cette option vous permet d'imprimer les brouillons en mode économique.

1. Ouvrez une application et sélectionnez Print dans le menu File.
2. Sélectionnez Layout dans la liste déroulante Orientation. Dans la liste déroulante Pages per Sheet, sélectionnez le nombre de pages que vous souhaitez imprimer sur une feuille de papier.



3. Sélectionnez les autres options que vous souhaitez utiliser.
4. Cliquez sur Print, puis l'appareil imprime le nombre de pages que vous souhaitez imprimer sur une feuille de papier.

Impression Linux

Impression à partir d'applications

Vous pouvez réaliser des impressions à partir de nombreuses applications Linux, à l'aide du système CUPS (Common UNIX Printing System). Vous pouvez ainsi procéder à des impressions sur votre appareil à partir de n'importe quelle application de ce type.

1. Ouvrez une application et sélectionnez Print dans le menu File.
2. Sélectionnez Print directement à l'aide de la fonction lpr.
3. Dans la fenêtre LPR GUI, sélectionnez le nom de modèle de votre appareil dans la liste des imprimantes, puis cliquez sur Properties.



4. Modifiez les propriétés de la tâche d'impression en utilisant les quatre onglets suivants affichés en haut de la fenêtre.

- **General** : cette option vous permet de changer le format de papier, le type de papier et l'orientation

des documents. Elle permet la fonctionnalité recto verso, ajoute des bannières de début et de fin, et change le nombre de pages par feuille.

- **Text** : cette option permet de définir les marges de la page et les options du texte, telles que l'espacement et les colonnes.
- **Graphics** : cette option permet de déterminer les options d'image appliquées lors de l'impression des images fichiers, telles que les couleurs, la taille ou la position de l'image.
- **Advanced** : cette option permet de définir la résolution d'impression, le papier, la source et les options d'impression spéciales.



Si une option est grisée, cela signifie qu'elle n'est pas prise en charge.

5. Cliquez sur Apply pour appliquer les modifications et fermer la fenêtre Properties.
6. Pour lancer l'impression, cliquez sur OK dans la fenêtre LPR GUI.
7. La fenêtre d'impression s'ouvre : elle vous permet de surveiller l'état de la tâche d'impression.

Pour annuler la tâche actuelle, cliquez sur Cancel.

Impression de fichiers

Vous pouvez imprimer de nombreux types de fichier différents sur l'appareil à l'aide de CUPS (de la manière habituelle, c'est-à-dire directement à partir de l'interface de ligne de commande). Pour ce faire, vous pouvez utiliser l'utilitaire CUPS lpr. Toutefois, le package du pilote remplace l'outil lpr classique par un programme graphique LPR beaucoup plus convivial.

Pour imprimer un fichier :

1. Saisissez lpr <nom_imprimante> dans la ligne de commande Linux et appuyez sur Entrée. La fenêtre LPR GUI s'ouvre.

Lorsque vous tapez uniquement lpr et que vous appuyez sur Entrée, la fenêtre Select file(s) to print s'affiche d'abord. Sélectionnez les fichiers à imprimer, puis cliquez sur Open.

2. Dans la fenêtre LPR GUI, sélectionnez l'appareil dans la liste, puis modifiez les propriétés de la tâche d'impression.
3. Cliquez sur OK pour démarrer l'impression.

Configuration des propriétés de l'imprimante

La fenêtre Printer Properties associée à l'option Printers configuration permet de modifier les propriétés de votre appareil dans son rôle d'imprimante.

1. Ouvrez Unified Driver Configurator.

Si nécessaire, passez à Printers configuration.

2. Dans la liste des imprimantes disponibles, sélectionnez l'appareil voulu, puis cliquez sur Properties.
3. La fenêtre Printer Properties s'ouvre.



Les cinq onglets suivants apparaissent en haut de la fenêtre :

- **General** : cette option permet de modifier l'emplacement et le nom de l'imprimante. Le nom entré dans cet onglet s'affiche dans la liste des imprimantes de Printers configuration.
- **Connection** : cette option permet d'afficher ou de sélectionner un autre port. Si vous changez le port de l'appareil (passage d'un port USB à un port parallèle et réciproquement) en cours d'utilisation, vous devez reconfigurer le port de l'appareil dans cet onglet.
- **Driver** : cette option permet d'afficher ou de sélectionner un pilote d'appareil. Cliquez sur Options pour définir les options par défaut du périphérique.
- **Jobs** : cette option affiche la liste des tâches d'impression. Cliquez sur Cancel job pour annuler la tâche sélectionnée et cochez la case Show completed jobs pour afficher les tâches précédentes dans la liste des tâches.
- **Classes** : cette option affiche la catégorie dans laquelle figure votre appareil. Cliquez sur Add to Class pour ajouter l'appareil à une catégorie précise ou sur Remove from Class pour supprimer l'appareil de la catégorie sélectionnée.

4. Cliquez sur OK pour appliquer les modifications et fermer la fenêtre Printer Properties.

Copie de documents

Ce chapitre vous guide pas-à-pas dans le processus de copie de documents.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Copie de base](#)
- [Changer le réglage pour chaque copie](#)
- [Changer les réglages de copie par défaut](#)
- [Utilisation des fonctions de copie spéciales](#)
- [Choix de la forme de sortie de la copie](#)
- [Réglage du délai de réinitialisation de copie](#)





Les fonctions et les périphériques optionnels pris en charge peuvent varier selon le modèle d'imprimante.

(Voir [Fonctionnalités par modèle.](#))

Copie de base

Vous trouverez ci-dessous la procédure normale de copie d'originaux.

1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.

(Voir [Sur la vitre d'exposition](#) ou [Dans le chargeur de documents.](#))
3. Si nécessaire, réglez les paramètres pour chaque copie : RED./AGRAND., LUMINOSITE, TYPE DOC., etc.
(Voir [Changer le réglage pour chaque copie](#)).
4. Si nécessaire, saisissez le nombre de copies à réaliser à l'aide de la flèche ou du pavé numérique.
5. Appuyez sur Start () sur le panneau de commande pour lancer la copie.



Pour annuler la copie en cours, appuyez sur la touche Stop/Clear () du panneau de commande.

Changer le réglage pour chaque copie

Votre appareil propose des paramètres par défaut pour la copie, afin que vous puissiez effectuer rapidement et facilement une copie. Cependant, si vous souhaitez modifier les options pour chaque copie, utilisez les touches de fonction de copie sur le panneau de commande.






Si vous appuyez sur Stop/Clear () lors du paramétrage des options de copie, toutes les options définies

pour la tâche en cours sont annulées et réinitialisées à leurs valeurs par défaut lorsque l'appareil a terminé la tâche en cours.




Modifier le contraste

Si votre original comporte des marques atténuées ou des images sombres, vous pouvez ajuster la luminosité pour obtenir une copie dont la lecture soit plus facile.

1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FONCT. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que LUMINOSITE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le mode de contraste souhaité apparaisse, puis appuyez sur OK.
 - CLAIR : convient aux images sombres.
 - LE PLUS CLAIR : convient aux images plus sombres.
 - NORMAL : convient aux originaux tapés ou imprimés standard.
 - SOMBRE : convient aux images claires.
 - LE PLUS SOMB. : convient aux images plus claires ou aux marques au crayon de papier.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Sélection du type des originaux




Le paramètre de type d'original permet d'améliorer la qualité de la copie en indiquant le type de document de la tâche de copie à effectuer.

1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FONCT. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TYPE DOC. s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le mode d'image souhaité apparaisse, puis appuyez sur OK.
 - TEXTE : adapté aux documents contenant essentiellement du texte.
 - TEXTE/PHOTO : adapté aux documents contenant à la fois du texte et des photographies.
 - PHOTO : adapté aux photographies.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.




Réduction ou agrandissement de copies

Vous pouvez réduire ou agrandir la taille d'une image copiée de 25 à 400 % par rapport au document original lorsque vous utilisez la vitre d'exposition, et de 25 à 100 % lorsque vous vous servez du chargeur automatique de documents.

Pour sélectionner des formats de copie prédéfinis :

1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FONCT. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que RED./AGRAND. s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le paramètre de taille souhaité apparaisse et appuyez sur OK.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Mettre à l'échelle la copie en introduisant directement le pourcentage :



1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FONCT. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que RED./AGRAND. s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que PERSO s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite ou le pavé numérique pour entrer la taille de copie souhaitée. Maintenez la flèche gauche/droite enfoncée pour faire défiler les valeurs plus rapidement.
7. Appuyez sur OK pour valider votre choix.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.




Lors d'une réduction d'échelle, des lignes noires peuvent apparaître dans la partie inférieure de votre copie.


Changer les réglages de copie par défaut

Vous pouvez définir les options de copie, notamment la luminosité, le type d'original, le format de copie, le classement et le nombre d'exemplaires en fonction des paramètres les plus utilisés. Lorsque vous copiez un document, les paramètres par défaut sont utilisés, sauf si vous les modifiez à l'aide des touches correspondantes situées sur le panneau de commande.

1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.

4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MODIF. DEFAUT s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option de configuration souhaitée apparaisse, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le paramètre souhaité apparaisse, puis appuyez sur OK.
7. Répétez les étapes 5 à 6, si nécessaire.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.



Lorsque vous paramétrez les options de copie, l'activation de la touche Stop/Clear () annule les modifications effectuées et rétablit les valeurs par défaut.

Utilisation des fonctions de copie spéciales

Vous pouvez utiliser les options de copie suivantes :

Copie de cartes d'identité

Votre machine peut imprimer un document recto verso sur une seule feuille au format A4, Lettre, Légal, Folio, Exécutif, B5, A5 ou A6.

L'appareil imprime le recto sur la moitié supérieure de la feuille et le verso sur la moitié inférieure de la feuille, sans réduire le format de l'original. Cette fonction est particulièrement adaptée aux documents de format réduit, tels que les cartes de visite.



- Cette fonctionnalité est disponible uniquement lorsque vous placez les originaux sur la vitre d'exposition.
- Le format des originaux à 2 faces doit être plus petit que A5, sinon une partie ne sera pas copiée.

1. Appuyez sur la touche ID Copy du panneau de commande.
2. Placer recto et app. sur [Start] s'affiche sur l'écran.
3. Placez la face avant d'un original face vers le bas sur la vitre d'exposition, à l'endroit indiqué par la flèche, puis fermez le capot du scanner.



4. Appuyez sur la touche OK du panneau de commande.


Votre appareil commence la numérisation de la face avant et indique Placer verso et app. sur [Start].

5. Retournez l'original et placez-le sur la vitre d'exposition, à l'endroit indiqué par la flèche, puis fermez le capot du scanner.



6. Appuyez sur OK sur le panneau de commande pour lancer la copie.






- Si l'original est plus grand que la zone imprimable, certaines parties risquent de ne pas apparaître à l'impression.
- Si vous n'appuyez pas sur la touche OK, seul le recto est copié.
- Si vous appuyez sur Stop/Clear () , l'appareil annule le travail de copie et retourne en mode prêt.

Copie de type 2 pages ou 4 pages (pages multiples)

L'appareil peut réduire le format des images originales et imprimer deux ou quatre pages sur une seule feuille.



1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FONCT. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MISE EN PAGE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que 2 pages/1 ou 4 PAGES/1 s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Lorsque OUI apparaît, appuyez sur OK.
7. Appuyez sur Start () sur le panneau de commande pour lancer la copie.







Vous ne pouvez pas régler le format de copie à l'aide de RED./AGRAND. pour la fonction N PAGES SUR 1.

Copie de type Affiche

L'original est divisé en neuf zones. Il suffit ensuite de coller ces feuilles ensemble pour former une affiche.

Cette fonctionnalité est disponible uniquement lorsque vous placez les originaux sur la vitre d'exposition.



1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FONCT. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MISE EN PAGE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que COPIE AFFICHE s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.
7. Appuyez sur Start () sur le panneau de commande pour lancer la copie.



L'original est divisé en neuf zones. Les zones sont numérisées et imprimées les unes après les autres dans l'ordre ci-après :






Copie de type Clone

L'appareil imprime plusieurs images d'origine sur une seule page. Le nombre d'images est automatiquement déterminé en fonction de l'image d'origine et du format de papier.

Cette fonctionnalité est disponible uniquement lorsque vous placez les originaux sur la vitre d'exposition.





1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FONCT. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MISE EN PAGE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que DUPLICATION s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Lorsque OUI apparaît, appuyez sur OK.
7. Appuyez sur Start () sur le panneau de commande pour lancer la copie.




Vous ne pouvez pas régler le format de copie à l'aide de RED./AGRAND. pour la fonction DUPLICATION.

Effacement des images de fond



Cette fonction est utile lors de la copie d'originaux contenant une couleur d'arrière-plan, comme les journaux ou les catalogues.

1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FONCT. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que REGLER LE FOND apparaisse, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option de reliure souhaitée apparaisse.
 - DESACTIVE : permet de désactiver cette fonction.
 - AUTO : permet d'optimiser l'arrière-plan.
 - Amélior niv.1~2 : plus le chiffre est élevé, plus l'arrière-plan sera de couleur vive.
 - EFFACER NIV.1~4 : plus le chiffre est élevé, plus l'arrière-plan sera clair.

6. Appuyez sur OK pour valider votre choix.
7. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Choix de la forme de sortie de la copie

Vous pouvez paramétrer l'appareil afin qu'il trie les tirages d'une tâche de copie. Par exemple, si vous effectuez 2 copies d'un original de 3 pages, vous obtiendrez un premier jeu de 3 pages, suivi d'un deuxième.


1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Placez les originaux, face imprimée vers le haut, dans le chargeur de documents. Vous pouvez également placer un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition et fermer le capot du scanner.
3. Appuyez sur OK et saisissez le nombre de copies à réaliser à l'aide de la flèche gauche/droite ou du pavé numérique.
4. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MODIF. DEFAUT s'affiche, puis appuyez sur OK.
7. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que COPIES ASSEMB. s'affiche, puis appuyez sur OK.
8. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ACTIVE s'affiche, puis appuyez sur OK.

- **ACTIVE** : permet d'imprimer des jeux de copie respectant l'ordre des originaux.



- **DESACTIVE** : permet d'imprimer des jeux de copie triés par page.





9. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.
10. Appuyez sur Start pour lancer la copie.


Un document complet s'imprimera, puis le deuxième document complet.

Réglage du délai de réinitialisation de copie

Vous pouvez définir le temps d'attente de l'appareil avant le rétablissement des paramètres de copie par défaut, au cas où vous n'effectueriez pas de copie après avoir modifié les paramètres dans le panneau de commande.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG MACHINE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TEMPORISATION s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le délai souhaité s'affiche.

Si vous sélectionnez DESACTIVE, l'appareil ne rétablit les paramètres par défaut qu'une fois que vous avez appuyé sur Start pour effectuer une copie ou sur Stop/Clear () pour annuler.

6. Appuyez sur OK pour valider votre choix.
7. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Numérisation

Avec votre appareil, la numérisation vous permet de convertir des images et du texte en fichiers numériques pouvant être enregistrés sur votre ordinateur.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Méthode de numérisation de base](#)
- [Numérisation d'originaux et envoi vers votre ordinateur \(NUMER. VERS PC\)](#)
- [Utilisation de l'alerte Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell](#)
- [Numérisation avec un logiciel compatible TWAIN](#)
- [Numérisation avec le pilote WIA](#)
- [Numérisation Macintosh](#)
- [Numérisation Linux](#)



La résolution maximale que vous pouvez obtenir dépend de plusieurs facteurs, notamment la rapidité de votre ordinateur, l'espace disque disponible, la taille de la mémoire et celle de l'image à numériser, ainsi que le paramétrage de la profondeur de bit. Ainsi, selon votre système et l'objet que vous souhaitez numériser, vous ne pourrez pas utiliser certaines résolutions, surtout si vous faites appel à la fonctionnalité de résolution avancée.

Méthode de numérisation de base

Vous pouvez numériser les originaux avec votre appareil via un câble USB ou le réseau.

- **Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell** : Numérisez les originaux à partir du panneau de commande. Ensuite, les données numérisées seront stockées dans le dossier Mes documents de l'ordinateur connecté. Lorsque vous installez tous les logiciels du CD fourni, le Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell est également installé automatiquement sur votre ordinateur. Vous pouvez utiliser cette fonction via la connexion locale ou réseau (voir [Utilisation de l'alerte Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell](#)).
- **TWAIN** : TWAIN est l'une des applications de gestion d'images prédéfinies. La numérisation d'une image lance l'application sélectionnée, vous permettant ainsi de contrôler le processus de numérisation. Vous pouvez utiliser cette fonction via la connexion locale ou réseau (voir [Numérisation avec un logiciel compatible TWAIN](#)).
- **SmarThru**: ce programme est le logiciel accompagnant votre appareil. Vous pouvez utiliser ce programme pour numériser des images ou des documents. Vous pouvez utiliser cette fonction via la connexion locale ou réseau (voir [SmarThru](#)).
- **WIA**: WIA signifie Windows Images Acquisition. Pour pouvoir utiliser cette fonction, votre ordinateur doit être directement connecté à l'appareil via un câble USB (voir [Numérisation avec le pilote WIA](#)).


Numérisation d'originaux et envoi vers votre ordinateur (NUMER. VERS PC)

Vous pouvez numériser une image sur l'appareil via le programme Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell, installé sur votre ordinateur en réseau.

Pour les appareils connectés via USB

Voici une méthode de numérisation de base pour un appareil connecté via un port USB.

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.

(Voir [Mise en place des originaux.](#))
3. Appuyez sur Scan () sur le panneau de commande.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que NUMER. VERS PC s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que PC LOCAL s'affiche, puis appuyez sur OK.



Si vous voyez le message INDISPONBLE, vérifiez la connexion du port.

6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'application souhaitée apparaisse, puis appuyez sur OK.

Le paramètre par défaut est Mes documents.



Pour ajouter ou supprimer le dossier de destination du fichier numérisé, ajoutez ou supprimez l'application dans Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell > Propriétés > Déf. bouton de num..

7. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le paramètre souhaité apparaisse, puis appuyez sur OK.
 - RESOLUTION : définit la résolution de l'image.
 - COULEUR NUMER. : définit le mode couleur.
 - FORMAT NUMER. : définit le format de fichier sous lequel l'image sera enregistrée.
 - TAILLE NUMER. : définit la taille de l'image.



- FORMAT NUMER. apparaît uniquement lorsque vous sélectionnez la destination de numérisation Mes documents.
- Si vous souhaitez numériser avec les paramètres par défaut, appuyez sur Start.

8. La numérisation commence.




- L'image numérisée est enregistrée dans le dossier Mes documents > Mes images > Dell de l'ordinateur.
- Pour une numérisation rapide, vous pouvez utiliser le pilote TWAIN dans le programme

Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell.

- Vous pouvez également numériser en cliquant sur Démarrer > Panneau de configuration > Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell > Numérisation rapide sous Windows.

Pour un appareil connecté au réseau

Vérifiez que le pilote d'impression a été installé sur votre ordinateur à l'aide du CD de logiciels fourni, le pilote d'impression incluant le programme de numérisation (voir [Installation du pilote d'un appareil connecté au réseau](#)).

1. Assurez-vous que votre appareil et l'ordinateur sont connectés à un réseau et que Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell est installé sur l'ordinateur.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.
3. Appuyez sur Scan () sur le panneau de commande.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que NUMER. VERS PC s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que PC RESEAU s'affiche, puis appuyez sur OK.



Si vous voyez le message INDISPONBLE, vérifiez la connexion du port.

6. Sélectionnez l'ID de votre ordinateur enregistré et, au besoin, saisissez le MOT DE PASSE.



- L'ID est identique à l'ID de l'ordinateur enregistré pour Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell.
- MOT DE PASSE est le Mot de passe à 4 chiffres enregistrés pour Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell.

7. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'application souhaitée apparaisse, puis appuyez sur OK.

Le paramètre par défaut est Mes documents.



Pour ajouter ou supprimer le dossier de destination du fichier numérisé, ajoutez ou supprimez l'application dans Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell > Propriétés > Déf. bouton de num..

8. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le paramètre souhaité apparaisse, puis appuyez sur OK.
 - RESOLUTION : définit la résolution de l'image.
 - COULEUR NUMER. : définit le mode couleur.
 - FORMAT NUMER. : définit le format de fichier sous lequel l'image sera enregistrée.
 - TAILLE NUMER. : définit la taille de l'image.

- **FORMAT NUMER.** apparaît uniquement lorsque vous sélectionnez la destination de numérisation Mes documents.
- Si vous souhaitez numériser avec les paramètres par défaut, appuyez sur Start.

9. La numérisation commence.



- L'image numérisée est enregistrée dans le dossier Mes documents > Mes images > Dell de l'ordinateur.
- Pour une numérisation rapide, vous pouvez utiliser le pilote TWAIN dans le programme Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell.
- Vous pouvez également numériser en cliquant sur Démarrer > Panneau de configuration > Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell > Numérisation rapide sous Windows.

Utilisation de l'alerte Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell

Si vous avez installé le pilote d'impression, le Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell a également été installé. Démarrez le Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell pour accéder aux informations de ce programme et à l'état du pilote de numérisation installé. Via ce programme, vous pouvez également modifier les paramètres de numérisation et ajouter ou supprimer les dossiers où sont enregistrés les documents numérisés sur l'ordinateur.



Le programme Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell ne peut être utilisé qu'avec les systèmes d'exploitation Windows.

1. À partir du menu Démarrer, cliquez sur Panneau de configuration > *Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell*.
2. Sélectionnez l'appareil approprié à partir de la fenêtre Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell.
3. Appuyez sur Propriétés.
4. L'onglet Déf. bouton de num. vous permet de modifier la destination d'enregistrement et les paramètres de numérisation, ainsi que d'ajouter ou de supprimer des applications et des fichiers de format.

Vous pouvez modifier l'appareil de numérisation à l'aide du paramètre Modifier port (local ou réseau).

5. Lorsque le paramétrage est terminé, appuyez sur OK.

Onglet Déf. bouton de num.

Emplacement de numérisation

- **Liste des emplacements disponibles :** affiche la liste des applications actuellement liée aux images numérisées dans le registre de l'ordinateur. Sélectionnez le programme que vous souhaitez utiliser puis cliquez sur la flèche droite, et ajouter à Liste des emplacements du panneau de commande.
- **Liste des emplacements du panneau de commande :** affiche la liste d'applications pouvant ouvrir l'image numérisée.

- **Ajouter une application** : vous permet d'ajouter l'application que vous souhaitez utiliser à Liste des emplacements disponibles.
- **Supprimer l'application** : vous permet de retirer un élément ajouté par l'utilisateur dans la Liste des emplacements disponibles.
- **Format fichier** : vous permet de sélectionner la forme des données numérisées à enregistrer. Vous avez le choix entre BMP, JPEG, PDF, et TIFF.

Propriétés de numérisation

- **ID de l'ordinateur** : indique l'ID de votre ordinateur.
- **Emplacement d'enregistrement** : vous permet de choisir l'emplacement du dossier d'enregistrement par défaut.
- **Résolution** : vous permet de choisir la résolution de numérisation.
- **Couleur de numérisation** : vous permet de choisir la couleur de numérisation.
- **Taille de numérisation** : vous permet de choisir la taille de numérisation.
- **CAD recto verso** : numérise automatiquement les deux faces. Si votre modèle ne prend pas en charge cette option, elle sera grisée.
- **Afficher aperçu** : le fait de cocher cette case vous permet de prévisualiser les options de numérisation appliquées. Vous pouvez modifier les options avant numérisation.
- **Par défaut** : vous permet de revenir aux options par défaut.

Onglet Modifier port

Scanner local

Sélectionnez si votre appareil est connecté par le port USB ou LPT.

Scanner en réseau

Sélectionnez si votre appareil est connecté par le port réseau.

- **Détection automatique sur le réseau** : détecte automatiquement votre appareil.
- **Adresse IP** : saisissez l'adresse IP de votre appareil pour le détecter.

Numérisation avec un logiciel compatible TWAIN

Si vous souhaitez numériser des documents à l'aide d'autres logiciels, vous devez utiliser un logiciel compatible TWAIN, comme Adobe Photoshop.

Procédez comme suit pour numériser avec un logiciel compatible TWAIN :

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.

(Voir [Mise en place des originaux.](#))

3. Ouvrez une application, par exemple Adobe Photoshop.
4. Ouvrez la fenêtre TWAIN et définissez les options de numérisation.
5. Numérisez et sauvegardez votre image numérisée.

Numérisation avec le pilote WIA

L'appareil prend également en charge le pilote WIA (Windows Image Acquisition) de numérisation d'images. WIA est l'un des composants standard fournis par Microsoft Windows XP ; il fonctionne avec les appareils photo numériques et les scanners. Contrairement au pilote TWAIN, le pilote WIA permet de numériser des images et de les manipuler facilement sans avoir recours à d'autres logiciels.



Le pilote WIA fonctionne uniquement sous Windows XP/Vista, sur le port USB.

Windows XP

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.

(Voir [Mise en place des originaux.](#))
3. Dans le menu Démarrer, sélectionnez Panneau de configuration > Scanneurs et appareils photo.
4. Double-cliquez sur l'icône de votre pilote de numérisation. L'assistant Assistant Scanneur-appareil photo apparaît.
5. Cliquez sur Suivant.
6. Définissez l'option dans la fenêtre Choisir des préférences de numérisation et cliquez sur Aperçu pour voir dans quelle mesure les options affectent l'image.
7. Cliquez sur Suivant.
8. Entrez un nom d'image, puis sélectionnez un format et une destination de fichier pour enregistrer l'image.
9. Votre image a été copiée sur votre ordinateur. Choisissez l'une des options à l'écran.
10. Cliquez sur Suivant.
11. Cliquez sur Terminer.

Windows Vista

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.

(Voir [Mise en place des originaux.](#))
3. Dans le menu Démarrer, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Scanneurs et appareils

photo.

4. Double-cliquez sur Numériser un document ou une image. L'application Télécopie et numérisation Windows apparaît.



- Vous pouvez cliquer sur on Afficher les scanners et les appareils photo pour afficher les scanners.
- S'il n'y a pas d'option Numériser un document ou une image, ouvrez le programme MS paint et dans Fichier cliquez sur D'un scanner ou d'un appareil photo...

5. Cliquez sur Nouvelle numérisation. Le pilote de numérisation apparaît.
6. Choisissez des options de numérisation et cliquez sur Aperçu pour obtenir un aperçu de votre image en fonction des options choisies.
7. Cliquez sur Numériser.



Pour annuler une numérisation, appuyez sur le bouton Annuler de l'Assistant Scanneur-appareil photo.

Windows 7

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.
(Voir [Mise en place des originaux.](#))
3. Dans le menu Démarrer, sélectionnez Panneau de configuration > Matériel et audio > Périphériques et imprimantes.
4. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône du pilote de l'appareil dans Imprimantes et télécopieurs > Démarrer l'analyse. L'application Nouvelle numérisation apparaît.
5. Choisissez des options de numérisation et cliquez sur Aperçu pour obtenir un aperçu de votre image en fonction des options choisies.
6. Cliquez sur Numériser.

Numérisation Macintosh

Numérisation avec Image Capture

Vous pouvez numériser des documents avec le programme Image Capture. Macintosh OS propose le programme Image Capture.

1. Assurez-vous que l'appareil est correctement connecté à l'ordinateur et que tous les deux sont sous tension.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.

(Voir [Mise en place des originaux.](#))

3. Démarrez Applications et cliquez sur Image Capture.



Si le message No Image Capture device connected apparaît, déconnectez le câble USB et reconnectez-le. Si le problème persiste, reportez-vous à l'aide de Image Capture.

4. Définissez les options de numérisation sur ce programme.

5. Numérisez et sauvegardez votre image numérisée.



- Pour de plus amples informations concernant l'utilisation de Image Capture, reportez-vous à l'aide de Image Capture.
- Le processus de numérisation varie en fonction du logiciel compatible TWAIN utilisé. Reportez-vous au mode d'emploi du logiciel.
- Quand la numérisation ne fonctionne pas, mettez à jour le système Mac OS à la dernière version. La numérisation fonctionne correctement dans Mac OS X 10.4.7 ou ultérieur.
- Utilisez des logiciels compatibles TWAIN pour appliquer plus d'options de numérisation.
- Vous pouvez également numériser avec un logiciel compatible TWAIN, comme Adobe Photoshop.
- La numérisation par le réseau peut être effectuée que via TWAIN UI.

Numérisation avec un logiciel compatible TWAIN

Si vous souhaitez numériser des documents à l'aide d'autres logiciels, vous devez utiliser un logiciel compatible TWAIN, comme Adobe Photoshop. Procédez comme suit pour numériser avec un logiciel compatible TWAIN :

1. Assurez-vous que l'appareil est correctement connecté à l'ordinateur et que tous les deux sont sous tension.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.

(Voir [Mise en place des originaux.](#))

3. Ouvrez une application, par exemple Adobe Photoshop.
4. Ouvrez la fenêtre TWAIN et définissez les options de numérisation.
5. Numérisez et sauvegardez votre image numérisée.




Pour numériser avec le réseau :

- Si un message d'avertissement s'affiche, cliquez sur Change Port.. pour sélectionner un port.
- Si l'interface TWAIN s'affiche, dans l'onglet Preference, cliquez sur Change Port.. pour sélectionner un port.
- Vous pouvez modifier l'appareil de numérisation à l'aide de Change Port.. (local ou réseau).

Numérisation Linux

Vous pouvez numériser un document à l'aide de la fenêtre Unified Driver Configurator.

Numérisation

1. Double-cliquez sur l'icône Unified Driver Configurator du bureau.
2. Cliquez sur le bouton  pour passer en mode Scanners configuration.
3. Sélectionnez le scanner dans la liste.



Lorsque vous ne disposez que d'un appareil, et que celui-ci est connecté à l'ordinateur et sous tension, le scanner apparaît dans la liste et est sélectionné automatiquement.

Si plusieurs scanners sont connectés à l'ordinateur, vous pouvez sélectionner n'importe lequel à tout moment. Par exemple, pendant que l'opération d'acquisition est en cours sur le premier scanner, vous pouvez sélectionner un deuxième scanner, définir les options du périphérique et lancer l'acquisition d'image.

4. Cliquez sur Properties.
5. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.

(Voir [Mise en place des originaux](#).)

6. Dans la fenêtre Scanner Properties, cliquez sur Preview.

Le document est numérisé et l'aperçu de l'image apparaît dans le Preview Pane.



7. Faites glisser le pointeur afin de définir la zone de l'image à numériser dans le Preview Pane.
8. Modifiez les options de numérisation dans les zones Image Quality et Scan Area.
 - **Image Quality** : cette option permet de sélectionner la composition des couleurs et la résolution de numérisation de l'image.
 - **Scan Area** : cette option vous permet de sélectionner la taille de la page. À l'aide du bouton Advanced, vous pouvez définir manuellement le format de page.

Pour utiliser un paramètre d'option de numérisation prédéfini, sélectionnez-la dans la liste déroulante Job Type (voir [Ajout de paramètres Job Type](#)).

Cliquez sur Default pour rétablir les paramètres par défaut pour les options de numérisation.

9. Une fois les modifications terminées, cliquez sur Scan pour lancer la numérisation.

La barre d'état apparaît dans l'angle inférieur gauche de la fenêtre ; elle affiche l'état d'avancement de la numérisation. Pour annuler la numérisation, cliquez sur Cancel.

10. L'image numérisée apparaît.

Pour modifier l'image numérisée, utilisez la barre d'outils (voir [Utilisation du Image Manager](#)).

11. Une fois l'opération terminée, cliquez sur Save dans la barre d'outils.
12. Sélectionnez le répertoire de fichiers dans lequel enregistrer l'image et entrez le nom du fichier.
13. Cliquez sur Save.

Ajout de paramètres Job Type

Vous pouvez enregistrer les paramètres des options de numérisation afin de les réutiliser plus tard.

Pour enregistrer un nouveau paramètre Job Type :

1. Modifiez les options dans la fenêtre Scanner Properties.
2. Cliquez sur Save As.
3. Entrez le nom du paramètre.
4. Cliquez sur OK.

Le paramètre est ajouté à la liste déroulante Saved Settings.

Pour enregistrer un paramètre Job Type pour une prochaine tâche de numérisation :

1. Dans la liste déroulante Job Type, sélectionnez le paramètre à utiliser.
2. Lorsque vous ouvrez à nouveau la fenêtre Scanner Properties, le paramètre enregistré est sélectionné automatiquement pour la tâche de numérisation.

Pour supprimer un paramètre Job Type :

1. Dans la liste déroulante Job Type, sélectionnez le paramètre à supprimer.
2. Cliquez sur Delete.



Le paramètre est supprimé de la liste.











Utilisation du Image Manager

L'application Image Manager permet de modifier les images numérisées, à l'aide de commandes de menu et d'outils.



Pour modifier une image, utilisez les outils suivants :

Outils	Nom	Fonction
	Save	Enregistre l'image.
	Undo	Annule la dernière action.

	Redo	Restaure l'action annulée.
	Scroll	Permet de faire défiler l'image.
	Crop	Rogne la zone d'image sélectionnée.
	Zoom Out	Applique un zoom arrière à l'image.
	Zoom In	Applique un zoom avant à l'image.
	Scale	Permet de mettre à l'échelle la taille de l'image ; vous pouvez entrer la taille manuellement ou définir un taux de mise à l'échelle proportionnelle, verticale ou horizontale.
	Rotate	Permet de faire pivoter l'image ; vous pouvez sélectionner l'angle de rotation dans la liste déroulante.
	Flip	Permet de retourner l'image verticalement ou horizontalement.
	Brightness	Permet de régler la luminosité ou le contraste de l'image, ou d'inverser l'image.
	Properties	Affiche les propriétés de l'image.

Pour plus d'informations sur l'application Image Manager, reportez-vous à l'aide en ligne.

Télécopie

Ce chapitre fournit des informations sur l'emploi de votre appareil en tant que télécopieur.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Préparation à l'envoi de télécopie](#)
- [Utilisation d'une télécopie sur votre ordinateur](#)
- [Envoi d'une télécopie sur votre appareil](#)
- [Réception d'une télécopie sur votre appareil](#)
- [Configuration des paramètres de document](#)
- [Transfert d'une télécopie vers une autre destination](#)
- [Configuration d'un carnet d'adresses](#)
- [Impression automatique d'un rapport de télécopie](#)



- Vous ne pouvez pas utiliser cet appareil comme télécopieur via le téléphone par Internet. Pour plus d'informations, consultez votre fournisseur d'accès à Internet.
- Nous vous recommandons d'utiliser des services téléphoniques analogiques classiques (PSTN : réseau téléphonique public commuté) lors de la connexion des lignes téléphoniques pour utiliser la télécopie. Si vous utilisez d'autres services Internet (DSL, ISDN, VoIP), vous pouvez améliorer la qualité de connexion en utilisant le Micro-filtre. Le microfiltre élimine les signaux de bruit inutiles et améliore la qualité de la connexion ou d'Internet. Étant donné que le Micro-filtre DSL n'est pas fourni avec l'appareil, contactez votre fournisseur de services Internet pour l'utilisation sur le Micro-filtre DSL.



1. Port ligne
2. Micro filtre
3. Modem DSL/Ligne téléphonique



Les fonctions et les périphériques optionnels pris en charge peuvent varier selon le modèle. Veuillez vérifier le nom de votre modèle.

(Voir [Fonctionnalités par modèle.](#))

Préparation à l'envoi de télécopie

Avant d'envoyer ou de recevoir une télécopie, vous devez raccorder le cordon fourni à la prise murale. Reportez-vous au Guide d'installation rapide pour la procédure de connexion. La mise en place d'une connexion téléphonique varie d'un pays à un autre.

Utilisation d'une télécopie sur votre ordinateur



Vous pouvez recevoir une télécopie depuis votre ordinateur sans utiliser l'appareil.

Réception d'une télécopie

Si vous avez installé le pilote d'impression, le Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell est également installé. Démarrez le programme Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell pour accéder aux informations de ce programme et à l'état du pilote de numérisation installé. Via ce programme, vous pouvez modifier les paramètres de télécopie et ajouter ou supprimer les dossiers où sont enregistrés les documents télécopiés sur l'ordinateur.



Le programme Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell ne peut être utilisé que sur les systèmes Windows et Macintosh. Vérifiez si le transfert d'une télécopie vers PC est défini sur ACTIVE :

- a. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
- b. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
- c. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
- d. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TRANSF. s'affiche, puis appuyez sur OK.
- e. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que PC s'affiche, puis appuyez sur OK.

1. Assurez-vous que l'appareil est connecté à votre ordinateur et qu'il est sous tension.
2. Ouvrez le *Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell*.

À partir du menu Démarrer, cliquez sur Panneau de configuration > *Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell*.

3. Sélectionnez l'appareil approprié dans le *Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell* et cliquez sur Propriétés.
4. Allez dans l'onglet Config récep de fax et activez Activer la réception de télécopies.



Cette fonctionnalité ne peut être utilisée que par un seul utilisateur à la fois parce que la télécopie peut renfermer des informations confidentielles ou privées. Si la réception de télécopie est réglée sur un autre utilisateur et que vous essayez de l'activer, une fenêtre indépendante s'affiche. Réessayez lorsqu'un autre utilisateur n'utilise pas la réception de télécopie. Vous pouvez définir les options suivantes dans l'onglet Config récep de fax :

- **Activer la réception de télécopies** : vous pouvez indiquer si vous souhaitez ou non l'utiliser.
- **Format fichier** : vous pouvez convertir les télécopies reçues en PDF ou TIFF.
- **Emplacement d'enregistrement** : permet de sélectionner le dossier d'enregistrement des télécopies converties.
- **Préfixe** : permet de sélectionner le schéma de fichier ou de dossier en tant que préfixe.
- **M'envoyer une notification une fois la télécopie reçue** : affiche une fenêtre contextuelle avertissant de la réception d'une télécopie.

- **Imprimer la télécopie reçue** : une fois la télécopie reçue, permet d'imprimer les informations de la télécopie reçue.

5. Lorsque le paramétrage est terminé, appuyez sur OK.

Envoi d'une télécopie sur votre appareil



Cette partie explique comment envoyer une télécopie et quelles sont les méthodes spéciales de transmission.




Vous pouvez utiliser le chargeur de documents tout comme la vitre d'exposition pour charger les originaux (voir [Mise en place des originaux](#)). Si les originaux sont placés à la fois dans le chargeur de documents et sur la vitre d'exposition, l'appareil lit d'abord les documents du chargeur de documents, qui est prioritaire en matière de numérisation.

Réglage de l'en-tête de télécopie


Dans certains pays, vous devez, afin de vous acquitter de vos obligations légales, indiquer votre numéro de télécopie sur toutes les télécopies que vous envoyez.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG MACHINE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ID MACHINE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Saisissez votre nom ou celui de votre entreprise à l'aide du pavé numérique. Vous pouvez saisir des caractères alphanumériques à l'aide du pavé numérique, y compris des symboles spéciaux, en appuyant sur la touche 1. Pour plus de détails concernant la saisie de caractères alphanumériques, reportez-vous à la section [Saisie de caractères à l'aide du pavé numérique](#).
6. Appuyez sur OK pour enregistrer l'identifiant.
7. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que NO. MACHINE FAX apparaisse, puis appuyez sur OK.
8. Saisissez votre numéro de télécopie à l'aide du clavier numérique, puis appuyez sur OK.
9. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.


Envoi d'une télécopie

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.
(Voir [Sur la vitre d'exposition](#) ou [Dans le chargeur de documents](#).)
3. Vous pouvez ajuster la résolution et le contraste du document (voir [Configuration des paramètres de document](#)).
4. Saisissez le numéro du télécopieur de réception.

Vous pouvez utiliser les numéros de composition abrégée ou les numéros de composition de groupe. Pour plus de détails concernant l'enregistrement et la recherche d'un numéro, reportez-vous à la section [Configuration d'un carnet d'adresses](#).



5. Appuyez sur Start () sur le panneau de commande. L'appareil lance la numérisation et envoie la télécopie aux destinataires.



- Lorsque vous souhaitez annuler un fax, appuyez sur Stop/Clear () avant que l'appareil ne lance la transmission.
- Si vous avez utilisé la vitre d'exposition, un message vous invite à charger une autre page.

Envoi manuel d'une télécopie

Cette méthode envoie une télécopie à l'aide de On Hook Dial sur le panneau de commande.

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.
3. Vous pouvez ajuster la résolution et le contraste du document (voir [Configuration des paramètres de document](#)).
4. Appuyez sur le bouton On Hook Dial () du panneau de commande ou soulevez le combiné.
5. Saisissez un numéro de télécopie à l'aide du clavier numérique du panneau de configuration.
6. Appuyez sur Start lorsque vous percevez le signal sonore aigu du télécopieur distant.




Pour annuler une télécopie, appuyez sur Stop/Clear () à n'importe quel stade de l'envoi.

Confirmation d'une transmission

Lorsque la dernière page de votre original a été envoyée avec succès, l'appareil émet un signal sonore et revient en mode prêt.


Si un dysfonctionnement survient en cours de transmission, un message d'erreur s'affiche à l'écran. Pour consulter la liste des messages d'erreur et leur signification, reportez-vous à la section [Signification des messages d'erreur](#).

Si vous recevez un message d'erreur, appuyez sur Stop/Clear () pour effacer le message et essayez à nouveau d'envoyer la télécopie.

Vous pouvez configurer votre appareil pour qu'il imprime un rapport de façon automatique après chaque envoi de télécopie. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [Impression automatique d'un rapport de télécopie](#).

Recomposition automatique


Si le numéro que vous avez composé est occupé ou ne répond pas lorsque vous essayez d'envoyer une télécopie, l'appareil recompose automatiquement le numéro toutes les trois minutes et jusqu'à sept fois de suite, conformément aux paramètres d'usine par défaut.

Si l'écran affiche RECOMPOSER ?, appuyez sur OK pour recomposer immédiatement le numéro. Pour annuler la recomposition automatique, appuyez sur Stop/Clear ().

Pour modifier l'intervalle entre les recompositions et le nombre d'essais de recomposition, consultez [Modification des options de configuration de télécopie](#).

Recomposition du dernier numéro



Pour recomposer le dernier numéro appelé :

1. Appuyez sur Redial/Pause () sur le panneau de commande.
2. Lorsqu'un original est placé dans le chargeur de documents, la transmission démarre automatiquement.

Si vous placez un original sur la vitre d'exposition, sélectionnez OUI pour ajouter une autre page. Placez un autre original, puis appuyez sur OK. Lorsque vous avez terminé, sélectionnez NON à l'invite AUTRE PAGE ?

Envoi d'une télécopie vers plusieurs destinataires

Utilisez la fonction d'envoi multiple pour envoyer une télécopie vers plusieurs destinataires. Les originaux sont automatiquement enregistrés dans la mémoire et envoyés à un système distant. Une fois transmis, les documents sont automatiquement effacés de la mémoire. Vous ne pouvez pas envoyer de télécopie couleur avec cette fonction.

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.
3. Vous pouvez ajuster la résolution et le contraste du document (voir [Configuration des paramètres de document](#)).
4. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ENVOI MULTIPLE s'affiche, puis appuyez sur OK.
7. Introduisez le numéro du premier télécopieur de réception, puis appuyez sur OK.

Vous pouvez appuyer sur les numéros de composition abrégée ou sélectionner un numéro de composition de groupe à l'aide de la touche Address book. Pour plus d'informations, voir [Configuration d'un carnet d'adresses](#).

8. Saisissez le deuxième numéro de télécopie, puis appuyez sur OK.

Un message vous invite à saisir un autre numéro de télécopie auquel envoyer le document.

9. Pour saisir d'autres numéros de télécopie, appuyez sur OK lorsque OUI s'affiche, puis répétez les étapes 7 et 8. Vous pouvez ajouter jusqu'à 10 destinataires.
10. Appuyez sur OK pour lancer l'enregistrement des originaux numérisés dans la mémoire.



Dès que vous aurez saisi un numéro de composition de groupe, vous ne pourrez plus saisir d'autres numéros de composition de groupe.



11. Lorsque vous avez terminé la saisie des numéros de télécopie, appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner NON à l'invite AUTRE NO. ?, puis appuyez sur OK.
12. Si vous placez un original sur la vitre d'exposition, sélectionnez OUI pour ajouter d'autres pages. Placez un autre original, puis appuyez sur OK.

Lorsque vous avez terminé, sélectionnez NON à l'invite AUTRE PAGE ?.

L'appareil commence à envoyer la télécopie aux numéros indiqués, en suivant l'ordre dans lequel vous les avez saisis.

Envoi d'une télécopie différée

Vous pouvez configurer votre appareil pour qu'il envoie une télécopie en votre absence. Vous ne pouvez pas envoyer de télécopie couleur avec cette fonction.

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.
3. Vous pouvez ajuster la résolution et le contraste du document (voir [Configuration des paramètres de document](#)).
4. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ENV. DIFFERE s'affiche, puis appuyez sur OK.
7. Introduisez le numéro du premier télécopieur de réception, puis appuyez sur OK.

Vous pouvez appuyer sur les numéros de composition abrégée ou sélectionner un numéro de composition de groupe à l'aide de la touche Address book. Pour plus d'informations, voir [Configuration d'un carnet d'adresses](#).

8. Un message vous invite à saisir un autre numéro de télécopie auquel envoyer le document.
9. Pour saisir d'autres numéros de télécopie, appuyez sur OK lorsque OUI s'affiche, puis répétez l'étape 7 et 8. Vous pouvez ajouter jusqu'à 10 destinataires.



Dès que vous aurez saisi un numéro de composition de groupe, vous ne pourrez plus saisir d'autres numéros de composition de groupe.

10. Lorsque vous avez terminé la saisie des numéros de télécopie, appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner NON à l'invite AUTRE NO. ?, puis appuyez sur OK.
11. Introduisez le nom de tâche que vous souhaitez, puis appuyez sur OK.

Pour plus de détails concernant la saisie de caractères alphanumériques, reportez-vous à la section [Saisie de caractères à l'aide du pavé numérique](#).

Si vous ne souhaitez pas attribuer de nom, ignorez cette étape.

12. Entrez l'heure à l'aide du clavier numérique, puis appuyez sur OK.



Si vous introduisez une heure antérieure à l'heure actuelle, la télécopie sera envoyée à l'heure indiquée le lendemain.

L'original est mémorisé avant d'être transmis.


13. Si vous placez un original sur la vitre d'exposition, sélectionnez OUI pour ajouter d'autres pages. Placez un autre original, puis appuyez sur OK.

Lorsque vous avez terminé, sélectionnez NON à l'invite AUTRE PAGE ?.

L'appareil se remet en mode prêt. L'écran affiche un message vous indiquant que le mode prêt est activé et qu'un envoi en différé est programmé.

Ajout de documents à une tâche de télécopie différée et réservée

Vous pouvez ajouter d'autres documents à la tâche de télécopie différée enregistrée en mémoire.


1. Chargez les originaux à ajouter et réglez les paramètres du document.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que AJOUTER PAGE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que la tâche de télécopie souhaitée apparaisse, puis appuyez sur OK.

Lorsque vous avez terminé, sélectionnez NON à l'invite AUTRE PAGE ?. L'appareil numérise l'original en mémoire.

6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Annulation d'une tâche de télécopie différée réservée

Vous pouvez annuler la tâche de télécopie différée enregistrée en mémoire.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ANNULER TACHE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que la tâche de télécopie souhaitée apparaisse, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur OK lorsque OUI s'affiche.



La télécopie sélectionnée est effacée de la mémoire.

6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Envoi d'une télécopie prioritaire

Utilisez cette fonction lorsqu'une télécopie prioritaire doit être envoyée avant toute autre opération programmée.

L'original est mémorisé, puis envoyé immédiatement dès la fin de l'opération en cours. En outre, les envois prioritaires interrompent les opérations d'envoi multiple entre deux envois (par exemple, à la fin de l'envoi au poste A et avant le début de l'envoi au poste B) ou deux tentatives de recomposition.

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Placez les originaux face imprimée vers le haut dans le chargeur de documents ou un seul original face imprimée vers le bas sur la vitre d'exposition.
3. Vous pouvez ajuster la résolution et le contraste du document (voir [Configuration des paramètres de document](#)).
4. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ENVOI PRIORIT. s'affiche, puis appuyez sur OK.
7. Introduisez le numéro du premier télécopieur de réception, puis appuyez sur OK.

Vous pouvez appuyer sur les numéros de composition abrégée ou sélectionner un numéro de composition de groupe à l'aide de la touche Address book. Pour plus d'informations, voir [Configuration d'un carnet d'adresses](#).

8. Introduisez le nom de tâche que vous souhaitez, puis appuyez sur OK.

L'original est mémorisé avant d'être transmis.

9. Si vous placez un original sur la vitre d'exposition, sélectionnez OUI pour ajouter d'autres pages. Placez un autre original, puis appuyez sur OK.

Lorsque vous avez terminé, sélectionnez NON à l'invite AUTRE PAGE ?.



L'appareil lance la numérisation et envoie la télécopie aux destinataires.

Réception d'une télécopie sur votre appareil

Cette partie explique comment recevoir une télécopie et décrit les différentes méthodes de réception disponibles.

Modification des modes de réception

Par défaut, votre appareil est préconfiguré en mode FAX. Lorsque vous recevez une télécopie, l'appareil répond à l'appel au bout d'un certain nombre de sonneries et la réception a lieu de façon automatique. Si vous souhaitez passer à un autre mode que le mode FAX, reportez-vous aux étapes suivantes :

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG. FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que RECEPTION s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MODE RECEPTION s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le mode de réception des télécopies souhaité s'affiche.

FAX : répond à une télécopie entrante et passe immédiatement en mode de réception de télécopies.

- **TEL** : permet de recevoir une télécopie en appuyant sur On Hook Dial puis sur Start. Si votre appareil est équipé d'un combiné, vous pouvez recevoir une télécopie en le décrochant.
- **REP/FAX** : à utiliser lorsqu'un répondeur est connecté à l'appareil. L'appareil répond aux appels entrants et votre correspondant peut laisser un message sur le répondeur. Si le télécopieur détecte une tonalité de télécopie, l'appareil passe automatiquement en mode FAX pour recevoir la télécopie.
- **DRPD** : vous pouvez recevoir un appel à l'aide de la fonction de détection du motif de sonnerie distinct (DRPD). Le service téléphonique de sonnerie distincte permet à un utilisateur de se servir d'une seule ligne téléphonique pour répondre à différents numéros de téléphone. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [Réception de télécopies à l'aide du mode DRPD](#).

7. Appuyez sur OK pour enregistrer votre sélection.

8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.



- Pour utiliser le mode REP/FAX, vous devez brancher un répondeur sur la prise gigogne (EXT) à l'arrière de l'appareil.
- Si vous souhaitez éviter que d'autres personnes aient accès à vos documents, vous pouvez utiliser le mode de réception sécurisée. Avec ce mode, toutes les télécopies reçues sont enregistrées dans la mémoire. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [Réception en mode de réception sécurisée](#).

Réception manuelle en mode TEL

Vous pouvez recevoir une télécopie en appuyant sur On Hook Dial, puis en appuyant sur Start lorsque vous entendez la tonalité de télécopie du télécopieur distant. L'appareil commence la réception du fax. Si votre appareil possède un combiné, vous pouvez répondre à un appel à l'aide du combiné.

Pour modifier le nombre de sonneries, reportez-vous à la section [Modification des options de configuration de télécopie](#).

Réception automatique en mode REP/FAX

Pour pouvoir utiliser ce mode, vous devez connecter un répondeur à la prise EXT située à l'arrière de l'appareil (voir [Vue arrière](#)).

Si l'interlocuteur laisse un message, le répondeur l'enregistre comme il le ferait en temps normal. Si votre appareil détecte une tonalité de télécopieur sur la ligne, il commence automatiquement la réception de la télécopie.



- Si vous avez réglé l'appareil sur ce mode et que votre répondeur est éteint ou qu'aucun répondeur n'est connecté à la prise EXT, l'appareil passe automatiquement en mode FAX après un nombre de sonneries prédéfini.
- Si votre répondeur est doté d'un compteur de sonneries paramétrable par l'utilisateur, réglez-le de sorte qu'il réponde aux appels au bout d'une sonnerie.
- Si vous vous trouvez en mode TEL lorsque le répondeur est connecté à votre appareil, vous devez désactiver le répondeur. Dans le cas contraire, le message sortant du répondeur interrompra votre conversation téléphonique.

Réception manuelle de télécopies avec un téléphone auxiliaire

Pour une utilisation optimale de cette fonction, vous devez brancher un téléphone auxiliaire sur la prise EXT située à l'arrière de l'appareil. Vous pouvez recevoir une télécopie d'une personne avec qui vous êtes en train de parler au téléphone sans vous déplacer jusqu'au télécopieur.

Lorsque vous recevez un appel sur le poste téléphonique et que vous percevez la tonalité de télécopie, appuyez sur les touches *9* du téléphone auxiliaire. L'appareil reçoit la télécopie.

Appuyez sur les touches doucement et l'une après l'autre. Si vous continuez à percevoir la tonalité de télécopie de la part du télécopieur de votre correspondant, appuyez à nouveau sur les touches *9*.

9 est le code de réception prédéfini en usine. Les astérisques de début et de fin sont fixes, mais vous pouvez modifier le numéro du milieu par celui de votre choix. Pour plus d'informations concernant la modification du code, reportez-vous à [Modification des options de configuration de télécopie](#).



Réception de télécopies à l'aide du mode DRPD

Le service téléphonique de sonnerie distincte permet à un utilisateur de se servir d'une seule ligne téléphonique pour répondre à différents numéros de téléphone. Le numéro utilisé pour vous appeler est identifiable grâce à un motif de sonnerie déterminé, constitué d'une série de signaux sonores plus ou moins longs. Cette fonction est souvent utilisée par les services qui répondent aux appels destinés à plusieurs clients et qui ont besoin de connaître le numéro composé pour pouvoir répondre à l'appel de façon appropriée.

La fonction de détection du motif de sonnerie distincte (DRPD) permet à votre télécopieur de mémoriser le motif de sonnerie auquel il doit répondre. Sauf modification ultérieure, ce motif de sonnerie sera toujours interprété comme un appel de type télécopie. Tous les autres motifs sont transmis au poste téléphonique ou au répondeur relié au connecteur d'extension. Vous pouvez facilement interrompre ou modifier la fonction DRPD à n'importe quel moment.

Pour pouvoir utiliser l'option DRPD, demandez à votre opérateur d'installer le service de sonnerie distincte sur votre ligne téléphonique. Pour configurer la détection de motifs de sonnerie distincte (DRPD), vous devez disposer d'une seconde ligne téléphonique au même endroit ou prévoir qu'une personne compose votre numéro de télécopie depuis l'extérieur.

Pour configurer le mode DRPD :

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG. FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que RECEPTION s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MODE RECEPTION s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que DRPD s'affiche, puis appuyez sur OK.

ATT. SONNERIE s'affiche sur l'écran.

7. Appelez votre numéro de télécopieur à partir d'un autre téléphone. Il n'est pas nécessaire d'effectuer l'appel à partir d'un télécopieur.
8. Laissez sonner votre appareil. L'appareil a besoin de plusieurs sonneries pour apprendre la séquence.

Une fois cet apprentissage effectué, l'écran affichera le message CONFIG DRPD TERMINEE. Si la

configuration DRPD échoue, ERREUR SONN. DRPD apparaît.

Appuyez sur OK lorsque DRPD s'affiche et recommencez à partir de l'étape 6.





- Le mode DRPD doit être reconfiguré à chaque fois que vous modifiez le numéro de votre télécopieur ou que vous connectez l'appareil à une autre ligne téléphonique.
- Une fois le mode DRPD configuré, appelez à nouveau votre télécopieur pour vérifier que l'appareil répond avec une tonalité de fax. Composez ensuite un numéro différent attribué à la même ligne afin d'être certain que l'appel est transmis au poste téléphonique ou au répondeur branché sur la prise gigogne.

Réception en mode de réception sécurisée


Vous pouvez empêcher les personnes non autorisées d'accéder à vos télécopies. Le mode de réception sécurisée permet d'interdire l'impression de toutes les télécopies reçues en votre absence. En mode de réception sécurisée, toutes les télécopies entrantes sont enregistrées dans la mémoire. Lorsque le mode est désactivé, toutes les télécopies enregistrées sont imprimées.

Activation du mode de réception sécurisée

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que RECEP PROTEGEE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ACTIVE s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Saisissez un mot de passe à 4 chiffres que vous souhaitez utiliser et appuyez sur OK.



Vous pouvez activer le mode de réception sécurisée sans définir de mot de passe, mais vous ne pouvez pas protéger vos télécopies.

7. Saisissez à nouveau le mot de passe afin de le confirmer et appuyez sur OK.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

En mode de réception sécurisée, votre appareil enregistre les télécopies reçues dans la mémoire et affiche RECEP PROTEGEE pour vous avertir qu'une télécopie a été reçue.

Impression des télécopies reçues

1. Accédez au menu RECEP PROTEGEE en suivant les étapes 1 à 4 de « Activation du mode de réception sécurisée ».
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que IMPRIMER s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Saisissez le mot de passe à quatre chiffres et appuyez sur OK.

L'appareil imprime l'ensemble des télécopies enregistrées dans la mémoire.

Désactivation du mode de réception sécurisée

1. Accédez au menu RECEP PROTEGEE en suivant les étapes 1 à 4 de « Activation du mode de réception sécurisée ».
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que DESACTIVE s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Saisissez le mot de passe à quatre chiffres et appuyez sur OK.

Le mode est alors désactivé et l'appareil imprime toutes les télécopies stockées en mémoire.

4. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Réception de télécopies en mémoire




Étant donné que votre appareil est un dispositif multifonctions, il peut recevoir des télécopies même en cours de copie ou d'impression. Si vous recevez une télécopie alors que vous êtes en train d'effectuer une copie ou une impression, votre appareil enregistre les télécopies entrantes dans sa mémoire. Puis, dès que vous avez fini de copier ou d'imprimer, l'appareil se met automatiquement à imprimer la télécopie.

Configuration des paramètres de document

Avant d'envoyer une télécopie, modifiez les paramètres suivants en fonction de votre document original, afin d'obtenir la meilleure qualité.


RESOLUTION

Les paramètres par défaut donnent de très bons résultats avec les documents originaux classiques contenant du texte. Cependant, si vous envoyez des originaux peu visibles ou contenant des photographies, vous pouvez ajuster la résolution pour obtenir une télécopie de qualité supérieure.

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que RESOLUTION s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option souhaitée apparaisse, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Les paramétrages de résolution recommandés pour les différents types d'originaux sont décrits dans le tableau ci-dessous :

Mode	Recommandé pour :
STANDARD	Originaux comportant des caractères de taille normale.




SUPERIEURE	Originaux contenant de petits caractères ou des lignes fines ou originaux imprimés à l'aide d'une imprimante matricielle.
OPTIMALE	<p>Originaux contenant des détails extrêmement fins. La résolution OPTIMALE n'est activée que si l'appareil avec lequel vous communiquez la prend également en charge.</p> <p></p> <ul style="list-style-type: none"> • Le mode OPTIMALE n'est pas disponible lors de l'envoi de documents mémorisés. La résolution est automatiquement réglée sur SUPERIEURE. • Si la résolution de votre appareil est réglée sur OPTIMALE et que le télécopieur avec lequel vous communiquez ne la prend pas en charge, l'appareil transmet les données en appliquant la résolution la plus élevée acceptée par ce télécopieur.
FAX PHOTO	Originaux contenant des niveaux de gris ou des photographies.
FAX COULEUR	Originaux comportant des couleurs. L'envoi d'un fax couleur n'est activé que si l'appareil avec lequel vous communiquez prend également en charge la réception de fax couleur et que vous envoyez le fax manuellement. Dans ce mode, l'envoi de documents mémorisés n'est pas disponible.



Le paramètre de résolution est appliqué au travail de télécopie en cours. Pour modifier le paramètre par défaut, reportez-vous à la section [Modifier défaut](#).

LUMINOSITE

Vous pouvez sélectionner le niveau de contraste du document original.

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que LUMINOSITE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option souhaitée apparaisse, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.






Le paramètre de contraste est appliqué au travail de télécopie en cours. Pour modifier le paramètre par défaut, reportez-vous à la section [Modifier défaut](#).

Transfert d'une télécopie vers une autre destination

Vous pouvez configurer l'appareil pour transférer une télécopie reçue ou envoyée vers une autre destination par télécopie. Cette fonction peut être utile si vous n'êtes pas au bureau et que vous attendez une télécopie.

Transfert d'une télécopie envoyée vers une autre destination



Vous pouvez configurer l'appareil pour transférer toutes vos télécopies envoyées vers une autre destination.

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TRANSF. s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que RENVOI EMISS. s'affiche, puis appuyez sur OK.
7. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ACTIVE s'affiche, puis appuyez sur OK.
8. Indiquez le numéro du télécopieur voulu, puis appuyez sur OK.
9. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.


Les télécopies envoyées suivantes seront transférées vers le télécopieur indiqué.

Transfert d'une télécopie reçue vers une autre destination

Grâce à cette fonction, vous pouvez transférer toutes vos télécopies reçues vers une autre destination. Lorsque l'appareil reçoit une télécopie, celle-ci est stockée en mémoire puis l'appareil la transmet à la destination spécifiée.

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TRANSF. s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que RECEP. TRANSF. apparaisse, puis appuyez sur OK.
7. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TRANSF. s'affiche, puis appuyez sur OK.

Pour paramétrer l'appareil pour qu'il imprime une télécopie lorsque le transfert est terminé, sélectionnez TRANSF.&IMPR..

8. Indiquez le numéro du télécopieur voulu, puis appuyez sur OK.
9. Saisissez l'heure de début à l'aide de la flèche gauche/droite ou du pavé numérique, puis appuyez sur OK.
10. Saisissez l'heure de fin à l'aide de la flèche gauche/droite ou du pavé numérique, puis appuyez sur OK.
11. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Les télécopies reçues suivantes seront transférées vers le télécopieur indiqué.

Configuration d'un carnet d'adresses

Vous pouvez configurer un Carnet d'adresses avec les numéros de télécopie les plus fréquemment utilisés. Votre appareil vous propose les fonctions suivantes pour configurer le carnet d'adresses :





Avant de commencer à enregistrer des numéros de télécopie, assurez-vous que votre appareil se trouve en mode télécopie.

Numéros de composition abrégée

Vous pouvez enregistrer jusqu'à 200 numéros de télécopie fréquemment utilisés dans des numéros de composition rapide.


Enregistrement d'un numéro abrégé

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Address Book () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que NOUVEAU&MODIF. apparaisse, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que COMP. ABREGEE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Saisissez un numéro abrégé compris entre 0 et 199, puis appuyez sur OK.




Si une entrée est déjà enregistrée dans le numéro choisi, l'écran affiche le message afin de vous permettre de le modifier. Pour mémoriser le numéro à un autre emplacement mémoire, appuyez sur Back.

6. Introduisez le nom que vous souhaitez, puis appuyez sur OK.

Pour plus de détails concernant la saisie de caractères alphanumériques, reportez-vous à la section [Saisie de caractères à l'aide du pavé numérique](#).

7. Saisissez le numéro de télécopie que vous souhaitez enregistrer, puis appuyez sur OK.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Modification de numéros abrégés

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Address Book () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que NOUVEAU&MODIF. apparaisse, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que COMP. ABREGEE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Saisissez le numéro abrégé que vous souhaitez modifier et appuyez sur OK.
6. Modifiez le nom et appuyez sur OK.
7. Modifiez le numéro de télécopie et appuyez sur OK.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Utilisation de numéros abrégés

Lorsque vous êtes invité à introduire un numéro de destination lors de l'envoi d'une télécopie, saisissez le numéro abrégé auquel vous avez affecté le numéro souhaité.



- Pour un numéro abrégé à un chiffre (0 à 9), pressez et maintenez enfoncée la touche numérique correspondante sur le clavier numérique.
- Pour composer un numéro abrégé à deux ou trois chiffres, appuyez sur la ou les premières touches appropriées, puis appuyez sur la dernière touche et maintenez-la enfoncée.

Vous pouvez également rechercher une entrée dans la mémoire en appuyant sur CARNET ADRES. (voir [Recherche d'une entrée dans le Carnet d'adresses](#)).

Numéros de composition de groupe

Si vous envoyez fréquemment un même document à plusieurs destinataires, vous pouvez grouper ces destinataires et les affecter à un numéro de composition de groupe. Vous pouvez alors utiliser un numéro de composition de groupe pour envoyer un document à tous les destinataires au sein du groupe. Vous pouvez configurer 100 (0 à 99) numéros de composition de groupe à l'aide des numéros abrégés existant de destination.

Enregistrement d'un numéro de composition de groupe

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Address Book () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que NOUVEAU&MODIF. apparaisse, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que COMP. GROUPE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Saisissez un numéro de composition de groupe compris entre 0 et 99, puis appuyez sur OK.


Si une entrée est déjà enregistrée dans le numéro choisi, l'écran affiche le message afin de vous permettre de le modifier.

6. Introduisez le nom que vous souhaitez, puis appuyez sur OK.




Pour plus de détails concernant la saisie de caractères alphanumériques, reportez-vous à la section [Saisie de caractères à l'aide du pavé numérique](#).

7. Saisissez les premières lettres du nom de composition abrégée souhaité.
8. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le nom et le numéro souhaités apparaissent, puis appuyez sur OK.
9. Appuyez sur OK lorsque OUI s'affiche à l'invite AUTRE NO. ?.

Répétez l'étape 7 pour inclure d'autres numéros abrégés dans le groupe.

10. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner NON à l'invite AUTRE NO. ?, puis appuyez sur OK.
11. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Modification d'un numéro de composition de groupe

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
 2. Appuyez sur Address Book () sur le panneau de commande.
 3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que NOUVEAU&MODIF. apparaisse, puis appuyez sur OK.
 4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que COMP. GROUPE s'affiche, puis appuyez sur OK.
 5. Saisissez le numéro de composition de groupe que vous souhaitez modifier et appuyez sur OK.
 6. Saisissez le nom que vous souhaitez modifier et appuyez sur OK.
 7. Saisissez les premières lettres du nom de composition abrégée que vous souhaitez ajouter ou supprimer.
 8. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le nom et le numéro souhaités apparaissent, puis appuyez sur OK.
- Si vous avez introduit un nouveau numéro abrégé, AJOUTER ? s'affiche.
- Si vous entrez un numéro abrégé enregistré dans le groupe, SUPPRIMEE s'affiche.
9. Appuyez sur OK pour ajouter ou supprimer le numéro.
 10. Appuyez sur OK lorsque OUI s'affiche, pour ajouter ou supprimer d'autres numéros, puis répétez les étapes 7 et 8.
 11. Lorsque vous avez terminé, appuyez sur la flèche gauche/droite pour sélectionner NON à l'invite AUTRE NO. ?, puis appuyez sur OK.
 12. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Utilisation des numéros de composition de groupe



Pour utiliser une entrée de composition de groupe, vous devez la rechercher et la sélectionner dans la mémoire.

Lorsqu'on vous invite à introduire un numéro lors de l'envoi d'une télécopie, appuyez sur Address book. Voir ci-dessous.



Recherche d'une entrée dans le Carnet d'adresses

Il existe deux manières de retrouver un numéro en mémoire. Vous pouvez soit l'explorer de façon séquentielle de A à Z, soit l'explorer à l'aide des premières lettres du nom associé au numéro.



Recherche séquentielle dans la mémoire

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Address Book () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que RECH.&COMPOSER apparaisse, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que COMP. GROUPE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que TOUS s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le nom et le numéro souhaités s'affiche. Vous pouvez rechercher vers le haut ou vers le bas dans l'ensemble de la mémoire et par ordre alphabétique.

Recherche séquentielle dans la mémoire


1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Address Book () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que RECH.&COMPOSER apparaisse, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que COMP. GROUPE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ID s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Saisissez les premières lettres du nom que vous recherchez.
7. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le nom et le numéro de composition de groupe souhaités s'affichent.

Suppression d'une entrée du carnet d'adresses

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Address Book () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que SUPPRIMER s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option de suppression souhaitée s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que la méthode d'interrogation souhaitée s'affiche, puis appuyez sur OK.



Sélectionnez TOUT RECH. pour rechercher une entrée en parcourant toutes les entrées du carnet d'adresses.

Sélectionnez RECH. ID pour rechercher une entrée par les premières lettres du nom.

6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le nom souhaité s'affiche, puis appuyez sur OK.
Ou, introduisez les premières lettres. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le nom souhaité s'affiche, puis appuyez sur OK.
7. Appuyez sur OK lorsque OUI s'affiche pour confirmer la suppression.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.




Impression du carnet d'adresses

Vous pouvez vérifier les paramètres de votre carnet d'adresses en imprimant une liste.

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Address Book () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que IMPRIMER s'affiche, puis appuyez sur OK.
L'impression démarre.

Impression automatique d'un rapport de télécopie

Vous pouvez paramétrer l'appareil pour qu'il imprime un journal avec des informations détaillées concernant les 50 opérations de communication précédentes, notamment l'heure et la date.

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG. FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que JOURNAL AUTO s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que ACTIVE s'affiche, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

État de l'appareil et caractéristiques avancées

Ce chapitre vous explique comment naviguer dans les options d'état de l'appareil et comment définir les paramètres de configuration avancée. Lisez attentivement ce chapitre pour pouvoir utiliser toutes les fonctions de l'appareil.

Ce chapitre contient les sections suivantes :




- [Configuration de fax](#)
- [Configuration de copie](#)
- [Impression d'un rapport](#)
- [Effacement de la mémoire](#)
- [Réseau](#)
- [Présentation des menus](#)

Configuration de fax

Modification des options de configuration de télécopie

Votre appareil possède diverses options personnalisables pour la configuration du télécopieur. Vous pouvez modifier les paramètres par défaut selon vos préférences et besoins.

Pour modifier les options de configuration de télécopie :

1. Appuyez sur Fax () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG. FAX s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option de configuration de télécopie souhaitée apparaisse, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option souhaitée apparaisse, puis appuyez sur OK.
6. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'état souhaité s'affiche ou saisissez la valeur pour l'option sélectionnée, puis appuyez sur OK.
7. Le cas échéant, répétez les étapes 4 à 6.
8. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Envoi

Option	Description
DELAIS RECOMP.	Vous pouvez spécifier le nombre de rappels. Si vous saisissez la valeur 0, l'appareil ne recompose pas le numéro.

INTERV RECOMPO	Votre appareil peut rappeler automatiquement un télécopieur distant si celui-ci est occupé. Vous pouvez définir un intervalle entre les tentatives.
PREFIXE RECOMP	Vous pouvez définir un préfixe comportant jusqu'à cinq chiffres. Ce numéro est composé devant tout numéro automatique. Cette option s'avère pratique pour accéder aux autocommutateurs privés.
MODE ECM	Ce mode permet de compenser la mauvaise qualité de la ligne et de garantir les envois de télécopie effectués vers des télécopieurs dotés de ce mode. L'envoi de télécopie avec l'ECM prend plus de temps.
ENVOI JOURNAL	Vous pouvez configurer votre appareil pour qu'il imprime un journal de confirmation indiquant si la transmission a bien eu lieu, le nombre de pages envoyées, etc. Les options disponibles sont ACTIVE, DESACTIVE et SI ERREUR, qui ne génèrent de rapport que si la transmission échoue.
IMAGE TCR	<p>Cette fonction permet aux utilisateurs de savoir quelles télécopies ont été envoyées en indiquant les messages envoyés dans le journal de confirmation de transmission.</p> <p>La première page du message est transformée en un fichier image qui est imprimé sur le journal de confirmation de transmission pour que les utilisateurs puissent voir quels messages ont été envoyés.</p> <p>Cependant, vous ne pouvez pas utiliser cette fonction lorsque vous envoyez des télécopies sans enregistrer les données dans la mémoire.</p>
MODE COMPOS.	<p>Ce paramètre n'est peut-être pas disponible en fonction du pays dans lequel vous résidez. Si vous n'arrivez pas à accéder à cette option, votre appareil ne prend pas en charge cette fonctionnalité.</p> <p>Vous pouvez définir le mode de numérotation de votre appareil sur numérotation par fréquences vocales ou par impulsions. Si vous êtes équipé d'un système de téléphonie public ou d'un système d'autocommutateur privé (PBX), il vous faudra peut-être sélectionner IMPULSION. Contactez votre opérateur téléphonique local si vous ne savez pas quel mode de numérotation utiliser.</p> <p>Si vous sélectionnez IMPULSION, il se peut que certaines caractéristiques du téléphone ne soient pas disponibles. La numérotation d'un numéro de téléphone ou de télécopie peut également être plus longue.</p>


Réception

Option	Description
MODE RECEPTION	Vous pouvez sélectionner le mode de réception par défaut. Pour plus de détails concernant la réception de télécopies dans chaque mode, reportez-vous à la section Modification des modes de réception .
NB. SONNERIES	Vous pouvez spécifier le nombre de sonneries au bout duquel l'appareil répond à un appel.

DONNEES RECEP.	Cette option permet à l'imprimante d'imprimer automatiquement le numéro de page, ainsi que la date et l'heure de réception, en bas de chaque page des télécopies reçues.
CODE DEM. REC.	Ce code permet de recevoir une télécopie à partir d'un téléphone auxiliaire relié à la prise gigogne de votre télécopieur. Si vous décrochez le poste auxiliaire et percevez une tonalité de télécopie, saisissez le code. Il est pré-réglé sur *9*.
REDUCTION AUTO	<p>Lors de la réception d'une télécopie dont les pages sont d'une longueur égale ou supérieure à celle du papier chargé dans le bac d'alimentation, l'appareil peut réduire le format de l'original afin qu'il corresponde à celui du papier en question.</p> <p>Activez cette fonctionnalité pour réduire automatiquement les documents reçus.</p> <p>Lorsque cette fonction est paramétrée sur DESACTIVE, l'appareil ne peut pas réduire l'original de manière à le faire tenir sur une page. L'original est alors imprimé à sa taille réelle et divisé sur deux pages au moins.</p>
EFFACER TAILLE	<p>Lors de la réception d'un document dont les pages sont d'une longueur égale ou supérieure à celle du papier chargé dans l'appareil, vous pouvez configurer ce dernier pour qu'il élimine une longueur spécifique en bas de la télécopie reçue. La machine imprimera la télécopie reçue sur une ou plus feuilles, moins les données qui auraient dû se trouver sur la partie éliminée.</p> <p>Lorsque la télécopie reçue contient des pages plus grandes que le papier présent, et que REDUCTION AUTO a été activé, l'appareil réduit la télécopie pour qu'elle tienne sur la feuille présente, sans rien éliminer.</p>
CFG FAX INDES.	<p>Ce paramètre n'est peut-être pas disponible en fonction du pays dans lequel vous résidez. Lorsque la fonction est activée, le télécopieur refuse toutes les télécopies provenant des systèmes distants dont les numéros ont été enregistrés comme numéros de télécopie indésirables. Cette fonction est utile pour bloquer tout fax indésirable.</p> <p>Lorsque vous activez cette fonction, vous pouvez utiliser les options suivantes pour définir les numéros de télécopie indésirables.</p> <ul style="list-style-type: none"> • AJOUTER : vous permet de configurer jusqu'à 10 numéros de télécopie. • SUPPRIMER : vous permet de supprimer le numéro de télécopie indésirable de votre choix. TOUT SUPPRIMER vous permet de supprimer tous les numéros de télécopie indésirables.
MODE DRPD	Ce mode permet à un usager d'utiliser une même ligne téléphonique pour répondre à différents numéros de téléphone. Ce menu permet de configurer l'appareil pour qu'il sache à quelles tonalités de sonnerie répondre. Pour plus d'informations sur cette fonction, reportez-vous à Réception de télécopies à l'aide du mode DRPD .

Modifier défaut

Option	Description

RESOLUTION	<p>La modification du paramètre de résolution affecte l'aspect du document reçu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • STANDARD : Originaux comportant des caractères de taille normale. • SUPERIEURE : Originaux contenant de petits caractères ou des lignes fines ou originaux imprimés à l'aide d'une imprimante matricielle. • OPTIMALE : Originaux contenant des détails extrêmement fins. Le mode OPTIMALE n'est activé que si l'appareil avec lequel vous communiquez prend également en charge la résolution de type super fin. <p></p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Le mode OPTIMALE n'est pas disponible lors de l'envoi de documents mémorisés. La résolution est automatiquement réglée sur SUPERIEURE. ◦ Si la résolution de votre appareil est réglée sur OPTIMALE et que le télécopieur avec lequel vous communiquez ne la prend pas en charge, l'appareil transmet les données en appliquant la résolution la plus élevée acceptée par ce télécopieur. <ul style="list-style-type: none"> • FAX PHOTO : Originaux contenant des niveaux de gris ou des photographies. • FAX COULEUR : Originaux comportant des couleurs. L'envoi d'un fax couleur n'est activé que si l'appareil avec lequel vous communiquez prend également en charge la réception de fax couleur et que vous envoyez le fax manuellement. Dans ce mode, l'envoi de documents mémorisés n'est pas disponible.
LUMINOSITE	<p>Vous pouvez sélectionner le contraste par défaut afin d'obscurcir ou d'éclaircir les originaux transmis.</p>

Journal auto



Vous pouvez paramétrer l'appareil pour qu'il imprime un journal avec des informations détaillées concernant les 50 opérations de communication précédentes, notamment l'heure et la date.

Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [Impression automatique d'un rapport de télécopie](#).


Configuration de copie

Modification des options de configuration de copie

Vous pouvez configurer plusieurs options à l'avance pour les tâches de copie.

1. Appuyez sur Copy () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG. COPIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option de configuration de copie souhaitée apparaisse, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option de configuration souhaitée apparaisse, puis

appuyez sur OK.


- Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le paramètre souhaité apparaisse, puis appuyez sur OK.
- Répétez les étapes 4 à 6, si nécessaire.
- Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Modifier défaut

Option	Description
COPIES	Vous pouvez saisir le nombre de copies à réaliser sur le pavé numérique.
COPIES ASSEMB.	Vous pouvez paramétrer l'appareil afin qu'il trie les tirages d'une tâche de copie. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Choix de la forme de sortie de la copie.
RED./AGRAND.	Permet de réduire ou d'agrandir le format de l'image copiée.
LUMINOSITE	Permet de régler la luminosité de manière à obtenir une copie plus lisible lorsque l'original comporte des inscriptions claires ou des images sombres.
TYPE DOC.	Permet d'améliorer la qualité de copie grâce à la sélection du type de document en cours.

Impression d'un rapport

Vous pouvez imprimer un journal sur la configuration de la machine, la liste des polices, etc.

- Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
- Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
- Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que JOURNAL s'affiche, puis appuyez sur OK.
- Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le journal ou la liste que vous souhaitez imprimer apparaisse, puis appuyez sur OK.

Pour imprimer tous les journaux et toutes les listes, sélectionnez JOURNAL GEN.

- Appuyez sur OK quand OUI apparaît pour confirmer l'impression.

Les informations sélectionnées sont imprimées.

Option	Description
	Cette liste indique l'état des options configurables. Vous pouvez imprimer cette liste pour


CONFIGURATION	confirmer vos modifications après avoir modifié des paramètres.
REPertoire	Cette liste indique tous les numéros de télécopie actuellement enregistrés dans la mémoire de l'appareil.
ENVOI JOURNAL	Ce relevé indique le numéro de télécopie, le nombre de pages, la durée totale, le mode de communication et le résultat de la transmission. Vous pouvez paramétrer votre appareil pour imprimer automatiquement un journal de confirmation de transmission après chaque tâche de télécopie (voir Envoi).
JOURN ENVOIS	Cette liste contient des renseignements sur les dernières télécopies envoyées. Vous pouvez paramétrer l'appareil pour imprimer automatiquement ce rapport toutes les 50 communications (voir Envoi).
JOURN REC. FAX	Cette liste contient des renseignements sur les dernières télécopies reçues.
TRAV. PROGRAM.	Cette liste indique les documents actuellement stockés correspondant à des télécopies différées, avec l'heure de début et le type de chaque opération.
JOURN FAX IND.	Cette liste indique les numéros de télécopie désignés comme numéros de télécopie indésirables. Pour ajouter ou supprimer des numéros dans cette liste, accédez au menu CFG FAX INDES. (voir Réception).
INFO. RESEAU	Cette liste donne des informations sur la connexion réseau et la configuration de votre appareil.



Vous pouvez également imprimer les informations d'état de l'appareil et les parcourir avec Embedded Web Service. Ouvrez le navigateur Web de votre ordinateur en réseau et saisissez l'adresse IP de l'appareil. Lorsque Embedded Web Service s'ouvre, cliquez sur Informations > Imprimer informations.

Effacement de la mémoire

Vous pouvez effacer de façon sélective des informations stockées sur la mémoire de votre appareil.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que EFFACER REGL. s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'élément à effacer apparaisse, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur OK lorsque OUI s'affiche pour confirmer l'effacement.

6. Pour effacer un autre élément, répétez les étapes 4 à 5.

7. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.




Selon les options ou le modèle de votre appareil, il est possible que certains menus ne s'affichent pas à l'écran. Dans ce cas, votre appareil ne les prend pas en charge.


Option	Description
TOUS REGLAGES	Efface toutes les données stockées dans la mémoire et réinitialise tous vos paramètres aux valeurs par défaut d'origine.
CONFIG. FAX	Restaure toutes les options de télécopie à leurs valeurs par défaut d'origine.
CONFIG. COPIE	Restaure toutes les options de copie à leurs valeurs par défaut d'origine.
CONFIG NUMER.	Restaure toutes les options de numérisation à leurs valeurs par défaut d'origine.
CONFIG SYSTEME	Restaure toutes les options système à leurs valeurs par défaut d'origine.
CONFIG RESEAU	Restaure toutes les options réseau à leurs valeurs par défaut d'origine.
REPertoire	Efface toutes les entrées de numéros de télécopie enregistrées en mémoire.
JOURN ENVOIS	Efface toutes les données concernant les télécopies envoyées.
JOURN RECEPT.	Efface toutes les données concernant les télécopies reçues.


Réseau

Vous pouvez configurer le réseau via l'écran tactile de l'appareil. Vous devez avant tout connaître les types de protocoles réseau et le système d'exploitation utilisés. Si vous ne savez pas quels paramètres utiliser, contactez votre administrateur réseau.


1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que Réseau s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'option de configuration souhaitée apparaisse, puis

appuyez sur OK.

- Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le paramètre souhaité apparaisse, puis appuyez sur OK.
- Répétez les étapes 3 à 4, si nécessaire.
- Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Option	Description
TCP/IP (IPv4)	Permet de sélectionner le protocole approprié et de configurer les paramètres à utiliser dans l'environnement réseau.  De nombreux paramètres doivent être définis. En cas de doute, conservez les paramètres par défaut ou contactez votre administrateur réseau.
TCP/IP (IPv6)	Sélectionnez cette option pour utiliser l'environnement réseau via IPv6 (voir Configuration IPv6).
VIT. ETHERNET	Permet de configurer la vitesse de transmission du réseau.
EFFACER REGL.	Permet de restaurer les paramètres réseau à leurs valeurs par défaut.
INFO. RESEAU	Cette liste donne des informations sur la connexion réseau et la configuration de votre appareil.

Présentation des menus

Le panneau de commande permet d'accéder à différents menus pour configurer l'appareil ou utiliser ses fonctions. Ces menus sont accessibles en appuyant sur Menu ().



Selon les options ou le modèle de votre appareil, il est possible que certains menus ne s'affichent pas à l'écran. Dans ce cas, votre appareil ne les prend pas en charge.

Éléments	Option
FAX	LUMINOSITE RESOLUTION ENVOI MULTIPLE ENV. DIFFERE ENVOI PRIORIT.

TRANSF.
RECEP PROTEGEE
AJOUTER PAGE
ANNULER TACHE

ENVOI
DELAIS RECOMP.
INTERV RECOMPO
PREFIXE RECOMP
MODE ECM
ENVOI JOURNAL
IMAGE TCR
MODE COMPOS.
RECEPTION
MODE RECEPTION
NB. SONNERIES
DONNEES RECEP.
CODE DEM. REC.
REDUCTION AUTO
EFFACER TAILLE
CFG FAX INDES.
MODE DRPD
MODIF. DEFAUT
RESOLUTION
LUMINOSITE
JOURNAL AUTO

RED./AGRAND.
LUMINOSITE
TYPE DOC.
MISE EN PAGE

CONFIG. FAX

FONCT. COPIE

REGLER LE FOND

TAILLE NUMER.
MODIF. DEFAUT
COPIES
CONFIG. COPIE COPIES ASSEMB.
RED./AGRAND.
LUMINOSITE
TYPE DOC.

CONFIG MACHINE
ID MACHINE
NO. MACH. FAX
DATE & HEURE
MODE HORLOGE
LANGUE
MODE PAR DEF.
ECO ENERGIE
TEMPORISATION
EXPIR. IMPR.
ALTITUDE
ECO TONER
CONFIG PAPIER
FORMAT PAPIER
TYPE PAPIER
ALIM. PAPIER
SON/VOLUME
TONAL. CLAVIER
TONAL. ALARME
HAUT-PARLEUR
SONNERIE

JOURNAL
JOURNAL GEN.
CONFIG SYSTEME CONFIGURATION
REPertoire
ENVOI JOURNAL
JOURN ENVOIS
JOURN REC. FAX
TRAV. PROGRAM.
JOURN FAX IND.
INFO. RESEAU
MAINTENANCE
EFF. MES. VIDE
DUR VIE CONSO
ALERT TON FAIB
NUMERO SERIE
EMPIL. PAPIER
EFFACER REGL.
TOUS REGLAGES
CONFIG. FAX
CONFIG. COPIE
CONFIG NUMER.
CONFIG SYSTEME
CONFIG RESEAU
REPertoire
JOURN ENVOIS
JOURN RECEPT.

TCP/IP (IPv4)
DHCP
BOOTP
STATIQUE

Réseau

TCP/IP (IPv6)

IPv6 ACTIVÉ

CONFIG. DHCPv6

VIT. ETHERNET

EFFACER REGL.

INFO. RESEAU

Outils de gestion

Ce chapitre présente les différents outils de gestion fournis.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Présentation des outils de gestion utiles](#)
- [Utilisation de Embedded Web Service](#)
- [Utilisation du Moniteur d'état de l'imprimante](#)
- [SmarThru](#)
- [Utilisation de Linux Unified Driver Configurator](#)

Présentation des outils de gestion utiles

Les programmes ci-dessous facilitent l'utilisation de votre appareil.

- [Utilisation de Embedded Web Service](#)
- [Utilisation du Moniteur d'état de l'imprimante](#)
- [SmarThru](#)
- [Utilisation de Linux Unified Driver Configurator](#)

Utilisation de Embedded Web Service



La fenêtre Embedded Web Service peut être différente de celle présentée dans ce mode d'emploi selon l'appareil utilisé.

Si vous avez connecté votre appareil à un réseau et que les paramètres réseau TCP/IP sont corrects, vous pouvez administrer votre appareil par l'intermédiaire de Embedded Web Service, un serveur Web intégré. Embedded Web Service permet de réaliser les opérations suivantes :

- Voir les informations concernant l'appareil et vérifier son état actuel.
- Modifier les paramètres TCP/IP et définir d'autres paramètres réseau.
- Modifier les préférences de l'imprimante.
- Paramétrer les notifications par e-mail pour informant de l'état de l'appareil.
- Obtenir de l'aide pour l'utilisation de l'appareil.

Pour accéder à Embedded Web Service, procédez comme suit :

1. Lancez un navigateur Web, comme Internet Explorer, depuis Windows.

Entrez l'adresse IP de l'appareil (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) dans la zone d'adresse et appuyez sur la touche Entrée ou cliquez sur OK.

2. Le site Web intégré de votre appareil s'ouvre.

Présentation de Embedded Web Service

- **Onglet Informations** : cet onglet vous donne des informations générales concernant votre appareil. Vous pouvez vérifier des paramètres, comme l'adresse IP de l'appareil, la quantité restante de toner, des informations Ethernet, la version de micrologiciel, etc. Vous pouvez également imprimer des rapports comme un rapport d'erreur et d'autres.
- **Onglet Config. Appareil** : cet onglet vous permet de définir les options prévues sur votre appareil.
- **Onglet Config. Réseau** : cet onglet vous permet d'afficher et de modifier l'environnement réseau. Vous pouvez définir des paramètres comme TCP/IP, activation d'EtherTalk, etc.
- **Onglet Maintenance** : cet onglet vous permet de garder votre appareil à jour en mettant à niveau le micrologiciel et en paramétrant les informations de sécurité.
- **Onglet Support** : cet onglet vous permet de définir les informations de contact pour l'envoi de courrier électronique. Vous pouvez également vous connecter au site Web SEC ou télécharger des pilotes en sélectionnant le lien.

Paramétrage des informations de contact

Définissez les informations d'administrateur de l'appareil ; ce réglage est nécessaire pour utiliser l'option de notification par courrier électronique.

1. Lancez un navigateur Web, comme Internet Explorer, depuis Windows.

Entrez l'adresse IP de l'appareil (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) dans la zone d'adresse et appuyez sur la touche Entrée ou cliquez sur OK.

2. Le site Web intégré de votre appareil s'ouvre.
3. Sélectionnez Support.
4. Introduisez le nom de l'administrateur de l'appareil, son numéro de téléphone, son emplacement ou son adresse électronique.
5. Cliquez sur Appliquer.



Un pare-feu activé peut empêcher l'envoi correct du courrier électronique. Dans ce cas, contactez l'administrateur réseau.

Utilisation du Moniteur d'état de l'imprimante

Le programme Moniteur d'état de l'imprimante ne peut être utilisé que sur les systèmes exécutant le système d'exploitation Windows de Microsoft.

Moniteur d'état de l'imprimante est installé automatiquement lorsque vous installez le logiciel de l'appareil.



Pour utiliser ce programme, vous devez disposer de la configuration minimale suivante :

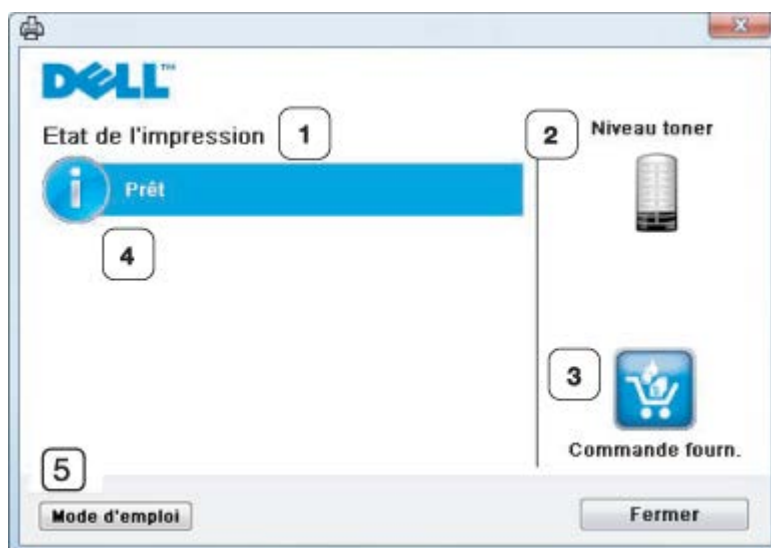
- Windows. Vérifiez les systèmes d'exploitation Windows compatibles avec votre appareil. (Voir [Configuration requise.](#))

Comprendre les Moniteur d'état de l'imprimante

Si une erreur survient au cours de l'impression, vous pouvez la contrôler dans le Moniteur d'état de l'imprimante.

Vous pouvez lancer Moniteur d'état de l'imprimante à partir du menu Démarrer, sélectionnez Programmes ou Tous les programmes > Dell > Dell Printers > *le nom de votre pilote d'impression* > Moniteur d'état de l'imprimante.

Le programme Moniteur d'état de l'imprimante affiche l'état actuel de l'appareil, le niveau estimé de toner restant dans les cartouches de toner et divers autres types d'informations.



1	Etat de l'impression	Moniteur d'état de l'imprimante permet d'afficher l'état actuel de l'appareil.
2	Niveau toner	Permet de connaître le niveau des cartouches de toner.
3	Commande fourn.	Commander en ligne des cartouches de toner de remplacement.
4	Aidez-moi	En cas d'erreur, le bouton Aidez-moi s'affiche. Vous pouvez ouvrir directement la section dépannage du mode d'emploi.
5	Mode d'emploi	Afficher le Mode d'emploi.

Modification des paramètres du programme Moniteur d'état de l'imprimante

Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'icône Moniteur d'état de l'imprimante et sélectionnez Options. Sélectionnez les paramètres de votre choix dans la fenêtre Options.

Utilisation du renouvellement de commande de toner pour l'imprimante multifonction laser Dell 1135n

La fenêtre Renouvellement de commande de cartouche de toner Dell 1135n Laser MFP indique également le

niveau de toner restant et vous permet de commander de nouvelles cartouches de toner.

Utilisation de Utilitaire de paramétrage d'imprimante

Lorsque vous installez le logiciel Dell, l'Utilitaire de paramétrage d'imprimante est installée automatiquement.

Pour ouvrir l'Utilitaire de paramétrage d'imprimante.

Si vous utilisez Windows, vous pouvez lancer Utilitaire de paramétrage d'imprimante à partir du menu Démarrer, sélectionnez Programmes ou Tous les programmes > Dell > Dell Printers > *le nom de votre pilote d'imprimante* > *Utilitaire de paramétrage d'imprimante*.

La fenêtre Utilitaire de paramétrage d'imprimante offre plusieurs fonctions.

Pour plus d'informations, cliquez sur l'icône d'aide.

Utilitaire de mise à jour du microprogramme

Utilitaire de mise à jour du microprogramme vous permet d'assurer la maintenance de l'appareil par une mise à niveau du micrologiciel.

Si vous utilisez Windows, vous pouvez lancer Utilitaire de mise à jour du microprogramme à partir du menu Démarrer, sélectionnez Programmes ou Tous les programmes > Dell > Dell Printers > *le nom de votre pilote d'imprimante* > *Utilitaire de mise à jour du microprogramme*.

SmarThru

Le CD du logiciel fourni contient SmarThru. SmarThru vous propose des fonctionnalités commodes à utiliser avec votre appareil.

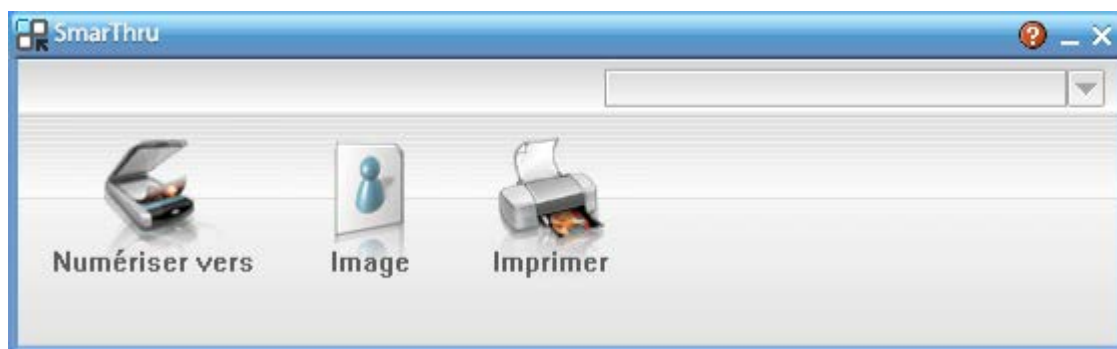
Démarrage SmarThru

Procédez comme suit pour démarrer SmarThru :

1. Assurez-vous que l'appareil est correctement connecté à l'ordinateur et que tous les deux sont sous tension.
2. Une fois que SmarThru est installé, l'icône SmarThru apparaît sur le bureau.
3. Double-cliquez sur l'icône SmarThru.




4. SmarThru s'affiche.



- Numériser vers : permet de numériser une image et de l'enregistrer dans une application ou un dossier, de l'envoyer par messagerie électronique ou de la publier sur un site Web.

- Image : permet de modifier une image enregistrée sous la forme d'un fichier graphique, et de l'envoyer vers l'application ou le dossier sélectionné, de l'envoyer par messagerie électronique ou de la publier sur un site Web.
- Imprimer : permet d'imprimer des images enregistrées. Si votre appareil le permet, vous pouvez imprimer des images en noir et blanc ou en couleur.

Pour plus d'informations sur l'SmarThru, cliquez sur  situé en haut à droite de la fenêtre. La fenêtre d'aide de SmarThru apparaît ; vous pouvez afficher l'aide à l'écran fournie sur le programme SmarThru.



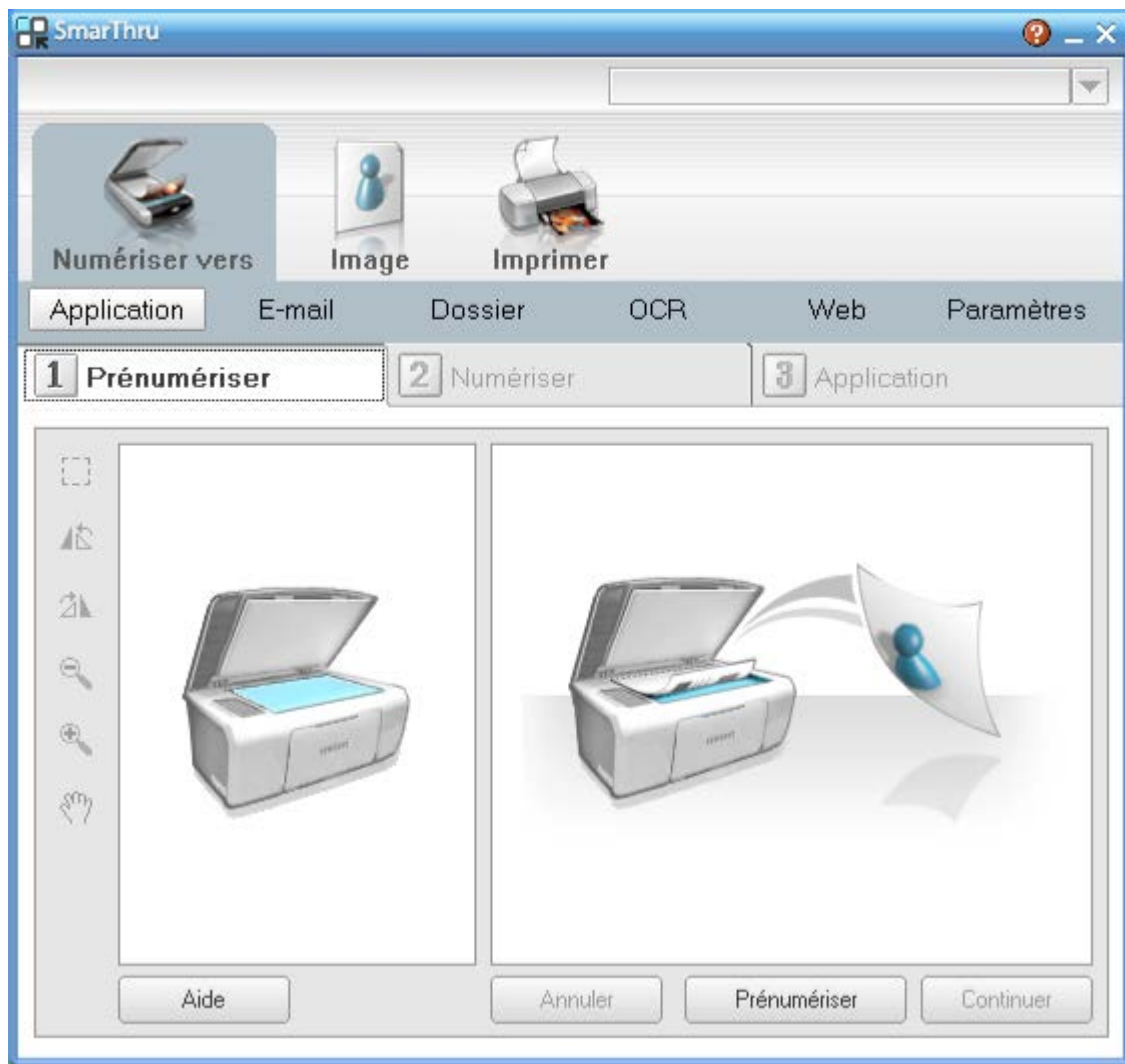
Procédez comme suit pour désinstaller SmarThru. Avant de lancer la procédure de désinstallation, vérifiez que toutes les applications sont fermées sur votre PC.

- a. Dans le menu Démarrer, sélectionnez Programmes ou Tous les programmes.
- b. Sélectionnez Dell Printers > SmarThru 4 > Désinstaller SmarThru 4.
- c. Lorsque l'ordinateur vous demande de confirmer la sélection, lisez le message et cliquez sur OK.
- d. Cliquez sur Terminer.

Utilisation de l'alerte SmarThru

Numérisation

1. Cliquez sur Numériser vers.



- Application : numérisation d'une image et placement de cette image dans une application de retouche d'images, comme Paint ou Adobe Photoshop.
- E-mail : numérisation d'une image et envoi par messagerie électronique de cette dernière. Permet de numériser une image, de la prévisualiser et de l'envoyer par messagerie électronique.



Pour envoyer une image par courrier électronique, vous devez disposer d'un programme client de messagerie, comme Outlook Express, configuré pour utiliser votre compte de messagerie.

- Dossier : numérisation d'une image et enregistrement de cette dernière dans un dossier. Permet de numériser une image, de la prévisualiser et de l'enregistrer dans le dossier de votre choix.
- OCR : numérisation d'une image et application de la reconnaissance optique des caractères. Permet de numériser une image, de la prévisualiser et de l'envoyer au logiciel de reconnaissance optique des caractères (OCR).
 - Option de numérisation recommandée pour l'OCR.
 - Résolution : 200 ou 300 ppp.
 - Type d'image : échelle de gris ou noir et blanc.
- Web : numérisation et prévisualisation d'une image, puis publication de cette image sur un site Web au format de fichier spécifié pour l'image.
- Paramètres : personnalisation des paramètres des fonctions principales de Numériser vers. Permet de

personnaliser les paramètres des fonctions Application, E-mail, OCR et Web.

2. Définissez les paramètres de numérisation et cliquez sur Numériser.

Impression

1. Cliquez sur Imprimer.
2. Sélectionnez le fichier que vous souhaitez imprimer.
3. Sélectionnez l'appareil que vous souhaitez utiliser pour l'impression.
4. Cliquez sur Imprimer pour démarrer la tâche.

Utilisation de Linux Unified Driver Configurator

Unified Driver Configurator est un outil destiné principalement à la configuration des périphériques MFP.

Ouverture du Unified Driver Configurator

1. Double-cliquez sur l'icône Unified Driver Configurator du bureau.

Vous pouvez également cliquer sur l'icône Startup et sélectionner Dell Unified Driver > Unified Driver Configurator.

2. Cliquez sur les différents boutons sur la gauche pour ouvrir la fenêtre de configuration correspondante.

1. Printers Configuration



2. Scanners Configuration

3. Ports Configuration



Pour utiliser l'aide à l'écran, cliquez sur Help.

3. Une fois les configurations modifiées, cliquez sur Exit pour fermer Unified Driver Configurator.

Printers configuration

Printers configuration propose les deux onglets : Printers et Classes.

Onglet Printers

Affichez la configuration de l'imprimante du système actuel en cliquant sur l'icône représentant l'imprimante, à gauche de la fenêtre Unified Driver Configurator.



1 Passe en mode Printers configuration.

2 Affiche tous les appareils installés.

3 Affiche l'état, le nom du modèle et l'URI de votre appareil.

Les boutons de commande d'imprimante sont comme suit :

- **Refresh** : actualise la liste des appareils disponibles.
- **Add Printer** : permet d'ajouter un nouvel appareil.
- **Remove Printer** : supprime l'appareil sélectionné.
- **Set as Default** : définit l'appareil sélectionné comme appareil par défaut.
- **Stop/Start** : arrête/démarre l'appareil.
- **Test** : permet d'imprimer une page de test afin de s'assurer du bon fonctionnement de l'appareil.
- **Properties** : permet d'afficher et de modifier les propriétés de l'imprimante.

Onglet Classes

L'onglet Classes affiche la liste des catégories d'appareils disponibles.



1 Affiche toutes les options classes d'appareil.

2 Affiche l'état de la catégorie et le nombre d'appareils dans cette catégorie.

- **Refresh** : actualise la liste des catégories.
- **Add Class** : permet d'ajouter un nouvel appareil.
- **Remove Class** : supprime la classe d'appareil sélectionnée.

Scanners configuration

Cette fenêtre permet de surveiller l'activité des scanners, d'afficher la liste des périphériques Dell installés et d'en modifier les propriétés, et de numériser des images.



1 Passe en mode Scanners configuration.

2 Affiche tous les scanners installés.

3 Affiche le fabricant, le nom du modèle et le type du scanner.

- **Properties** : permet de modifier les propriétés de numérisation et de numériser un document.

Ports configuration

Cette fenêtre permet d'afficher la liste des ports disponibles, de vérifier l'état de chaque port et de libérer un port qui reste occupé lorsque le processus utilisateur a été interrompu pour une raison quelconque.



1	Passer en mode Ports configuration.
2	Afficher tous les ports disponibles.
3	Afficher le type de port, le périphérique connecté au port et l'état.

- **Refresh** : actualise la liste des ports disponibles.
- **Release port** : libère le port sélectionné.

Partage de ports entre imprimantes et scanners

Votre machine peut être reliée à un ordinateur hôte via un port parallèle ou un port USB. L'imprimante contient plusieurs dispositifs (imprimante et scanner) ; par conséquent, vous devez organiser l'accès des applications installées par l'utilisateur à ces dispositifs via le port d'E/S unique.

Le package de pilote Linux unifié offre un mécanisme de partage des ports adéquat, utilisé par les pilotes d'impression et de numérisation Dell. Les pilotes communiquent avec leurs périphériques ce que l'on appelle des ports d'appareil. Vous pouvez afficher l'état actuel d'un port d'appareil dans Ports configuration. Le partage de ports permet d'éviter l'accès à un bloc fonctionnel du périphérique alors qu'un autre bloc est en cours d'utilisation.

Il est vivement recommandé d'utiliser le Unified Driver Configurator lors de l'installation d'une nouvelle imprimante sur votre système. Si vous le faites, vous serez invité à choisir un port d'E/S pour le nouveau dispositif. Ce choix permet de définir la configuration la mieux adaptée, pour un fonctionnement optimal de l'appareil. Les ports d'E/S des scanners de l'appareil sont sélectionnés automatiquement par les pilotes de numérisation ; les paramètres adéquats sont ainsi appliqués par défaut.

Maintenance


Le présent chapitre fournit des informations sur la maintenance de votre appareil et de la cartouche de toner.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Impression d'un journal de l'appareil](#)
- [Suivi de la durée de vie des consommables](#)
- [Utilisation de l'alerte pour toner faible](#)
- [Trouver le numéro de série](#)
- [Nettoyage de l'appareil](#)
- [Stockage de la cartouche de toner](#)
- [Conseils pour déplacer et ranger l'appareil](#)

Impression d'un journal de l'appareil

Vous pouvez imprimer un journal sur les informations et tâches de l'appareil.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que JOURNAL s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que le journal ou la liste à imprimer s'affiche, puis appuyez sur OK.

Pour imprimer les listes, sélectionnez JOURNAL GEN..


5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que OUI s'affiche à l'invite IMPRIMER ?, puis appuyez sur OK.




Vous pouvez utiliser SyncThru™ Web Service pour imprimer la configuration de l'appareil ou accéder aux options d'état de l'appareil. Ouvrez le navigateur Web de votre ordinateur en réseau puis saisissez l'adresse IP de votre appareil. Lorsque Embedded Web Service s'ouvre, cliquez sur Informations > Imprimer informations.

Suivi de la durée de vie des consommables

Si vous rencontrez de fréquents problèmes de bourrage papier ou d'impression, vérifiez le nombre de pages que l'appareil a imprimé. Remplacez si nécessaire les pièces correspondantes.



1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MAINTENANCE s'affiche, puis appuyez sur OK.

4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que DUR VIE CONSO s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'élément souhaité apparaisse, puis appuyez sur OK.
 - INFOS CONSO. : imprime la page d'informations concernant les fournitures.
 - TOTAL : affiche le nombre total de pages imprimées.
 - NUMÉRIS. ADF : affiche le nombre de pages numérisées à l'aide du chargeur automatique.
 - NUMERIS. VITRE : affiche le nombre de pages numérisées à l'aide de la vitre d'exposition.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Utilisation de l'alerte pour toner faible

Si la cartouche du toner est presque épuisée, un message apparaît informant l'utilisateur qu'il doit la changer. Vous pouvez choisir de faire apparaître ou non ce message.

Dans le panneau de commande


1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MAINTENANCE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que Alert ton faib apparaisse, puis appuyez sur OK.
5. Sélectionnez le paramètre approprié, puis cliquez sur OK.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.


Dans l'ordinateur

1. Vérifiez que vous avez bien installé le pilote d'impression inclus dans le CD-ROM des logiciels fourni.
2. Vous pouvez lancer Utilitaire de paramétrage d'imprimante à partir du menu Démarrer, sélectionnez Programmes ou Tous les programmes > Dell > Dell Printers > *le nom de votre pilote d'impression* > *Utilitaire de paramétrage d'imprimante*.
3. Cliquez sur Paramètres d'imprimante.
4. Cliquez sur Paramètres > Alerte Niveau de Toner Faible. Sélectionnez le paramètre adéquat, puis cliquez sur Appliquer.

Trouver le numéro de série

Si vous vous connectez au site Web de Dell, pour contacter le service de maintenance ou vous enregistrer en tant qu'utilisateur, procédez comme suit pour fournir le numéro de série de votre appareil :

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MAINTENANCE s'affiche, puis appuyez sur OK.

4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que NUMERO SERIE s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Relevez le numéro de série de l'appareil.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Nettoyage de l'appareil

Si des problèmes de qualité d'impression surviennent, ou si vous utilisez votre appareil dans un environnement poussiéreux, vous devez nettoyer votre appareil régulièrement afin de préserver des conditions d'impression optimale et augmenter la durée de vie de votre appareil.



- Le nettoyage du boîtier de l'appareil avec des produits d'entretien contenant une forte teneur en alcool, solvant ou autre substance puissante peut décolorer ou endommager le boîtier.
- Si votre appareil ou son environnement proche est sali par le toner, utilisez un tissu ou un chiffon humidifié avec de l'eau pour le nettoyer. Avec un aspirateur, vous risquez de faire s'envoler du toner et d'être incommodé par le nuage ainsi formé.

Nettoyage de l'extérieur

Nettoyez le boîtier de l'imprimante avec un chiffon doux non pelucheux. Humidifiez légèrement le chiffon avec de l'eau, mais faites attention à ne pas laisser couler de liquide sur l'appareil ou à l'intérieur.

Nettoyage de l'intérieur

Lors de l'impression, des particules de poussière, de toner et de papier peuvent s'accumuler à l'intérieur de l'appareil. Cette accumulation risque d'entraîner des problèmes de qualité d'impression, tels que la présence de taches ou de traînées de toner. Le fait de nettoyer l'intérieur de l'appareil permet de supprimer et de diminuer ce genre de problèmes.

1. Mettez l'appareil hors tension et débranchez le cordon d'alimentation. Attendez que l'appareil refroidisse.
2. Ouvrez le capot avant et retirez la cartouche de toner. Posez-la sur une surface plane et propre.



- Pour éviter d'endommager la cartouche de toner, ne l'exposez pas à la lumière plus de quelques minutes. Si nécessaire, recouvrez-la d'une feuille de papier.
- Ne touchez pas la surface verte située sous la cartouche de toner. Utilisez la poignée de la cartouche pour éviter de toucher la zone en question.

3. Avec un chiffon sec et non pelucheux, essuyez la poussière et les particules de toner accumulées près des cartouches.



Lorsque vous nettoyez l'intérieur de l'appareil, évitez d'endommager le rouleau de transfert, ainsi que tout autre composant interne. N'utilisez pas de solvant comme du benzène ou du diluant pour peinture. Des problèmes de qualité d'impression peuvent survenir et endommager l'appareil.

- Repérez le long rectangle en verre (LSU) dans la partie supérieure du compartiment de la cartouche et nettoyez doucement le verre à l'aide d'un chiffon.



- Remettez la cartouche de toner en place et fermez le capot avant.
- Branchez le cordon d'alimentation et mettez l'appareil sous tension.

Nettoyage du scanner

En nettoyant régulièrement le module de numérisation, vous aurez l'assurance d'obtenir une qualité de copie optimale. Nous vous conseillons de nettoyer le module tous les matins et dans la journée, si besoin est.

- Humidifiez légèrement un chiffon doux non pelucheux ou une serviette en papier avec de l'eau.
- Ouvrez le cache de la vitre d'exposition.
- Essuyez la vitre de numérisation et celle du chargeur de documents jusqu'à ce qu'elles soient propres et sèches.

- Cache du scanner
- Vitre d'exposition
- Vitre du chargeur de documents
- Barre blanche



- Nettoyez la face inférieure du capot du scanner et la barre blanche jusqu'à ce qu'ils soient propres et secs.
- Fermez le capot du scanner.

Stockage de la cartouche de toner

Les cartouches de toner sont sensibles à la lumière, à la température et à l'humidité. Il est conseillé aux utilisateurs de suivre ces recommandations afin d'optimiser les performances, la qualité et la durée de vie de votre nouvelle cartouche de toner Dell.

Stockez cette cartouche dans le même environnement que celui dans lequel l'imprimante sera utilisée, à savoir dans des conditions de température et d'humidité de bureau contrôlées. La cartouche de toner doit rester dans son emballage d'origine, non ouvert, jusqu'à son installation – si vous ne disposez pas de l'emballage d'origine, couvrez l'ouverture supérieure de la cartouche avec du papier et stockez-la dans un meuble.

L'ouverture anticipée de l'emballage de la cartouche réduit considérablement sa durée de conservation et d'utilisation. Ne stockez pas la cartouche à même le sol. Si vous retirez la cartouche de toner de l'imprimante, stockez-la toujours :

- A l'intérieur du sachet de protection de l'emballage original.
- A plat (et non verticalement sur une extrémité), dans le même sens que si elle était installée dans l'appareil.
- Évitez de stocker le toner :
 - à une température supérieure à 40 °C ;

- dans une gamme d'humidité inférieure à 20 % et supérieure à 80 % ;
- dans un environnement soumis à des variations importantes en termes d'humidité ou de température ;
- exposés directement au rayonnement solaire ou à l'éclairage de la pièce ;
- dans des endroits poussiéreux ;
- dans une voiture sur une trop longue période ;
- dans un environnement comportant des gaz corrosifs ;
- dans un environnement iodé.

Instructions de manipulation

- Ne touchez pas la surface du tambour photoconducteur dans la cartouche.
- N'exposez pas la cartouche à des vibrations ou chocs inutiles.
- Ne faites jamais tourner manuellement le tambour, notamment dans le sens inverse ; cela pourrait provoquer des dommages internes et une fuite de toner.

Utilisation de cartouches de toner d'une autre marque que Dell et rechargées

Dell ne recommande pas et n'approuve pas l'utilisation de cartouches de toner d'une autre marque que Dell dans votre imprimante, y compris des cartouches de marque générique, de marque de magasin, rechargées ou reconditionnées.



La garantie de l'imprimante Dell ne couvre pas des dommages à l'imprimante provoqués par l'utilisation d'une cartouche de toner rechargée, reconditionnée ou d'une autre marque que Dell.

Durée de vie estimée d'une cartouche

La durée de vie (l'autonomie) estimée d'une cartouche dépend de la quantité de toner utilisée pour chaque travail d'impression. Le nombre réel de pages peut varier selon la densité de l'impression, l'environnement de travail, les intervalles entre les impressions, le type et le format du support. Par exemple, si vous imprimez beaucoup de graphiques, la consommation de toner sera élevée et la cartouche se videra plus rapidement.

Conseils pour déplacer et ranger l'appareil

- Assurez-vous de ne pas incliner ni renverser l'appareil lorsque vous le déplacez. Dans le cas contraire, l'intérieur de la machine peut être contaminé par du toner, ce qui peut endommager la machine ou altérer la qualité d'impression.
- Au moins deux personnes sont nécessaires pour déplacer l'appareil.

Dépannage

Ce chapitre vous présente différentes étapes de dépannage.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Redistribution du toner](#)
- [Suppression des bourrages d'original](#)
- [Astuces pour éviter les voilages du papier](#)
- [Astuces pour éviter les bourrages papier](#)
- [Résolution des bourrages papier](#)
- [Signification des messages d'erreur](#)
- [Résolution d'autres problèmes](#)

Redistribution du toner

Lorsque la cartouche de toner approche de la fin de sa durée de vie :

- Des bandes blanches apparaissent ou l'impression devient plus claire.
- Préparez nouv. Cartouche s'affiche à l'écran.
- Le voyant Status clignote en rouge.

Dans ce cas, vous pouvez améliorer temporairement la qualité d'impression en répartissant le toner restant dans la cartouche. Parfois, des bandes blanches ou une impression plus claire peuvent persister même après la redistribution du toner.

1. Ouvrez le capot avant.
2. Retirez la cartouche usagée.



3. Secouez soigneusement la cartouche 5 ou 6 fois pour répartir le toner de façon homogène à l'intérieur de la cartouche.



Si vous recevez du toner sur vos vêtements, essuyez-les avec un chiffon sec et lavez-les à l'eau froide. L'eau chaude fixe le toner sur le tissu.



Ne touchez pas la partie inférieure verte de la cartouche de toner. Utilisez la poignée de la cartouche pour éviter de toucher la zone en question.

4. Tenez la cartouche de toner par la poignée et insérez-la délicatement dans l'ouverture de l'appareil.

Les taquets situés sur les côtés de la cartouche et les rainures correspondantes sur l'appareil facilitent

l'insertion de la cartouche. Un déclic indique qu'elle est bien en place.



5. Fermez le capot avant. Assurez-vous qu'il est bien fermé.

Suppression des bourrages d'original

Lorsqu'un original se bloque en passant dans le chargeur de documents, un message d'avertissement s'affiche à l'écran.



Pour ne pas déchirer le document bloqué, retirez-le avec délicatesse et précaution.



Pour éviter les bourrages de document, utilisez la vitre d'exposition pour les originaux en papier épais, fin ou de différents types.

1. Retirez toutes les pages restantes du chargeur de documents.
2. Ouvrez le capot du chargeur de documents.



3. Retirez délicatement le papier bloqué du chargeur de documents.



Si vous ne voyez toujours pas le papier à cet endroit, passez à l'étape 5.

4. Fermez le capot du chargeur de documents. Si nécessaire, remplacez les documents que vous avez retirés dans le chargeur de documents.



5. Ouvrez le cache de la vitre d'exposition.
6. Maintenez la feuille mal alimentée, puis retirez le papier du bac de sortie en le tirant délicatement vers la droite avec les deux mains.



1. Cache du scanner

7. Fermez le capot du scanner. Remplacez ensuite les pages retirées dans le chargeur de documents.

Astuces pour éviter les voilages du papier

1. Ouvrez le capot arrière.
2. Enfoncez le levier de pression de chaque côté.



1. Levier de pression



Maintenez le capot arrière ouvert pendant l'impression.

À utiliser seulement lorsque l'impression est voilée de plus de 20 mm.



Astuces pour éviter les bourrages papier

La plupart des bourrages papier peuvent être évités en sélectionnant des types de support adaptés. Lorsqu'un bourrage papier survient, suivez les instructions suivantes.

- Assurez-vous que les guides papier sont correctement positionnés (voir [Chargement de papier dans le bac](#)).
- Ne remplissez pas trop le bac d'alimentation. Vérifiez que le niveau de papier ne dépasse pas le trait indiquant la capacité de papier à l'intérieur du bac.
- Évitez de retirer le papier du bac pendant une impression.
- Courbez le papier, déramez-le puis remettez-le bien à plat avant de le charger dans le bac.
- N'utilisez pas de papier froissé, humide ou ondulé.
- Ne mélangez pas différents types de papier dans le bac.
- Utilisez uniquement les supports d'impression recommandés (voir [Réglage du type et du format de papier](#)).
- Assurez-vous que la face du support d'impression recommandée pour l'impression est tournée vers le bas du bac, ou vers le haut dans le chargeur manuel.

Résolution des bourrages papier

Lorsqu'un bourrage papier se produit, le message d'avertissement s'affiche à l'écran.

Après un bourrage de papier, ouvrez, puis refermez le capot avant pour reprendre l'impression.



Pour éviter que le papier ne se déchire, tirez dessus avec précaution et lentement. Suivez les instructions des sections suivantes pour supprimer le bourrage.

Dans le bac 1



[Cliquez sur ce lien pour ouvrir une animation concernant la suppression d'un bourrage.](#)

1. Ouvrez et fermez le capot avant. Le papier bloqué est éjecté automatiquement de l'appareil.

Si le papier ne sort pas, passez à l'étape suivante.

2. Sortez le bac 1.



3. Retirez le papier coincé en tirant dessus avec précaution.



Si le papier ne bouge pas quand vous tirez, ou si vous ne voyez aucun papier à cet endroit, contrôlez la zone du four autour de la cartouche de toner (voir [À l'intérieur de l'appareil](#)).

4. Réinsérez le bac 1 dans l'appareil jusqu'à ce qu'il s'enclenche. L'impression reprend automatiquement.

Dans le bac d'alimentation manuel



[Cliquez sur ce lien pour ouvrir une animation concernant la suppression d'un bouchage.](#)

1. Si le papier n'est pas correctement entraîné, enlevez-le de l'imprimante.



2. Ouvrez puis refermez le capot avant pour reprendre l'impression.

À l'intérieur de l'appareil



[Cliquez sur ce lien pour ouvrir une animation concernant la suppression d'un bouchage.](#)



La zone du four est extrêmement chaude. Procédez avec prudence lorsque vous retirez le papier bloqué dans l'appareil.

1. Ouvrez le capot avant et sortez la cartouche de toner en la tirant délicatement vers le bas.



2. Retirez le papier coincé en tirant dessus avec précaution.



3. Remettez la cartouche de toner en place et fermez le capot avant. L'impression reprend automatiquement.

À la sortie papier



[Cliquez sur ce lien pour ouvrir une animation concernant la suppression d'un bouchage.](#)

1. Ouvrez et fermez le capot avant. Le papier bloqué est éjecté automatiquement de l'appareil.

Si vous ne voyez pas le papier bloqué, passez à l'étape suivante.

2. Sortez le papier du plateau de sortie en tirant dessus avec précaution.



Si vous ne voyez pas le papier bloqué ou si vous rencontrez une résistance quand vous tirez, arrêtez et passez à l'étape suivante.

3. Ouvrez le capot arrière.
4. Abaissez les leviers de pression et retirez la feuille.

 1. Levier de pression

Si vous ne voyez pas le papier bloqué, passez à l'étape suivante.

5. Tirez les leviers du capot du four vers le bas et retirez la feuille.

Remplacez les leviers du capot du four dans leur position initiale.



La zone du four est extrêmement chaude. Procédez avec prudence lorsque vous retirez le papier bloqué dans l'appareil.

6. Remplacez les leviers de pression dans leur position initiale.
7. Fermez le capot arrière.
8. Ouvrez puis refermez le capot avant pour reprendre automatiquement l'impression.

Signification des messages d'erreur

Des messages apparaissent sur le panneau de commande pour indiquer l'état de l'appareil ou des erreurs éventuelles. Reportez-vous aux tableaux ci-dessous pour connaître la signification de ces messages et, le cas échéant, résoudre le problème.


Vérification des messages à l'écran




- Si le message ne figure pas dans le tableau, redémarrez l'appareil, puis essayez de lancer de nouveau la tâche d'impression. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.
- Notez le contenu du message à l'écran afin de pouvoir l'indiquer si vous appelez le service de maintenance.
- Certains messages peuvent ne pas apparaître à l'écran en fonction des options ou des modèles.
- [numéro de l'erreur] indique le numéro de l'erreur.
- [type de bac] indique le type de bac.
- [type de support] indique le type de support.
- [format du support] indique le format du support.
- [couleur] indique la couleur du toner ou de l'unité d'imagerie.

Message	Signification	Solutions possibles

[ERR. COMMUNIC.]	L'appareil rencontre un problème de communication.	Demandez à l'expéditeur d'essayer de nouveau.
[INCOMPATIBLE]	La machine a reçu une télécopie considérée comme indésirable.	Les données de la télécopie réceptionnée seront supprimées. Vérifiez de nouveau les paramètres de télécopies indésirables. Reportez-vous à la page 50.
[LIGNE OCCUP]	Le télécopieur destinataire n'a pas répondu, ou bien la ligne est occupée.	Essayez de nouveau après quelques minutes.
[ERREUR LIGNE]	Votre appareil ne parvient pas à se connecter avec le télécopieur destinataire, ou bien il a perdu le contact à cause d'un problème de ligne téléphonique.	Essayez de nouveau. Si le problème persiste, attendez pendant environ une heure le rétablissement de la ligne et essayez de nouveau. Vous pouvez également activer le mode ECM. Voir page 50.
[STOP ACTIVE]	Stop/Clear a été enfoncé pendant une opération.	Essayez de nouveau.
Problème BOOTP Exécut IP auto	L'allocation d'adresses IP a échoué. Ceci se produit lorsque Auto IP pour BOOTP est défini dans Embedded Web Service.	Modifiez la méthode d'allocation d'adresses IP en DHCP ou STATIQUE. Si vous ne modifiez pas cette option, le serveur BOOTP vous demandera en permanence d'allouer l'adresse IP.
Problème BOOTP Reconfigur DHCP	L'allocation d'adresses IP a échoué. Ceci se produit lorsque Auto IP pour BOOTP n'est pas défini dans Embedded Web Service.	Modifiez la méthode d'allocation d'adresses IP en DHCP ou STATIQUE. Si vous ne modifiez pas cette option, le serveur BOOTP vous demandera en permanence d'allouer l'adresse IP.
Problème DHCP : Exécut IP auto	L'allocation d'adresses IP a échoué. Ceci se produit lorsque Auto IP pour DHCP est défini dans Embedded Web Service.	Modifiez la méthode d'allocation d'adresses IP en BOOTP ou STATIQUE. Si vous ne modifiez pas cette option, le serveur DHCP vous demandera en permanence d'allouer l'adresse IP.
Problème DHCP Reconfigur BOOTP	L'allocation d'adresses IP a échoué. Ceci se produit lorsque Auto IP pour DHCP n'est pas défini dans Embedded Web Service.	Modifiez la méthode d'allocation d'adresses IP en BOOTP ou STATIQUE. Si vous ne modifiez pas cette option, le serveur DHCP vous demandera en permanence d'allouer l'adresse IP.
Bourrage de doc. Suppr bourrage	L'original chargé s'est bloqué dans le chargeur automatique.	Supprimez le bourrage (voir Suppression des bourrages d'original).
Capot ouvert.	Le capot avant n'est pas correctement verrouillé.	Refermez le capot jusqu'à entendre un déclic.

Fermez-le		
Fin de vie Rempl nouv cart	<p>La cartouche de toner spécifiée a atteint sa durée de vie estimée. L'impression cesse.</p> <p> L'autonomie estimée de la cartouche signifie l'autonomie attendue ou estimée de la cartouche de toner, ce qui indique la capacité moyenne d'impression. Elle est définie conformément à la norme ISO/IEC 19752 (voir Consommables disponibles).</p> <p>Le nombre de pages peut varier en fonction de l'environnement d'exploitation, du délai entre chaque impression, ainsi que du type et du format des supports. Un peu de toner peut rester dans la cartouche, même lorsque le message Fin de vie Rempl nouv cart apparaît et l'imprimante arrête l'impression.</p>	Remplacez la cartouche de toner (voir Remplacement de la cartouche de toner).
Erreur [numéro de l'erreur] Éteignez, rallum	Une erreur systématique s'est produite.	Redémarrez l'appareil et relancez la tâche d'impression. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.
Installer toner	La cartouche de toner est mal installée ou n'est pas installée.	Réinstallez la cartouche de toner deux ou trois fois pour vous assurer qu'elle est bien en place. Si le problème persiste, la cartouche de toner n'est pas détectée. Contactez le service de maintenance.
CHARGER [format média] DS [numéro bac]	Il n'y a pas de papier correspondant dans le bac correspondant.	Chargez le papier correspondant dans le bac correspondant (voir Chargement de papier dans le bac).
Mémoire pleine Retirez tâche	La mémoire est saturée.	Appuyez sur les flèches gauche/droite pour mettre en surbrillance ANNULER ou DEMAR, et appuyez ensuite sur OK. Si vous sélectionnez ANNULER, l'appareil arrête la tâche de télécopie. Si vous sélectionnez DEMAR, l'appareil envoie uniquement les documents numérisés de la tâche de télécopie.
Problème réseau	Cette adresse IP est déjà utilisée ailleurs.	Vérifiez l'adresse IP ou procurez-vous une

CONFLIT IP		nouvelle adresse.
PAS DE REPONSE	Le télécopieur destinataire ne répond pas malgré toutes les tentatives d'appel.	Essayez de nouveau. Assurez-vous que l'appareil destinataire fonctionne.
Cartouche toner non compatible	La cartouche de toner n'est pas adaptée à votre appareil.	Remplacez la cartouche de toner par une cartouche Dell (voir Remplacement de la cartouche de toner).
Bac sortie plein Retirez papier	Le bac à papier est plein. Ou le capteur n'est pas tourné vers le bas.	Videz le bac de sortie ; l'impression reprend alors. Ou assurez-vous que le capteur est bien tourné vers le bas. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.
[Numéro bac] vide	Le bac spécifié est vide.	Chargez du papier dans le bac (voir Chargement de papier dans le bac).
Cassette du [numéro bac] sortie	La cassette du bac spécifié n'est pas insérée ou correctement fermée.	Pour fermer le bac en place, abaissez la face arrière, alignez le bac sur l'emplacement prévu et introduisez-le dans l'imprimante.
Bourrage papier dans le bac poly	Un bourrage papier est survenu au niveau du bac d'alimentation manuelle.	Supprimez le bourrage (voir Dans le bac d'alimentation manuel).
Bourrage papier dans le bac 1	Un bourrage papier s'est produit au niveau du bac 1.	Supprimez le bourrage (voir Dans le bac 1).
Bourrage papier dans la machine	Du papier est coincé à l'intérieur de l'appareil.	Supprimez le bourrage (voir À l'intérieur de l'appareil).
Bourrage papier dans zone sortie	Un support d'impression spécial est bloqué au niveau du bac de sortie.	Supprimez le bourrage. <ul style="list-style-type: none"> • Voir À la sortie papier. • Voir Dans le bac d'alimentation manuel.
Préparez nouv. Cartouche	Une petite quantité de toner reste dans la cartouche spécifiée. L'autonomie estimée de la cartouche est presque atteinte.	Préparez une nouvelle cartouche en vue de son remplacement. Vous pouvez améliorer provisoirement la qualité d'impression en secouant la cartouche afin de répartir le toner résiduel (voir Redistribution du toner).

Retir bande prot et install toner	L'appareil ne peut pas détecter de cartouche de toner.	Retirez la bande adhésive de la cartouche de toner. Reportez-vous au Guide d'installation rapide.
REEMPLACER TONER	La cartouche de toner a pratiquement atteint son autonomie estimée.	<p>Vous pouvez choisir entre STOP ou CONTINUER comme indiqué sur le panneau de commande. Si vous sélectionnez STOP, l'imprimante arrête l'impression et vous ne pouvez plus imprimer avant d'avoir changé la cartouche. Si vous sélectionnez CONTINUER, l'imprimante continue l'Impression, mais la qualité d'impression ne peut pas être garantie.</p> <p>Pour garantir la meilleure qualité d'impression, remplacez la cartouche de toner lorsque ce message apparaît. Utiliser une cartouche au-delà de cette limite peut provoquer des problèmes de qualité d'impression (voir Remplacement de la cartouche de toner).</p> <p> Dell ne recommande pas l'utilisation de cartouches de toner non-Dell, telles que des cartouches rechargées ou reconditionnées. Dell ne peut garantir la qualité des cartouches de toner non-Dell. Aucun entretien ou réparation consécutif à l'utilisation des cartouches non-Dell ne sera couvert pas la garantie de l'appareil.</p>
Remplacez par un nouveau four	La durée de vie de l'unité de chauffe est atteinte.	Remplacez l'unité de chauffe par une nouvelle. Contactez le service de maintenance.
Auto-diagnostic Patientez	Le moteur de l'imprimante examine certains problèmes détectés.	Veillez patienter quelques minutes.
Trop de fax Retirez la tâche	Trop de télécopies ont été reçues.	Retirez la télécopie reçue.


Résolution d'autres problèmes

Le tableau suivant dresse la liste des problèmes que vous pouvez rencontrer et des solutions recommandées correspondantes. Appliquez les solutions proposées jusqu'à ce que le problème soit résolu. Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.

Pour les autres problèmes :

- Voir [Problèmes système](#).
- Voir [Problèmes d'alimentation](#).
- Voir [Problèmes d'alimentation papier](#).
- Voir [Problèmes d'impression](#).
- Voir [Problèmes de qualité d'impression](#).
- Voir [Problèmes de copie](#).
- Voir [Problèmes de numérisation](#).
- Voir [Problèmes de télécopie](#).
- Voir [Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell Problème](#).
- Voir [Problèmes Windows courants](#).
- Voir [Problèmes Linux courants](#).
- Voir [Problèmes Macintosh courants](#).



Problèmes système

État	Solutions possibles
Le voyant d'erreur rouge est allumé.	<p>Mettez l'appareil sous/hors tension. Si le problème persiste, contactez un technicien de maintenance (voir Contacter Dell).</p> <p> L'appareil rencontre des problèmes qui nécessitent une opération de maintenance, comme une erreur LSU ou une erreur de fusion.</p>

Problèmes d'alimentation



[Cliquez sur ce lien pour ouvrir une animation sur la résolution des problèmes d'alimentation.](#)

État	Solutions possibles
L'appareil n'est pas alimenté	<ul style="list-style-type: none">• Branchez le cordon d'alimentation et appuyez sur Power () sur le panneau de commande. <p></p> <ul style="list-style-type: none">• Déconnectez le câble de l'appareil, puis reconnectez-le.

ou le câble de connexion qui relie l'ordinateur à l'imprimante n'est pas correctement raccordé.

- *Pour l'impression en mode local*



- *Pour l'impression réseau* (modèle réseau uniquement)



Problèmes d'alimentation papier


État	Solutions possibles
Bourrages papier en cours d'impression.	Supprimez le bourrage papier (voir Résolution des bourrages papier).
Plusieurs feuilles sont collées les unes aux autres.	<ul style="list-style-type: none">• Vérifiez la capacité papier maximale du bac (voir Spécifications des supports d'impression).• Vérifiez que vous utilisez un type de papier adéquat (voir Spécifications des supports d'impression).• Retirez le papier du bac d'alimentation, courbez-le ou déramez-le.• Dans un environnement humide, les feuilles risquent de se coller les unes aux autres.
Impossible d'insérer plusieurs feuilles de papier.	Il se peut que différents types de papier soient empilés dans le bac d'alimentation. Chargez des feuilles de type, de format et de grammage identiques.
Le papier n'est pas entraîné dans l'appareil.	<ul style="list-style-type: none">• Retirez tout ce qui fait obstruction à l'intérieur de l'appareil.• Le papier n'a pas été chargé correctement. Retirez le papier du bac d'alimentation et rechargez-le correctement.• Il y a trop de papier dans le bac d'alimentation. Enlevez le surplus de papier.• Le papier est trop épais. Utilisez uniquement du papier conforme aux caractéristiques de l'appareil (voir Spécifications des supports d'impression).• Si l'appareil ne parvient pas à entraîner les originaux, il faut peut-être remplacer le patin du chargeur automatique. Contactez le service de maintenance.
	<ul style="list-style-type: none">• Il y a trop de papier dans le bac d'alimentation. Enlevez le surplus de papier. Si vous imprimez sur des supports spéciaux, utilisez le bac manuel.

Le papier ne cesse de se bloquer.	<ul style="list-style-type: none"> Le type de papier utilisé n'est pas correct. Utilisez uniquement du papier conforme aux caractéristiques de l'appareil (voir Spécifications des supports d'impression). Des particules se sont accumulées dans l'appareil. Ouvrez le capot avant de l'imprimante et retirez les débris éventuels. Si l'appareil ne parvient pas à entraîner les originaux, il faut peut-être remplacer le patin du chargeur automatique. Contactez le service de maintenance.
Les transparents se collent les uns aux autres au niveau de la sortie papier.	Utilisez uniquement des transparents adaptés aux imprimantes laser. Retirez les transparents au fur et à mesure qu'ils sortent de l'appareil.
Les enveloppes s'impriment de travers ou ne sont pas entraînées correctement.	Assurez-vous que les guides papier reposent des deux côtés des enveloppes.

Problèmes d'impression

État	Cause possible	Solutions possibles
L'appareil n'imprime pas.	L'appareil n'est pas sous tension.	Vérifiez que le cordon d'alimentation est branché correctement.
	Vous n'avez pas défini votre appareil en tant qu'appareil par défaut.	Réglez votre appareil comme appareil par défaut pour Windows.
	<p>Vérifiez les éléments ci-après sur l'appareil :</p> <ul style="list-style-type: none"> Le capot avant n'est pas fermé. Fermez le capot avant. Du papier est bloqué. Supprimez le bourrage papier (voir Résolution des bourrages papier). Il n'y a pas de papier dans le bac. Chargez du papier (voir Chargement de papier dans le bac). La cartouche de toner n'est pas installée. Installez la cartouche de toner. <p>Si une erreur système se produit, contactez le service de maintenance.</p>	
	Le câble de connexion qui relie l'ordinateur à l'imprimante n'est pas raccordé correctement.	Déconnectez le câble de l'appareil, puis reconnectez-le.


	Le câble de connexion qui relie l'ordinateur à l'imprimante est défectueux.	Si possible, raccordez le câble à un autre ordinateur en état de marche et imprimez un document. Vous pouvez également utiliser un autre câble.
	La configuration du port n'est pas correcte.	Vérifiez les paramètres de l'imprimante dans Windows pour voir si la tâche d'impression est envoyée au port approprié. Si l'ordinateur comporte plusieurs ports, assurez-vous que l'appareil est raccordé au port adéquat.
	L'appareil est peut-être mal configuré.	Vérifiez les Options d'impression pour voir si tous les réglages d'impression sont corrects (voir Ouverture des préférences d'impression).
	Le pilote d'impression est peut-être mal installé.	Réparez le logiciel de l'appareil (voir Installation du pilote d'un appareil connecté via USB , Installation du pilote d'un appareil connecté au réseau).
	L'appareil ne fonctionne pas correctement.	Vérifiez le message affiché à l'écran pour déterminer s'il s'agit d'une erreur système. Contactez le service de maintenance.
L'appareil n'imprime pas.	Le document est si volumineux que l'espace disponible sur le disque dur n'est pas suffisant pour accéder à la tâche d'impression.	Libérez davantage d'espace disque et relancez l'impression du document.
	Le bac à papier est plein.	Une fois que vous avez vidé le bac de sortie, l'impression reprend.
L'appareil n'utilise pas la bonne source d'alimentation papier.	L'option papier sélectionnée dans les Options d'impression n'est peut-être pas correcte.	Pour la plupart des logiciels d'application, pour sélectionner la source d'alimentation du papier il faut aller sur l'onglet Papier dans Options d'impression. Sélectionnez la source d'alimentation papier adéquate. Consultez l'aide du pilote d'impression (voir Ouverture des préférences d'impression).
Une tâche d'impression est très lente.	L'impression est peut-être très complexe.	Simplifiez la page ou modifiez les paramètres de qualité d'impression.
	L'orientation de la page n'est peut-être pas correcte.	Changez l'orientation de la page dans votre application. Consultez l'aide du pilote d'impression.





<p>La moitié de la page est blanche.</p>	<p>Le format du papier et les paramètres de format ne correspondent pas.</p>	<p>Assurez-vous que le format de papier défini dans les paramètres du pilote d'impression correspond au format du papier se trouvant dans le bac d'alimentation. Vérifiez également que le format de papier défini dans les paramètres du pilote d'impression correspond au format de papier sélectionné dans les paramètres de l'application.</p>
<p>L'appareil imprime, mais le texte est erroné, tronqué ou incomplet.</p>	<p>Le câble de l'appareil est mal raccordé ou défectueux.</p>	<p>Déconnectez le câble de l'appareil, puis reconnectez-le. Essayez d'imprimer un document ayant déjà été imprimé correctement. Si possible, reliez le câble et l'appareil à un autre ordinateur ayant déjà été correctement imprimé, et lancez l'impression d'un document. Si ces solutions n'aboutissent pas, remplacez le câble de l'appareil.</p>
	<p>Vous avez sélectionné le mauvais pilote d'impression.</p>	<p>Vérifiez que votre appareil est sélectionné dans le menu de sélection de l'imprimante de l'application.</p>
	<p>L'application ne fonctionne pas correctement.</p>	<p>Essayez d'imprimer un document à partir d'une autre application.</p>
	<p>Le système d'exploitation ne fonctionne pas correctement.</p>	<p>Quittez Windows, puis redémarrez l'ordinateur. Mettez l'appareil hors tension, puis sous tension.</p>
<p>Les pages s'impriment, mais elles sont vierges.</p>	<p>La cartouche de toner est défectueuse ou vide.</p>	<p>Secouez la cartouche de toner, si besoin est. Si nécessaire, remplacez la cartouche.</p>
	<p>Le fichier contient peut-être des pages blanches.</p>	<p>Vérifiez que le fichier ne contient pas de pages blanches.</p>
	<p>Certains éléments, comme le contrôleur ou la carte, sont peut-être défectueux.</p>	<p>Contactez le service de maintenance.</p>
<p>L'imprimante n'imprime pas correctement le fichier PDF. Une partie des graphiques, du texte ou des illustrations manque.</p>	<p>Incompatibilité entre le fichier PDF et les produits Acrobat.</p>	<p>L'impression du fichier PDF en tant qu'image peut permettre l'impression du fichier. Activez l'option Print As Image dans les options d'impression Acrobat.</p> <p> L'impression d'un fichier PDF en tant qu'image demande plus de temps qu'une impression ordinaire.</p>






La qualité d'impression des photos n'est pas bonne. Des images ne sont pas supprimées.	La résolution des photos est très faible.	Réduisez la taille de la photo. Plus vous augmentez la taille des photos dans le programme, plus la résolution diminuera.
Avant l'impression, la machine émet de la vapeur près du bac de sortie.	L'utilisation de papier humide peut provoquer la formation de vapeur pendant l'impression.	Ce n'est pas un problème. Continuez l'impression.
L'appareil n'imprime pas sur du papier de format spécial comme le papier à factures.	Le format du papier et les paramètres de format ne correspondent pas.	Réglez le format de papier correct dans Paramètres du format de papier personnalisé dans l'onglet Papier des Options d'impression (voir Ouverture des préférences d'impression).






Problèmes de qualité d'impression




Si l'intérieur de l'appareil est encrassé ou si le papier a été mal chargé, il peut y avoir une baisse de la qualité d'impression. Reportez-vous au tableau ci-dessous pour résoudre le problème.

État	Solutions possibles
Impression claire ou floue 	<ul style="list-style-type: none"> • Si une strie blanche verticale ou une zone floue apparaît sur la page, la quantité de toner restante est faible. Essayez de secouer la cartouche pour redistribuer le reste du toner et prolonger son utilisation (voir Redistribution du toner). Si la qualité ne s'améliore pas, remplacez la cartouche. • Le papier n'est pas conforme aux caractéristiques de l'appareil : papier humide ou rugueux, par exemple (voir Spécifications des supports d'impression). • Si toute la page est claire, la résolution d'impression sélectionnée est insuffisante ou le mode Économie de toner est activé. Réglez la résolution d'impression et désactivez le mode Économie de toner. Consultez l'aide du pilote d'impression. • La présence simultanée de zones floues et de traînées de toner peut indiquer la nécessité de nettoyer la cartouche (voir Nettoyage de l'intérieur). • La surface du module de numérisation laser du côté intérieur à l'appareil peut être sale (voir Nettoyage de l'intérieur).
Taches de toner	<ul style="list-style-type: none"> • Le papier n'est pas conforme aux caractéristiques de l'appareil : papier humide ou rugueux, par exemple (voir Spécifications des supports d'impression). • Le rouleau de l'imprimante est peut-être sale. Nettoyez l'intérieur de l'appareil. Contactez le service de maintenance.


	<ul style="list-style-type: none"> Le circuit d'entraînement du papier a besoin d'être nettoyé. Contactez le service de maintenance.
<p>Zones vides</p> 	<p>Si des zones vides, généralement au niveau des arrondis des caractères, apparaissent sur la page :</p> <ul style="list-style-type: none"> Il se peut qu'une feuille de papier soit de mauvaise qualité. Essayez de réimprimer la page. Le taux d'humidité du papier n'est pas homogène ou certaines zones du papier sont humides. Changez de marque de papier (voir Spécifications des supports d'impression). La rame de papier est de mauvaise qualité. Le processus de fabrication du papier est à l'origine du problème et empêche le toner de se fixer sur certaines zones. Changez de marque ou de type de papier. Modifiez l'option d'impression et réessayez. Allez dans Options d'impression, cliquez sur l'onglet Papier, et définissez le type sur Papier épais (voir Ouverture des préférences d'impression). Si le problème persiste, contactez le service de maintenance.
<p>Taches blanches</p> 	<p>Si des taches blanches apparaissent sur la page :</p> <ul style="list-style-type: none"> Le papier est trop rugueux et de la poussière provenant du papier se dépose à l'intérieur de l'appareil ; le rouleau de transfert est peut-être sale. Nettoyez l'intérieur de l'appareil (voir Nettoyage de l'intérieur). Le circuit d'entraînement du papier a besoin d'être nettoyé (voir Nettoyage de l'intérieur).
<p>Lignes verticales</p> 	<p>Si des stries verticales noires apparaissent sur la page :</p> <ul style="list-style-type: none"> La surface (partie tambour) de la cartouche de toner à l'intérieur de l'appareil a probablement été griffée. Retirez la cartouche de toner, puis installez-en une nouvelle (voir Remplacement de la cartouche de toner). <p>Si des stries verticales blanches apparaissent sur la page :</p> <ul style="list-style-type: none"> La surface du module de numérisation laser du côté intérieur à l'appareil peut être sale (voir Nettoyage de l'intérieur).
<p>Fond noir</p>	<p>Si la quantité de toner déposée sur la page crée un fond grisé inacceptable :</p> <ul style="list-style-type: none"> Choisissez du papier de grammage inférieur (voir Spécifications des supports d'impression). Vérifiez les conditions ambiantes : un air trop sec ou trop humide

	<p>(plus de 80 % d'humidité relative) peut avoir une incidence sur l'ombrage du fond.</p> <ul style="list-style-type: none"> Retirez l'ancienne cartouche et installez-en une nouvelle (voir Remplacement de la cartouche de toner).
<p>Traînées de toner</p> 	<p>Si le toner fait des traînées sur la page :</p> <ul style="list-style-type: none"> Nettoyez l'intérieur de l'appareil (voir Nettoyage de l'intérieur). Vérifiez le type et la qualité du papier (voir Spécifications des supports d'impression). Retirez la cartouche de toner, puis installez-en une nouvelle (voir Remplacement de la cartouche de toner).
<p>Défauts verticaux répétitifs</p> 	<p>Si des marques apparaissent plusieurs fois sur une page, à intervalles réguliers :</p> <ul style="list-style-type: none"> La cartouche de toner est peut-être défectueuse. Si le problème persiste, remplacez la cartouche (voir Remplacement de la cartouche de toner). Certaines pièces de l'appareil comportent peut-être des dépôts de toner. Si le défaut apparaît au dos de la page, le problème se résoudra sans doute de lui-même au bout de quelques pages. L'unité de fusion est peut-être endommagée. Contactez le service de maintenance.
<p>Fond moucheté</p> 	<p>Les fonds mouchetés apparaissent lorsque des particules de toner se déposent aléatoirement sur la page.</p> <ul style="list-style-type: none"> Le papier peut être trop humide. Essayez d'imprimer en utilisant une autre rame de papier. N'ouvrez les rames qu'au dernier moment afin d'éviter que le papier n'absorbe l'humidité de l'air. Si le fond moucheté apparaît sur une enveloppe, changez la mise en page pour éviter l'impression sur des zones de pliure. L'impression sur une zone de pliure peut causer des problèmes. Si le fond moucheté recouvre la totalité de la page, réglez la résolution d'impression à partir de l'application ou des Options d'impression (voir Ouverture des préférences d'impression).
<p>Caractères mal formés</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Si des caractères sont mal formés et semblent creusés par endroits, le papier est peut-être trop lisse. Changez de type de papier (voir Spécifications des supports d'impression). Si les caractères sont mal formés, créant un effet d'ondulation, le scanner a peut-être besoin d'une révision (voir Nettoyage du scanner).

<p>Impression oblique</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Assurez-vous que le papier est correctement chargé. • Vérifiez le type et la qualité du papier (voir Spécifications des supports d'impression). • Assurez-vous que les guides ne sont pas trop serrés ou trop lâches par rapport au papier.
<p>Pages gondolées</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Assurez-vous que le papier est correctement chargé. • Vérifiez le type et la qualité du papier. Une température ou une humidité trop élevée peut engendrer une ondulation du papier (voir Spécifications des supports d'impression). • Retournez la pile de papier dans le bac. Essayez également de changer le sens du papier (rotation à 180 degrés) dans le bac.
<p>Pages pliées ou froissées</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Assurez-vous que le papier est correctement chargé. • Vérifiez le type et la qualité du papier (voir Spécifications des supports d'impression). • Retournez la pile de papier dans le bac. Essayez également de changer le sens du papier (rotation à 180 degrés) dans le bac.
<p>Dos de la page taché</p> 	<p>Vérifiez que le toner ne coule pas. Nettoyez l'intérieur de l'appareil (voir Nettoyage de l'intérieur).</p>
<p>Pages entièrement noires ou de couleur</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • La cartouche de toner n'est sans doute pas installée correctement. Enlevez-la, puis réinstallez-la. • La cartouche de toner est peut-être défectueuse. Retirez la cartouche de toner, puis installez-en une nouvelle (voir Remplacement de la cartouche de toner). • L'appareil a peut-être besoin d'une révision. Contactez le service de maintenance.
<p>Toner non fixé</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Nettoyez l'intérieur de l'appareil (voir Nettoyage de l'intérieur). • Vérifiez le type et la qualité du papier (voir Spécifications des supports d'impression). • Retirez la cartouche de toner, puis installez-en une nouvelle (voir Remplacement de la cartouche de toner). • Si le problème persiste, il se peut que l'appareil ait besoin d'une révision. Contactez le service de maintenance.
	<p>Un caractère devant être noir contient des taches blanches :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si vous utilisez des transparents, choisissez-en d'un autre type. Étant

<p>Caractères tachés de blanc</p> 	<p>donné la matière dont sont constitués les transparents, il est normal de constater des taches blanches dans les caractères.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il se peut que vous imprimiez du mauvais côté du papier. Retirez le papier et retournez-le. • Le papier n'est peut-être pas conforme aux caractéristiques de l'appareil (voir Spécifications des supports d'impression).
<p>Stries horizontales</p> 	<p>Des stries noires horizontales ou des traînées de toner apparaissent :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La cartouche de toner est peut-être mal installée. Enlevez-la, puis réinstallez-la. • La cartouche de toner est peut-être défectueuse. Retirez la cartouche de toner, puis installez-en une nouvelle (voir Remplacement de la cartouche de toner). • Si le problème persiste, il se peut que l'appareil ait besoin d'une révision. Contactez le service de maintenance.
<p>Plissement</p> 	<p>Si le papier imprimé est ondulé ou s'il n'est pas entraîné dans l'appareil :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retournez la pile de papier dans le bac. Essayez également de changer le sens du papier (rotation à 180 degrés) dans le bac. • Modifiez l'option d'impression et réessayez. Allez dans Options d'impression, cliquez sur l'onglet Papier, et définissez le type sur Papier fin (voir Ouverture des préférences d'impression).
<p>Image inconnue apparaissant de manière répétitive sur plusieurs pages, toner non fixé sur le papier, document très pâle ou problème de contamination.</p>	<p>Vous utilisez probablement l'appareil à une altitude de 1 000 m ou plus. Une altitude élevée peut altérer la qualité d'impression : le toner ne se fixe pas correctement sur le papier ou le document est très pâle. Corrigez le paramètre d'altitude de votre appareil (voir Réglage de l'altitude).</p>

Problèmes de copie

État	Solution proposée
<p>Les copies sont trop claires ou trop sombres.</p>	<p>Utilisez LUMINOSITE dans FONCT. COPIE pour éclaircir ou assombrir le fond des copies (voir Modifier le contraste).</p>
<p>Les copies contiennent des traînées, des lignes, des traces ou des taches.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Si les défauts apparaissent sur l'original, utilisez LUMINOSITE dans FONCT. COPIE pour éclaircir l'arrière-plan de vos copies (voir Modifier le contraste). • Si les défauts n'apparaissent pas sur l'original, nettoyez le module de numérisation (voir Nettoyage du scanner).

L'image copiée est de travers.	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifiez que l'original est placé face imprimée vers le bas si vous utilisez la vitre d'exposition ou face imprimée vers le haut si vous utilisez le chargeur de documents. • Assurez-vous que le papier est correctement chargé.
Des copies blanches sont imprimées.	Vérifiez que l'original est placé face imprimée vers le bas si vous utilisez la vitre d'exposition ou face imprimée vers le haut si vous utilisez le chargeur de documents.
L'image s'efface facilement de la copie.	<ul style="list-style-type: none"> • Remplacez le papier du bac par une nouvelle rame tout juste déballée. • Dans les environnements très humides, ne laissez pas le papier dans l'appareil pendant un trop long moment.
Les bourrages papier sont fréquents.	<ul style="list-style-type: none"> • Ventilez la pile de papier, puis retournez-la dans le bac d'alimentation. Changez la pile de papier du bac d'alimentation. Si nécessaire, vérifiez/ajustez les guide-papier. • Assurez-vous que le grammage du papier est correct. • Vérifiez qu'aucune feuille ni aucun morceau de papier ne reste coincé dans l'appareil après un bourrage.
La cartouche de toner est épuisée avant impression du nombre de copies normal.	<ul style="list-style-type: none"> • Les originaux contiennent peut-être des images, des zones sombres ou des lignes épaisses. Ainsi, les documents de type formulaire, lettre d'information ou livre consomment plus de toner. • Le capot du scanner a peut-être été laissé ouvert pendant les copies. • Éteignez l'appareil puis rallumez-le.

Problèmes de numérisation

État	Solutions possibles
Le scanner ne fonctionne pas.	<ul style="list-style-type: none"> • Assurez-vous que l'original est placé face imprimée vers le bas sur la vitre de numérisation ou vers le haut dans le chargeur de documents. • Il se peut qu'il n'y ait pas assez de mémoire disponible pour vous permettre de stocker le document que vous souhaitez numériser. Essayez la fonction Prénommer. Essayez de diminuer la résolution de numérisation. • Vérifiez que le câble de l'appareil est branché correctement. • Assurez-vous que le câble de l'appareil n'est pas défectueux. Interchangez le câble existant avec un autre en bon état. Le cas échéant, remplacez le câble. • Vérifiez que le scanner est configuré correctement. Vérifiez les paramètres de

	<p>numérisation dans SmarThru ou dans l'application que vous souhaitez utiliser et assurez-vous que la tâche de numérisation est transmise au port adéquat (par exemple, USB001).</p>
<p>La numérisation est très lente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifiez si l'appareil est en train d'imprimer des données reçues. Si tel est le cas, attendez la fin de l'impression des données avant de numériser le document. • La numérisation des graphismes est plus lente que celle des textes. • La vitesse de communication diminue en mode numérisation, car une grande quantité de mémoire est requise pour analyser et reproduire l'image numérisée. Dans le BIOS, paramétrez votre ordinateur sur le mode d'imprimante ECP. La vitesse s'en trouvera augmentée. Pour plus d'informations sur le paramétrage du BIOS, reportez-vous au guide de l'utilisateur de votre ordinateur.
<p>Un message s'affiche sur l'écran de votre ordinateur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le périphérique ne peut être réglé sur le mode matériel souhaité. • Le port est en cours d'utilisation. • Le port est désactivé. • Le scanner est occupé à recevoir ou à imprimer des données. Une fois la tâche terminée, essayez de nouveau. • Handle non valide. • La numérisation a échoué. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'imprimante est peut-être en cours de copie ou d'impression. Lorsque cette tâche est terminée, réessayez votre tâche. • Le port sélectionné est en cours d'utilisation. Redémarrez votre ordinateur et réessayez. • Il se peut que le câble de l'appareil soit mal branché ou que l'appareil ne soit pas sous tension. • Le pilote de numérisation n'est pas installé ou l'environnement d'exploitation est mal configuré. • Vérifiez que l'appareil est branché correctement et qu'il est sous tension puis redémarrez votre ordinateur. • Il se peut que le câble USB soit mal branché ou que l'appareil ne soit pas sous tension.

Problèmes de télécopie

État	Solutions possibles
<p>L'appareil ne fonctionne pas, rien ne s'affiche à l'écran ou les touches ne répondent pas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Débranchez et rebranchez le câble d'alimentation. • Vérifiez que la prise est alimentée.

Pas de tonalité de composition.	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifiez que la ligne téléphonique est connectée correctement. • Vérifiez que la prise téléphonique fonctionne en y branchant un autre téléphone.
Les numéros mémorisés ne sont pas composés correctement.	Vérifiez que les numéros sont correctement mémorisés. Imprimez une liste du carnet d'adresses (voir Configuration d'un carnet d'adresses).
L'original n'est pas entraîné dans l'appareil.	<ul style="list-style-type: none"> • Assurez-vous que le papier n'est pas froissé et qu'il est introduit correctement. Vérifiez que l'original est au bon format, ni trop fin, ni trop épais. • Assurez-vous que le chargeur de documents est correctement fermé. • Il faut peut-être remplacer le patin du chargeur de documents. Contactez le service de maintenance.
Impossible de recevoir automatiquement les fax.	<ul style="list-style-type: none"> • Le mode de réception doit être paramétré en position Fax. • Vérifiez qu'il y a du papier dans le bac d'alimentation. • Voyez si l'écran affiche un message d'erreur. Dans ce cas, réglez le problème.
L'appareil n'effectue pas d'envoi.	<ul style="list-style-type: none"> • Assurez-vous que l'original est chargé dans le chargeur de documents ou sur la vitre d'exposition. • Assurez-vous que le télécopieur destinataire est en mesure de recevoir votre télécopie.
Les télécopies reçues comportent des espaces blancs ou sont de qualité médiocre.	<ul style="list-style-type: none"> • Il se peut que le télécopieur source soit défectueux. • Une ligne téléphonique bruyante peut provoquer des erreurs de ligne. • Vérifiez le fonctionnement de votre appareil en imprimant une copie. • Une cartouche de toner a atteint son autonomie estimée. Remplacez la cartouche de toner (voir Remplacement de la cartouche de toner).
Certains mots d'une télécopie reçue ont été agrandis.	Le télécopieur source a rencontré un problème de bourrage temporaire.
Des lignes apparaissent sur les originaux envoyés.	Vérifiez s'il y a des taches sur le module de numérisation et nettoyez-le (voir Nettoyage du scanner).
L'appareil compose un numéro, mais ne parvient pas à se connecter au télécopieur distant.	Il se peut que l'autre télécopieur soit éteint, qu'il manque de papier ou qu'il ne puisse pas recevoir d'appels entrants. Demandez à l'opérateur de l'appareil de résoudre le problème.

Les télécopies ne sont pas enregistrées dans la mémoire.	L'espace libre de la mémoire est peut-être insuffisant pour enregistrer la télécopie. Si le message de mémoire faible s'affiche à l'écran, supprimez toutes les télécopies dont vous n'avez plus besoin puis essayez à nouveau d'enregistrer la télécopie. Appelez le service de maintenance.
Des zones blanches apparaissent en bas de chaque page, ainsi qu'une petite bande de texte dans la partie supérieure.	Il se peut que vous ayez sélectionné des paramètres de papier incorrects dans les options utilisateur. Pour plus d'informations sur les paramètres du papier, reportez-vous à la section Réglage du type et du format de papier .

Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell Problème

État	Solution proposée
Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell ne fonctionne pas.	Vérifiez votre configuration requise. Gestionnaire de numérisation et de télécopie Dell fonctionne sous Windows (voir Configuration requise).

Problèmes Windows courants

État	Solutions possibles
Le message « Fichier utilisé » apparaît au cours de l'installation.	Fermez tous les programmes ouverts. Effacez tous les programmes du groupe Démarrage de l'imprimante, puis redémarrez Windows. Réinstallez le pilote d'impression.
Le message « Erreur de protection générale », « Exception OE », « Spool 32 », ou « Opération non conforme » apparaît.	Fermez toutes les applications, redémarrez Windows et recommencez l'impression.
Les messages « Échec d'impression », « Erreur de temporisation de l'imprimante » apparaissent.	Ces messages sont susceptibles d'apparaître en cours d'impression. Attendez simplement que l'appareil ait terminé l'impression. Si le message apparaît en mode veille ou une fois l'impression achevée, vérifiez le branchement et/ou l'existence d'une erreur éventuelle.



Pour plus d'informations sur les messages d'erreur Windows, reportez-vous au Guide de l'utilisateur de Microsoft Windows fourni avec votre ordinateur.

Problèmes Linux courants

État	Solutions possibles


L'appareil n'imprime pas.	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifiez que le pilote d'impression est installé. Ouvrez Unified Driver Configurator et sélectionnez l'onglet Printers dans la fenêtre Printers configuration pour afficher la liste des appareils disponibles. Vérifiez que votre imprimante figure dans la liste. Si ce n'est pas le cas, ouvrez Add new printer wizard pour paramétrer l'imprimante. • Vérifiez que l'appareil est sous tension. Ouvrez Printers configuration et sélectionnez votre imprimante dans la liste. Vérifiez la description indiquée dans le volet Selected printer. Si l'état contient la chaîne Stopped, appuyez sur la touche Start. Une fois que vous avez effectué ces étapes, l'appareil devrait reprendre son fonctionnement normal. L'état « stopped » peut apparaître en cas de problèmes d'impression. Il peut être généré, par exemple, si vous tentez d'imprimer un document alors que le port est utilisé par une application de numérisation. • Assurez-vous que le port est disponible. Étant donné que les composants de l'appareil (imprimante et scanner) partagent la même interface d'E/S (port), plusieurs applications utilisateur sollicitant l'appareil risquent d'accéder au port au même moment. Pour éviter tout conflit, une seule application est autorisée à accéder au périphérique. Un message « device busy » est envoyé à l'autre utilisateur. Ouvrez la boîte de dialogue Ports configuration et sélectionnez le port attribué à l'appareil. Vérifiez si le port est occupé par une autre application dans le volet Selected port. Si tel est le cas, attendez la fin de la tâche ou appuyez sur la touche Release port si l'application utilisant le port ne fonctionne pas correctement. • Vérifiez si votre application comporte une option d'impression spéciale de type « -oraw ». Si « -oraw » figure dans le paramètre de ligne de commande, supprimez-le pour imprimer correctement. Dans le cas du terminal Gimp, sélectionnez « print » -> « Setup printer » et modifiez le paramètre de ligne de commande dans l'élément de commande. • La version du système CUPS (Common Unix Printing System) intégrée à SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21) n'est pas compatible avec l'impression IPP (Internet Printing Protocol). Utilisez l'impression par socket au lieu d'IPP ou installez une version ultérieure de CUPS (cups-1.1.22 ou une version supérieure).
L'appareil n'imprime pas des pages entières et seule une moitié de page apparaît sur la sortie.	<p>Il s'agit d'un problème connu qui se produit lorsqu'un appareil couleur est utilisé sur la version 8.51 ou une version antérieure de Ghostscript, le système d'exploitation 64 bits de Linux. Il est signalé sur bugs.ghostscript.com sous l'intitulé Ghostscript Bug 688252. Le problème est résolu dans AFPL Ghostscript 8.52 ou une version supérieure. Téléchargez la dernière version de AFPL Ghostscript à l'adresse http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ et installez-la pour résoudre ce problème.</p>
Impossible de numériser au moyen du terminal Gimp.	<p>Vérifiez que le menu Acquire du terminal Gimp comporte bien l'option Xsane: Device dialog. Sinon, installez le compagnon Xsane pour Gimp sur votre ordinateur. Vous trouverez l'ensemble compagnon Xsane pour Gimp sur le CD Linux ou sur la page d'accueil Gimp. Pour obtenir des informations plus détaillées, reportez-vous au CD d'aide de Linux ou à l'application de terminal Gimp.</p> <p>Si vous souhaitez utiliser un autre programme de numérisation, reportez-vous à l'aide de l'application.</p>
Le message d'erreur « Cannot	<p>Il est déconseillé de modifier les paramètres de la tâche d'impression (via l'utilitaire LPR, par</p>

<p>open port device file » s'affiche lors de l'impression d'un document.</p>	<p>exemple) pendant l'impression d'une tâche. Les versions connues du serveur CUPS interrompent la tâche d'impression si les options d'impression sont modifiées, puis tentent de relancer la tâche depuis le début. Comme le pilote Unified Linux Driver verrouille le port lors de l'impression, la terminaison brutale du pilote laisse le port verrouillé et indisponible pour les tâches d'impression suivantes. Si cette situation se produit, essayez de libérer le port en sélectionnant Release port dans la fenêtre Port configuration.</p>
<p>L'appareil n'apparaît pas dans la liste des scanners.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assurez-vous que votre appareil est relié à votre ordinateur, connecté correctement via le port USB, et sous tension. • Assurez-vous que le pilote de numérisation correspondant à votre appareil est installé sur votre système. Ouvrez le configurateur Unified Linux Driver, passez en mode Scanners configuration, puis appuyez sur Drivers. Vérifiez que le pilote portant le même nom que votre appareil est répertorié dans la fenêtre. • Assurez-vous que le port est disponible. Étant donné que les composants de l'appareil (imprimante et scanner) partagent la même interface d'E/S (port), plusieurs applications utilisateur sollicitant l'appareil risquent d'accéder au port au même moment. Pour éviter tout conflit, une seule application est autorisée à accéder au périphérique. Un message « device busy » est envoyé à l'autre utilisateur. Ceci se produit généralement lors du démarrage d'une procédure de numérisation. Une boîte de message appropriée s'affiche. <p>Pour identifier la source du problème, ouvrez Ports configuration et sélectionnez le port attribué à votre scanner. Le symbole du port /dev/mfp0 correspond à la désignation LP:0 affichée dans les options du scanner, /dev/mfp1 se rapporte à LP:1 et ainsi de suite. Les ports USB démarrant à l'indication /dev/mfp4, le scanner sur USB:0 correspond à /dev/mfp4, et ainsi de suite. Vérifiez si le port est occupé par une autre application dans le volet Selected port. Si tel est le cas, attendez la fin de la tâche ou appuyez sur la touche Release port si l'application utilisant le port ne fonctionne pas correctement.</p>
<p>L'appareil refuse de numériser.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Assurez-vous qu'un document soit chargé dans l'appareil, assurez-vous que votre appareil soit connecté à un ordinateur. • S'il y a une erreur E/S pendant la numérisation.



Reportez-vous au guide de l'utilisateur Linux fourni avec votre ordinateur pour plus de renseignements sur les messages d'erreur Linux.

Problèmes Macintosh courants

État	Solutions possibles
<p>L'imprimante n'imprime pas correctement les fichiers PDF. Une partie des graphiques, du texte ou des illustrations manque.</p>	<p>L'impression du fichier PDF en tant qu'image peut permettre l'impression du fichier. Activez l'option Print As Image dans les options d'impression Acrobat.</p> <p> L'impression d'un fichier PDF en tant qu'image demande plus de temps qu'une impression ordinaire.</p>

<p>Le document a été imprimé, mais la tâche d'impression n'a pas disparu de la file d'attente sous Mac OS X 10.3.2.</p>	<p>Mettez à jour votre système d'exploitation Mac OS et passez au système 10.3.3 ou version ultérieure.</p>
<p>Certaines lettres ne s'affichent pas correctement lors de l'impression de la couverture.</p>	<p>Le système d'exploitation Mac OS ne peut pas créer la police lors de l'impression de la Couverture. L'alphabet anglais et les numéros sont affichés correctement sur la page de couverture.</p>
<p>Lors de l'impression sous Mac OS d'un document dans Acrobat Reader 6.0 ou une version supérieure, les couleurs ne s'impriment pas correctement.</p>	<p>Vérifiez que la résolution définie dans le pilote de l'appareil correspond à celle d'Acrobat Reader.</p>



Reportez-vous au mode d'emploi Macintosh fourni avec votre ordinateur pour plus de renseignements sur les messages d'erreur Macintosh.

Fournitures et accessoires

Ce chapitre fournit des informations sur l'achat des consommables, des accessoires et des pièces de rechange disponibles pour votre appareil.

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Comment commander](#)
- [Consommables disponibles](#)
- [Remplacement de la cartouche de toner](#)
- [Vérification de la durée de vie des consommables](#)



Les accessoires disponibles peuvent varier d'un pays à l'autre. Contactez votre représentant commercial pour obtenir la liste des accessoires disponibles.

Comment commander

Pour commander des accessoires, consommables et pièces de rechange agréées par Dell, consultez le site www.dell.com/supplies, ou contactez le distributeur ou revendeur local Dell auprès duquel vous avez acheté l'appareil. Vous pouvez également visiter le site www.dell.com ou support.dell.com et sélectionner votre pays/région pour trouver le numéro à appeler pour bénéficier de nos services.

Consommables disponibles

Lorsque le toner est épuisé, vous pouvez commander les types suivants de consommables pour votre appareil :

Type	Nombre de pages (moyenne) ^[a]	Numéro de pièce
Cartouche de toner de capacité standard	Environ 1 500 pages	3J11D
Cartouche de toner haute capacité	Environ 2 500 pages	2MMJP

^[a] Capacité moyenne d'une cartouche conformément à la norme ISO/IEC 19752.

Pour remplacer une cartouche de toner, reportez-vous à la [Remplacement de la cartouche de toner](#).



La durée de vie de la cartouche peut varier selon les options et les modes de tâches utilisés.



Vous devez acheter les consommables, notamment les cartouches de toner, dans le même pays que celui où vous avez acheté votre appareil. Dans le cas contraire, les consommables seront incompatibles avec votre appareil, car la configuration du système varie d'un pays à l'autre.



Dell ne recommande pas l'utilisation de cartouches de toner non Dell, telles que des cartouches rechargées ou reconditionnées. Dell ne peut garantir la qualité des cartouches de toner non-Dell. Aucun entretien ou réparation consécutif à l'utilisation des cartouches non authentiques Dell ne sera couvert pas la garantie de l'appareil.

Remplacement de la cartouche de toner



[Cliquez sur ce lien pour ouvrir une animation concernant le remplacement d'une cartouche de toner.](#)

Lorsqu'une cartouche de toner a atteint sa durée de vie estimée :

- Le message Fin de vie Rempl nouv cart s'affiche à l'écran.
- L'impression est interrompue. Les télécopies entrantes sont enregistrées dans la mémoire.

Vous devez alors remplacer la cartouche de toner. Vérifiez le type de cartouche de toner adapté à votre appareil (voir [Consommables disponibles](#)).

1. Ouvrez le capot avant.
2. Retirez la cartouche usagée.



3. Sortez une nouvelle cartouche de son emballage.
4. Enlevez le papier de protection de la cartouche en tirant sur la bande de l'emballage.



5. Repérez la bande adhésive de protection située à l'extrémité de la cartouche. Retirez délicatement la bande, puis jetez-la.



- Si elle est correctement retirée, la bande doit en principe mesurer plus de 60 cm.
 - En tenant la cartouche de toner, tirer sur la bande adhésive d'étanchéité pour le retirer de la cartouche. Faites attention de ne pas couper la bande. Si cela arrivait, vous ne pourriez pas utiliser la cartouche de toner.
 - Vous pouvez vous reporter aux illustrations figurant sur le papier d'emballage de la cartouche.
6. Secouez soigneusement la cartouche 5 ou 6 fois pour répartir le toner de façon homogène à l'intérieur de la cartouche. Le nombre de pages par cartouche en sera optimisé.



Si vous recevez du toner sur vos vêtements, essuyez-les avec un chiffon sec et lavez-les à l'eau froide. L'eau chaude fixe le toner sur le tissu.



Ne touchez pas la partie inférieure verte de la cartouche de toner. Utilisez la poignée de la cartouche pour éviter de toucher la zone en question.

7. Tenez la cartouche de toner par la poignée et insérez-la délicatement dans l'ouverture de l'appareil.



Les taquets situés sur les côtés de la cartouche et les rainures correspondantes sur l'appareil facilitent l'insertion de la cartouche. Un déclic indique qu'elle est bien en place.



8. Fermez le capot avant. Assurez-vous qu'il est bien fermé.

Vérification de la durée de vie des consommables

Si vous rencontrez de fréquents problèmes de bourrage papier ou d'impression, vérifiez le nombre de pages que l'appareil a imprimé. Remplacez si nécessaire les pièces correspondantes.

1. Appuyez sur Menu () sur le panneau de commande.
2. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que CONFIG SYSTEME s'affiche, puis appuyez sur OK.
3. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que MAINTENANCE s'affiche, puis appuyez sur OK.
4. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que DUR VIE CONSO s'affiche, puis appuyez sur OK.
5. Appuyez sur la flèche gauche/droite jusqu'à ce que l'élément souhaité apparaisse, puis appuyez sur OK.
 - INFOS CONSO. : imprime la page d'informations concernant les fournitures.
 - TOTAL : affiche le nombre total de pages imprimées.
 - NUMÉRIS. ADF : affiche le nombre de pages numérisées à l'aide du chargeur automatique.
 - NUMERIS. VITRE : affiche le nombre de pages numérisées à l'aide de la vitre d'exposition.
6. Appuyez sur Stop/Clear () pour revenir au mode prêt.

Caractéristiques techniques

Il comprend les sections suivantes :

- [Caractéristiques techniques du matériel](#)
- [Caractéristiques techniques environnementales](#)
- [Caractéristiques techniques électriques](#)
- [Spécifications des supports d'impression](#)



Les caractéristiques techniques et leurs valeurs sont indiquées ci-dessous et sont susceptibles d'être modifiées sans préavis. Voir www.dell.com ou support.dell.com/manuals pour des modifications possibles d'informations.

Caractéristiques techniques du matériel

Élément		Description
Dimensions	Hauteur	318,9 mm
	Profondeur	415,4 mm
	Largeur	416 mm
Grammage	Appareil avec consommables	11,55 kg
Poids de l'emballage	Papier	2,29 kg
	Plastique	0,49 kg

Caractéristiques techniques environnementales

Élément		Description
[a]	Mode prêt	26 dB(A)
	Mode impression	50 dB(A)

Niveau sonore	Mode copie (vitre de numérisation)	50 dB(A)
	Mode copie (chargeur de documents)	52 dB(A)
Température	Fonctionnement	10 à 32 °C
	Stockage (déballé)	0 à 40 °C
Humidité	Fonctionnement	20 à 80 % HR
	Stockage (déballé)	10 à 80 % HR

[a] Pression sonore, ISO 7779. Configuration testée : installation de base de l'appareil, papier A4, impression simple face.

Caractéristiques techniques électriques



La configuration électrique est basée sur le pays/la région où est vendu l'appareil.

Ne convertissez pas les tensions de fonctionnement. Vous risqueriez en effet d'endommager l'appareil et d'annuler la garantie du produit.

Élément		Description
Alimentation	Modèles 110 volts	CA 110 - 127 V
	[a] Modèles 220 volts	CA 220 - 240 V
Consommation électrique	Mode de fonctionnement moyen	Inférieure à 370 W
	Mode prêt	Inférieure à 45 W
	Mode économie d'énergie	Inférieure à 10 W
	Mode hors tension	inférieure à 1 W

[a]

Pour plus d'informations sur la puissance, la fréquence (Hertz) et le type de courant appropriés pour l'appareil, reportez-vous à l'étiquette de spécifications sur l'appareil.

Spécifications des supports d'impression

Type	Format	Dimensions	Grammage du support d'impression ^[a] /Capacité ^[b]	
			Bac 1	Bac manuel
Papier ordinaire	Lettre	216 × 279 mm	60 à 120 g/m ²	<ul style="list-style-type: none"> Empilement 1 feuille
	Légal	216 × 356 mm		
	Folio	216 × 330 mm		
	A4	210 × 297 mm		
	Oficio	216 × 343 mm	60 à 163 g/m ²	
	JIS B5	182 × 257 mm		
	ISO B5	176 × 250 mm		
	Executive	184 × 267 mm		
	A5	148 × 210 mm		
	A6	105 × 148 mm		
Enveloppe	Env. Monarch	98 × 191 mm	Non disponible dans le bac 1	<ul style="list-style-type: none"> Empilement 1 feuille
	Env. No.10	105 × 241 mm		
	Env. DL	110 × 220 mm		
	Env. C5	162 × 229 mm		

	Env. C6	114 × 162 mm		
Papier épais	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	90 g/m ²	90 g/m ² • Empilement 1 feuille
Papier fin	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	60 à 70 g/m ²	60 à 70 g/m ² • Empilement 1 feuille
Transparent	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	Non disponible dans le bac 1	138 à 146 g/m ² • Empilement 1 feuille
Étiquettes ^[c]	Lettre, Légal, Folio, A4, B5 JIS, B5 ISO, Exécutif, A5, Statement	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	Non disponible dans le bac 1	120 à 150 g/m ² • Empilement 1 feuille
Papier cartonné	Lettre, Légal, Folio, A4, B5 JIS, B5 ISO, Exécutif, A5, Statement, Carte postale 4x6	Reportez-vous à la section Papier ordinaire	Non disponible dans le bac 1	105 à 163 g/m ² • Empilement 1 feuille
Format minimal (personnalisé)		76 × 127 mm	60 à 163 g/m ²	
Format maximal (personnalisé)		216 × 356 mm		

[a] Si le grammage du support est supérieur à 120 g/m², chargez le papier feuille par feuille dans le bac.

[b] La capacité des bacs peut varier en fonction du grammage et de l'épaisseur des supports, ainsi que de l'environnement d'utilisation.

[c] Satinage : 100 à 250 (méthode Sheffield).

Annexe

Politique d'assistance technique de Dell

Lors de l'assistance technique fournie par un technicien, le client doit coopérer et participer au processus de dépannage. Le technicien doit également restaurer le système d'exploitation, les applications et les pilotes matériels dans la configuration initiale par défaut à la livraison du système par Dell. Il doit aussi vérifier que l'imprimante et que le matériel installés par Dell fonctionnent correctement. Outre l'assistance technique fournie par un technicien, l'assistance Dell comporte aussi une assistance technique en ligne. Des options supplémentaires d'assistance sont éventuellement disponibles.

Dell fournit une assistance technique limitée pour l'imprimante, ainsi que pour tout logiciel et périphérique installés par Dell. Les fabricants correspondants fournissent l'assistance pour les logiciels et les périphériques tiers, notamment pour ceux qui ont été achetés et/ou installés par Software & Peripherals (DellWare), ReadyWare, and Custom Factory Integration (CFI/DellPlus).

Contacteur Dell

L'assistance Dell est accessible sur support.dell.com. Sélectionnez votre région sur la page WELCOME TO DELL SUPPORT, et remplissez les détails demandés pour accéder aux outils et informations d'aide.

Pour contacter Dell de manière électronique, vous pouvez utiliser les adresses suivantes :

- World Wide Web

www.dell.com/

www.dell.com/ap/ (Pays d'Asie et du Pacifique uniquement)

www.dell.com/jp/ (Japon uniquement)

www.euro.dell.com (Europe uniquement)

www.dell.com/la/ (Pays d'Amérique latine et Caraïbes uniquement)

www.dell.ca (Canada uniquement)

- FTP anonyme

ftp.dell.com

Connectez-vous à l'aide du nom d'utilisateur anonymous et utilisez votre adresse électronique comme mot de passe.

- Service d'assistance électronique

mobile_support@us.dell.com

support@us.dell.com

la-techsupport@dell.com (Pays d'Amérique latine et Caraïbes uniquement)

apsupport@dell.com (Pays d'Asie et du Pacifique uniquement)

support.jp.dell.com (Japon uniquement)

support.euro.dell.com (Europe uniquement)

- Service de devis électronique

apmarketing@dell.com (Pays d'Asie et du Pacifique uniquement)

sales_canada@dell.com (Canada uniquement)

Garantie et politique de retour

Dell Inc. (« Dell ») fabrique ses produits matériels à partir de pièces et de composants neufs ou considérés comme neufs selon les pratiques normales de l'industrie. Pour plus d'informations concernant la Dell garantie pour votre imprimante, reportez-vous au Guide d'informations produit.

Glossaire



Le glossaire suivant vous permet de vous familiariser avec le produit grâce à une définition des termes courants de l'impression ainsi que des termes mentionnés dans le présent Mode d'emploi.

802.11

802.11 est un ensemble de normes pour les communications par réseau local sans fil (WLAN), développé par le comité de normes IEEE LAN/MAN (IEEE 802).

802.11b/g

802.11b/g peut partager le même matériel et utiliser la bande 2,4 GHz. 802.11b prend en charge une bande passante jusqu'à 11 Mbps ; 802.11g jusqu'à 54 Mbps. Les périphériques 802.11b/g peuvent parfois souffrir d'interférences provenant de fours à micro-ondes, des téléphones sans-fil et des périphériques Bluetooth.

Point d'accès

Un point d'accès ou point d'accès sans fil (AP ou WAP) est un périphérique qui relie les périphériques de communication sans fil ensemble sur des réseaux locaux sans fil (WLAN), et fait office d'émetteur et récepteur central des signaux radio du WLAN.

CAD (Chargeur automatique de documents)

Dispositif pouvant charger automatiquement un document original afin de numériser une pile de documents en une seule tâche.

AppleTalk

Suite de protocoles réseau propriétaires développée par Apple, Inc. Cette suite de protocoles, intégrée aux premiers produits Macintosh (1984), est désormais tombée en désuétude au profit de la pile de protocoles réseau TCP/IP.

Profondeur de bit

Terme d'infographie désignant le nombre de bits représentant la couleur d'un pixel dans une image matricielle. Une profondeur de bit (ou de couleur) plus élevée permet d'obtenir une gamme de couleurs plus large. Plus le nombre de bits est élevé, plus le nombre des couleurs possibles est grand. Une couleur codée sur 1 bit est communément qualifiée de monochrome ou noir et blanc.

BMP

Format d'images matricielles utilisé par le sous-système graphique de Microsoft Windows (GDI) et, communément, comme format de fichiers image sur cette plate-forme.

BOOTP

Bootstrap Protocol. Protocole réseau permettant d'attribuer automatiquement une adresse IP à un client du réseau. Ceci s'effectue généralement dans le processus bootstrap d'ordinateurs ou de systèmes d'exploitation les exécutant. Les serveurs BOOTP attribuent l'adresse IP à chaque client à partir d'un ensemble d'adresses. Le protocole BOOTP permet aux postes de travail qui ne disposent pas de disque dur d'obtenir une adresse IP avant d'amorcer un système d'exploitation.

CCD

Élément matériel permettant de numériser un document. Un dispositif de verrouillage des capteurs CCD est également utilisé pour maintenir le module CCD afin d'empêcher tout dommage pendant le transport.

Tri

Méthode d'impression de documents comportant plusieurs exemplaires en différents jeux de tirages. Lorsque le tri est sélectionné, le périphérique imprime un jeu dans son intégralité avant d'imprimer d'autres exemplaires.

Panneau de commande

Le panneau de commande est une zone plane, généralement verticale, sur laquelle s'affichent les outils de commande et de surveillance. Il se trouve généralement à l'avant de l'appareil.

Couverture

Terme d'impression correspondant à une mesure de l'utilisation du toner. Par exemple, une couverture de 5 % signifie qu'une feuille de papier au format A4 comporte environ 5 % d'image ou de texte. Si le papier ou l'original comporte des images complexes ou une grande quantité de texte, la couverture sera supérieure à 5 % et l'utilisation du toner sera équivalente à cette couverture.

CSV

Valeurs séparées par des virgules (CSV). Format de fichier utilisé pour échanger des données entre des applications différentes. Ce format de fichier, utilisable sous Microsoft Excel, est devenu une norme de facto, même sous les environnements autres que Microsoft.

Chargeur DADF (Duplex Automatic Document Feeder)

Dispositif pouvant charger automatiquement un document original puis le retourner, afin de numériser des documents recto verso.

Valeur par défaut

Valeur ou paramètre appliqué en sortie d'usine ou lorsque l'appareil a été réinitialisé.

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)

Protocole réseau client-serveur. Un serveur DHCP fournit des paramètres de configuration spécifiques à l'hôte client DHCP demandant, généralement, des informations requises par l'hôte client pour participer à un réseau IP. Le protocole DHCP permet également l'attribution d'adresses IP aux hôtes client.

Barrette de mémoire DIMM (Dual Inline Memory Module)

Carte électronique qui contient de la mémoire. Une carte DIMM stocke toutes les données de l'appareil, par exemple les données d'impression, les données de télécopie reçue ou les données numérisées.

DNS (Domain Name Server)

Le serveur de nom de domaine est un système qui stocke des informations associées au nom de domaine dans une base de données répartie sur des réseaux, comme Internet.

Imprimante matricielle

Type d'imprimante dont la tête d'impression balaie la page de part et d'autre, puis transfère l'encre en frappant un ruban encreur ; ce principe de fonctionnement est analogue à celui d'une machine à écrire.

PPP (point par pouce)

Unité de mesure de la résolution de numérisation et d'impression. De manière générale, une forte valeur de

PPP se traduit par une plus grande résolution, des détails d'image plus fins et un volume de fichier plus élevé.

DRPD

Détection sélective de tonalité d'appel. Le service téléphonique de sonnerie distincte permet à un utilisateur de se servir d'une seule ligne téléphonique pour répondre à différents numéros de téléphone.

Recto verso

Fonctionnalité permettant un retournement automatique d'une feuille de papier afin d'imprimer (ou de numériser) sur les deux faces du papier. Une imprimante équipée de la fonction recto verso peut imprimer sur les deux faces.

Capacité de traitement

Quantité de pages n'affectant pas les performances de l'imprimante sur un mois. Généralement, l'imprimante a une durée de vie limitée par exemple au nombre de pages par an. Cette durée de vie correspond à la capacité moyenne d'impression, qui couvre généralement la période de garantie. Par exemple, si la capacité de traitement est 48 000 pages par mois en supposant 20 jours de travail, une imprimante est limitée à 2 400 pages par jour.

MCE

Mode de transmission facultatif intégré aux télécopieurs de classe 1 ou aux modems de télécopie. Ce mode détecte et corrige automatiquement toute erreur de transmission de télécopie provoquée par du bruit sur la ligne téléphonique.

Émulation

Procédé permettant de reproduire le fonctionnement d'un appareil sur un autre.

Un émulateur réplique les fonctions d'un système sur un système différent de telle façon que le second fonctionne exactement comme le premier. L'émulation consiste à reproduire rigoureusement le comportement externe, ce qui la différencie de la simulation, qui renvoie à la simulation du modèle abstrait d'un système en prenant en considération le fonctionnement interne.

Ethernet

Technologie de réseau informatique reposant sur des trames, pour des réseaux locaux (LAN). Il définit le câblage et la transmission de signaux de la couche physique, et les formats de trame et les protocoles pour la couche de contrôle d'accès au support (MAC)/couche liaison du modèle OSI. Ethernet est principalement standardisé en IEEE 802.3. Il est devenu la technologie de réseau local la plus répandue.

EtherTalk

Suite de protocoles réseau développée par Apple Computer. Cette suite de protocoles, intégrée aux premiers produits Macintosh (1984), est désormais tombée en désuétude au profit de la pile de protocoles réseau TCP/IP.

FDI (Foreign Device Interface)

Carte installée à l'intérieur de l'appareil afin de permettre l'installation d'un périphérique tiers comme un monnayeur ou un lecteur de cartes, ces dispositifs permettent l'utilisation d'un service d'impression payant sur votre appareil.

FTP (File Transfer Protocol)

Protocole très répandu d'échange de fichiers sur tout réseau prenant en charge les protocoles TCP/IP (Internet ou Intranet).

Unité de chauffe

Pièce de l'imprimante laser qui fixe le toner sur le support d'impression. Cette unité est constituée d'un rouleau thermique et d'un rouleau secondaire. Une fois le toner transféré sur le papier, l'unité de fusion applique la chaleur et la pression requises pour que le toner adhère de manière permanente sur le papier ; c'est la raison pour laquelle le papier est chaud en sortant de l'imprimante laser.

Passerelle

Connexion entre des réseaux informatiques ou entre un réseau informatique et une ligne téléphonique. Celle-ci est très répandue, puisqu'il s'agit d'un ordinateur ou d'un réseau qui autorise l'accès à un autre ordinateur ou réseau.

Niveaux de gris

Représentent les parties claires et foncées d'une image lorsque les images couleur sont converties en niveau de gris ; les couleurs sont représentées par différents niveaux de gris.

Demi-teinte

Type d'image simulant des niveaux de gris en variant le nombre de points. Les zones très riches en couleur se composent d'un grand nombre de points, tandis que les zones plus claires se composent d'un moins grand nombre de points.

DD

Périphérique de stockage non volatil qui enregistre des données codées numériquement sur des plateaux en rotation recouverts d'une surface magnétique.

IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers)

Organisation professionnelle internationale à but non lucratif dédiée à l'avancée des technologies liées à l'électricité.

IEEE 1284

Norme relative au port parallèle 1284, mise au point par l'IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers). Le terme « 1284-B » renvoie à un type de fiche spécifique pour câbles parallèles se connectant au périphérique (par exemple, une imprimante).

Intranet

Réseau privé qui utilise des protocoles Internet, une connectivité réseau et éventuellement le système public de télécommunications pour partager de manière sécurisée une partie des informations ou opérations d'une organisation avec ses employés. Parfois, le terme désigne seulement le service le plus visible, le site Web interne.

Adresse IP (Internet Protocol)

Numéro unique permettant d'identifier les périphériques d'un réseau IP afin qu'ils échangent des données.

IPM (images par minute)

Unité de mesure de la vitesse d'une imprimante. Le nombre d'images par minute indique le nombre de feuilles recto que l'imprimante peut terminer en une minute.

IPP

Protocole normalisé permettant l'impression ainsi que la gestion notamment des tâches d'impression, des formats de supports ou encore de la résolution. Le protocole IPP peut être utilisé en local ou via Internet pour

des centaines d'imprimantes et prend en charge le contrôle d'accès et l'authentification, ce qui en fait une technologie d'impression plus fiable et plus sécurisée que ses prédécesseurs.

IPX/SPX

IPX/SPX : protocole d'échange de paquets entre réseaux/protocole d'échange de paquets séquentiels. Protocole réseau utilisé par les systèmes d'exploitation Novell NetWare. Les protocoles IPX et SPX offrent des services de connexion similaires à TCP/IP. Le protocole IPX est comparable au protocole IP ; et SPX, au protocole TCP. IPX/SPX ont été conçus initialement pour les réseaux locaux (LAN). À ce titre, ils sont des protocoles très performants pour cet usage (généralement, les performances dépassent celles des protocoles TCP/IP sur un réseau local).

ISO (International Organization for Standardization)

Organisme international de normalisation composé de représentants d'institutions de normalisation nationales. Il définit des normes commerciales et industrielles à l'échelle mondiale.

ITU-T (International Telecommunication Union)

Organisme international de normalisation et de régulation des télécommunications et des transmissions hertziennes internationales. Ses missions principales incluent la normalisation et l'attribution de bandes de fréquences hertziennes, et la gestion de l'interconnexion entre les différents pays afin de permettre les appels internationaux. Le -t de ITU-T renvoie à télécommunication.

Mire ITU-T N° 1

Mire de test normalisée, publiée par l'ITU-T, pour les transmissions de télécopies.

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group)

Norme de compression d'image sans pertes de précision ou de qualité, développée pour la compression des images binaires, notamment des télécopies, mais aussi pour d'autres images.

JPEG

Format de compression avec pertes utilisée pour les photographies. Ce format est utilisé pour le stockage et la transmission de photographies sur Internet.

LDAP

Protocole réseau d'interrogation et de modification des services d'annuaire sur TCP/IP.

Voyant

Semiconducteur qui indique l'état de l'appareil.

Adresse MAC

Identifiant unique associé à une carte réseau. Une adresse MAC est un identifiant unique codé sur 48 bits, généralement représenté par 12 caractères hexadécimaux groupés par paires (par exemple, 00-00-0c-34-11-4e). Cette adresse est généralement programmée dans la mémoire morte de la carte réseau par le constructeur et facilite la détection des machines locales par les routeurs sur des réseaux de grandes dimensions.

MFP

Équipement bureautique doté des fonctionnalités suivantes : impression, télécopie, scanner, etc.

MH (Modified Huffman)

Modified Huffman (MH) est une méthode de compression pour diminuer la quantité de données à

transmettre entre les télécopieurs pour transférer l'image recommandée par l'ITU-T T.4. MH est un schéma de codage de longueur d'exécution basé sur un livre de codes, optimisé pour compresser efficacement l'espace blanc. Dans la mesure où la plupart des télécopies sont constituées d'espaces blancs, ce procédé réduit les temps de transmission de la plupart des télécopies.

MMR (Modified Modified READ)

Algorithme de compression recommandé par l'ITU-T T.6.

Modem

Appareil permettant de moduler le signal d'une porteuse afin d'encoder des données numériques et de démoduler un tel signal afin de décoder des données transmises.

MR (Modified Read)

Algorithme de compression recommandé par l'ITU-T T.4. MR code la première ligne numérisée à l'aide de MH. La ligne suivante est comparée à la première ; ensuite, les différences sont établies puis encodées et transmises.

NetWare

Système d'exploitation réseau développé par Novell, Inc. À l'origine, il utilisait le multitâche coopératif pour exécuter plusieurs services sur un micro-ordinateur et les protocoles réseau reposaient sur la pile XNS de Xerox. Aujourd'hui, NetWare prend en charge aussi bien TCP/IP que IPX/SPX.

OPC (Organic Photo Conductor)

Dispositif créant une image virtuelle pour l'impression à l'aide d'un faisceau laser émis par l'imprimante laser ; il est généralement de couleur verte ou grise et de forme cylindrique.

L'unité d'exposition du tambour s'use lentement à mesure qu'elle est utilisée par l'imprimante et doit être remplacée de manière appropriée car elle est rayée par le grain du papier.

Originaux

Premier exemplaire d'un document comme une photographie ou du texte, qui est copié, reproduit ou traduit afin de produire d'autres exemplaires, mais qui n'est pas issu d'un autre document.

OSI (Open Systems Interconnection)

Modèle de transmission des données développé par l'Organisation internationale de normalisation (ISO). Le modèle OSI définit une méthode standard et modulaire de conception des réseaux qui divise l'ensemble des fonctions complexes nécessaires en des couches fonctionnelles, autonomes et administrables. Les couches sont, de haut en bas, les suivantes : application, présentation, session, transport, réseau, liaison et physique.

Autocommutateur

Équipement de commutation téléphonique automatique destiné aux entreprises privées.

PCL (Printer Command Language)

Langage de description de page (LDP), devenu une norme de l'industrie, développé par HP comme protocole d'impression. Développé à l'origine pour les imprimantes à jet d'encre, PCL a été appliqué aux imprimantes thermiques, matricielles et aux imprimantes page par page.

PDF (Portable Document Format)

Format de fichier propriétaire développé par Adobe Systems pour représenter les documents bidimensionnels dans un format indépendant du périphérique ou de la résolution.

PostScript

PostScript (PS) est un langage de description de page et un langage de programmation utilisés principalement dans les domaines de la publication électronique et assistée par ordinateur. - celui-ci est exécuté dans un interpréteur pour générer une image.

Pilote d'impression

Programme utilisé pour transmettre des commandes et des données de l'ordinateur vers l'imprimante.

Support d'impression

Support tel qu'une feuille, une enveloppe, une étiquette et un transparent pouvant être utilisé sur une imprimante, un scanner, un télécopieur ou un copieur.

PPM (pages par minute)

Unité de mesure permettant de déterminer la cadence d'une imprimante, c'est-à-dire le nombre de pages pouvant être produites par l'imprimante en une minute.

Fichier PRN

Interface du pilote d'un périphérique permettant au logiciel d'interagir avec le pilote du périphérique en utilisant des appels de système d'entrée/sortie standard, simplifiant ainsi de nombreuses tâches.

Protocole

Convention ou norme qui contrôle ou permet la connexion, la communication, et le transfert de données entre deux points terminaux de calcul.

PS

Voir PostScript.

RTC (réseau téléphonique commuté)

Réseau des réseaux téléphoniques à commutation de circuits internationaux généralement acheminé, sur les sites industriels, via le standard téléphonique.

RADIUS

Remote Authentication Dial In User Service (RADIUS) est un protocole d'authentification et de comptabilité pour un utilisateur distant. RADIUS permet une gestion centralisée des données d'authentification comme les noms d'utilisateur et les mots de passe à l'aide d'un concept AAA (authentification, autorisation, et comptabilité [accounting]) pour gérer l'accès au réseau.

Résolution

Précision d'une image, mesurée en points par pouce (ppp). Plus le nombre de ppp est élevé, plus la résolution est élevée.

SMB (Server Message Block)

Protocole réseau dédié principalement au partage de fichiers, aux imprimantes, aux ports série et à divers échanges entre les nœuds d'un réseau. Ce protocole permet également un système de communication interprocessus authentifié.

SMTP

Norme de transmission de messages sur Internet. Le protocole SMTP, reposant sur du texte, est relativement simple. Un ou plusieurs destinataires du message sont définis, puis le texte du message est transféré. Il s'agit d'un protocole client-serveur permettant à un client de transmettre des messages électroniques au serveur.

SSID

L'identificateur SSID (Service Set Identifier) est un nom d'un réseau local sans fil (WLAN). Tous les périphériques sans fil d'un WLAN utilisent le même SSID pour communiquer les uns avec les autres. Les SSID respectent la casse et ont une longueur maximale de 32 caractères.

Masque de sous-réseau

Code utilisé conjointement à l'adresse réseau permettant de déterminer la partie de l'adresse correspondant à l'adresse réseau et la partie de l'adresse correspondant à l'adresse de l'hôte.

TCP/IP

Ensemble de protocoles de communication implémentant la pile de protocoles sur laquelle Internet ainsi que la plupart des réseaux commerciaux fonctionnent.

TCR (Transmission Confirmation Report)

Journal fournissant des informations sur chaque transmission, telles que l'état de la tâche, le résultat de la transmission et le nombre de pages envoyées. L'impression de ce journal peut être paramétrée pour être effectuée après chaque tâche ou bien après chaque échec de transmission.

TIFF

Format d'image matricielle à résolution variable. De manière générale, le format TIFF correspond aux données image provenant d'un scanner. Les images TIFF utilisent des balises et des mots-clés définissant les caractéristiques de l'image incluse au fichier. Ce format flexible et multiplateforme peut être utilisé pour des images créées sous différentes applications de traitement d'images.

Cartouche de toner

Conteneur pour le toner.

Toner

Le toner est une poudre utilisée dans les imprimantes laser et les photocopieurs qui forme le texte et les images sur le papier imprimé. Le toner est fondu par la chaleur de l'unité de fusion et se fixe dans les fibres du papier.

TWAIN

Norme du secteur relative aux scanners et aux logiciels de numérisation. En utilisant un scanner compatible TWAIN avec un logiciel compatible TWAIN, une tâche de numérisation peut être lancée à partir de ce programme. API de capture d'image pour les systèmes d'exploitation Microsoft Windows et Apple Macintosh.

Chemin UNC (Uniform Naming Convention)

Méthode standard permettant d'accéder à des ressources partagées sous Windows NT ainsi que sous d'autres produits Microsoft. Le format d'un chemin UNC est : \\<nomduserveur>\<nomdepartage>\<répertoire supplémentaire>

URL

L'URL (Uniform Resource Locator) est l'adresse globale des documents et des ressources sur Internet. La première partie de l'adresse indique le protocole utilisé, la seconde partie spécifie l'adresse IP ou le nom de

domaine correspondant à l'emplacement de la ressource.

USB

USB (Universal serial bus) est une norme développée par USB Implementers Forum, Inc. pour connecter les ordinateurs et les périphériques. Contrairement au port parallèle, le port USB est conçu pour permettre de connecter un seul ordinateur à plusieurs périphériques.

Filigrane

Image ou motif d'arrière-plan reconnaissable et plus clair que le texte imprimé.

WEP

Wired Equivalent Privacy (WEP) est un protocole de sécurité spécifié dans l'IEEE 802.11 pour fournir le même niveau de sécurité que celui d'un réseau local câblé. WEP procure la sécurité en chiffrant les données hertziennes afin de les protéger lorsqu'elles sont transmises d'un point final à un autre.

WIA

Architecture graphique lancée initialement sous Windows XP. Une tâche de numérisation peut être lancée à partir de ces systèmes d'exploitation à l'aide d'un scanner compatible WIA.

WPA

Wi-Fi Protected Access (WPA) est une classe de systèmes pour sécuriser les réseaux d'ordinateurs sans fil (Wi-Fi), qui a été créée pour améliorer les fonctionnalités de sécurité de WEP.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) est un mode spécial de WPA pour les petites entreprises ou les utilisateurs personnels. Une clé partagée, ou un mot de passe, est configuré dans le point d'accès sans fil (WAP) et n'importe quels portables ou périphériques de bureau sans fil. WPA-PSK génère une clé unique pour chaque session entre un client sans fil et le WAP associé pour une sécurité plus évoluée.